



# KOMUNALAC SISAK d.o.o.

---

**GODIŠNJE FINANCIJSKO IZVJEŠĆE**

**za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017.**

Rev.2.

Sisak, svibanj 2018.



## Sadržaj

1. UVOD .....	3
2. NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA.....	5
a) Djelatnosti iz Programa održavanja komunalne infrastrukture .....	5
b) Djelatnost naplate parkiranja .....	5
3. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA .....	6
a) Analiza bilance i računa dobiti/gubitka .....	6
i. Prihod .....	6
ii. Rashod .....	7
iii. Dobit/Gubitak .....	7
iv. Aktiva .....	8
v. Pasiva .....	9
b) Pokazatelji uspješnosti.....	10
i. Pokazatelji ekonomičnosti .....	10
ii. Pokazatelji profitabilnosti .....	10
iii. Pokazatelji proizvodnosti.....	10
iv. Pokazatelji likvidnosti .....	11
v. Pokazatelji zaduženosti.....	11
vi. Pokazatelji aktivnosti .....	12
4. IZVJEŠTAJ O ORGANIZACIJI I DJELATNICIMA .....	12
a) Organizacijska struktura s brojem djelatnika .....	12
Prilog I - Shematski prikaz organizacije.....	13
b) Izvještaj o djelatnicima .....	14
5. IZLOŽENOSTI RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA .....	14
6. RAZVOJNI PLANOVI.....	15
7. OČITOVANJA TIJELA TRGOVAČKOG DRUŠTVA.....	16
8. PRILOZI.....	17



## 1. UVOD

Društvo je osnovano 25.04.1964. godine u Sisku, te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu.

**Naziv i sjedište:** KOMUNALAC SISAK d.o.o. SISAK, Capraška ulica 8

**Oblik društva:** Društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o. )

**Osnivač:** GRAD SISAK 100%

**Tijela društva:** **SKUPŠTINA**  
(u izvještajnom razdoblju) Članovi:  
Kristina Ikić Baniček i Marko Krička u periodu 01.01.-11.07.2017.g.  
Kristina Ikić Baniček u periodu 12.07.-31.12.2017.g.

### **NADZORNI ODBOR**

Članovi:

Od 01. siječnja 2017. godine do 14. srpanj 2017. godine Nadzorni odbor djelovao je u sastavu i to:

1. Goranka Arthofer, predsjednik Nadzornog odbora
2. Ivica Jolić, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
3. Željko Đermanović, član Nadzornog odbora
4. Edita Kekić, članica Nadzornog odbora
5. Sanjin Luketić, član Nadzornog odbora-predstavnik radnika

Od 14. srpnja 2017. godine do 18. listopada 2017. godine Nadzorni odbor djelovao je u sastavu i to:

1. Stanislav Radičanin, predsjednik Nadzornog odbora
2. Lucija Hinić, zamjenica predsjednika Nadzornog odbora
3. Kekić Edita, članica Nadzornog odbora
4. Lucas Alexander Werft, član Nadzornog odbora
5. Sanjin Luketić, član Nadzornog odbora-predstavnik radnika

Od 18. listopada 2017.godine do 31.prosinca 2017.godine Nadzorni odbor djelovao je u sastavu i to:

1. Stanislav Radičanin, predsjednik Nadzornog odbora
2. Lucija Hinić, zamjenica predsjednika Nadzornog odbora
3. Kekić Edita, članica Nadzornog odbora
4. Lucas Alexander Werft, član Nadzornog odbora
5. Josipa Vugić, članica Nadzornog odbora-predstavnik radnika

### **DIREKTOR**

Goran Groš



#### **Društvo obavlja slijedeće djelatnosti:**

- Prerada drva, proizvodnja proizvoda od drva i pluta, osim namještaja; proizvodnja predmeta od slame i pletarskih materijala
- Proizvodnja proizvoda od metala, osim strojeva i opreme
- Trgovina na malo cvijećem
- Uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća i sl. djelatnosti
- Pogrebne i prateće djelatnosti
- Održavanje javnih površina, uređenje i održavanje parkova, zelenih površina, trgova i dječjih igrališta,
- Zimska služba
- Održavanje čistoće, čišćenje javnih površina
- Trgovina na malo pogrebnom opremom,
- Usluge čišćenja poslovnog prostora, stambenog prostora i okoliša poslovnih i stambenih zgrada,
- Uređenje i dekoracija grada za blagdane,
- Plakatiranje,
- Izgradnja i održavanje asfaltiranih i neasfaltiranih prometnica i pješačkih putova
- Postavljanje i održavanje javne rasvjete i signalnih sustava na cestama
- Naplata parkirališne naknade
- Građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom,
- Izrada, ugradnja i održavanje opreme za igrališta
- Završni građevinski radovi
- Kupnja i prodaja robe
- Iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- Iznajmljivanje strojeva i opreme sa rukovateljem i predmetima za osobnu uporabu i kućanstvo



## 2. NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA

### a) Djelatnosti iz Programa održavanja komunalne infrastrukture

	Od 01.01. do 31.12.2016.	Od 01.01. do 31.12.2017.	Indeks
Javne zelene površine- Održavanje travnjaka (m <sup>2</sup> )	4.343.429	4.993.986	114,98
Održavanje čistoće javnih površina- ručno čišćenje (m <sup>2</sup> )	19.501.679	15.893.030	81,50
Raličenje snijega uz posipanje soli i agregata (h)	1.289	1.566	121,49
Horizontalna sign.- uzdužne i razdjelne linije (m)	107.527	111.564	103,75
Vertikalna sign.- prometni znakovi (kom)	191	208	108,90
Javna rasvjeta- montaža rasvjetnih tijela (kom)	533	31	5,82

Komentar:

Temeljem Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova iz Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017.godini trgovačko društvo bilo je u obvezi odraditi poslove u okviru 14 djelatnosti. Djelatnosti održavanja javnih zelenih površina, održavanja čistoće javnih površina, zimske službe, oznake na kolniku i drugim površinama, prigodno ukrašavanje grada imala su osigurana veća sredstva u 2017. godini u odnosu na 2016. godinu te je i obim poslova bio veći, dok djelatnosti održavanja javne rasvjete, održavanja prometne signalizacije i opreme (ŽUC) bilježi stagnaciju, a djelatnosti održavanja prometne signalizacije i opreme (GRAD), sprječavanje gniježđenja vrana, održavanje fontana, zimska služba (ŽUC), održavanje javnih građevina i urbane opreme i ophodarska služba bilježe pad osiguranih sredstava.

U djelatnosti održavanje čistoće javnih površina, u stavci ručno čišćenje došlo je do smanjenja odrađene površine ulica, zbog toga što smo trebali osigurati sredstva u stavci posebne aktivnosti.

U zimskoj službi, na raličenju snijega došlo je do povećanja rada zbog intenzivnijih oborina

Horizontalna sign. – radilo se na prometnicama na kojima je završena sanacija i izgradnja novih prometnica  
Vertikalna signalizacija – zahtjevi od Grada Siska  
Javna rasvjeta – montaža novijih upotrebljivih svjetiljaka umjesto starih derutnih i montaža na novo postavljene stupove (u tijeku je zamjena – LED rasvjeta).

### b) Djelatnost naplate parkiranja

	Od 01.01. do 31.12.2016.	Od 01.01. do 31.12.2017.	Indeks
Izdani nalozi za plaćanje dnevne parkirne karte (kom)	9.394	10.188	108,45

Komentar:

Uz djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture, Društvo na području užeg dijela grada Siska obavlja i poslove naplate parkiranja temeljem Ugovora o obavljanju poslova nadzora i naplate parkiranja na javnim parkiralištima na području Grada Siska. U analizi naturalnih pokazatelja koji se odnose na broj izdanih dnevnih parkirnih karata bilježi se nastavak tendencije rasta prvenstveno iz razloga proširenja područja obuhvaćenog naplatom.



### 3. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

#### a) Analiza bilance i računa dobiti/gubitka

##### i. Prihod

	Od 01.01. do 31.12.2016.	Od 01.01. do 31.12.2017.	Indeks
<b>A) UKUPNI PRIHODI</b>	<b>14.990.738</b>	<b>15.581.867</b>	<b>103,94</b>
A.1. Prihodi od prodaje	14.577.172	15.198.915	104,27
A.1.1. Prihod od prodaje iz djelatnosti Programa	12.729.715	12.953.097	100,73
A.1.2. Prihod od prodaje naplate parkiranja	1.847.457	2.245.818	121,56
A.2. Ostali poslovni prihodi	341.939	334.038	97,69
A.3. Izvanredni prihodi			
A.4. Financijski prihodi	71.627	48.914	68,29

Komentar:

Ukupni prihodi u 2017.godini bilježe rast u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 3,94% odnosno 591.129kn.

Prihodi od prodaje veći su za 4,27% odnosno 621.743kn prvenstveno iz razloga povećanih prihoda s osnova naplate parkiranja i to za 21,56 % čime se nastavlja pozitivan trend, ali i povećanim prihodima s osnove Ugovora o obavljanju komunalnih poslova. Prihodi od prodaje usluga iz komunalnih djelatnosti na razini su 2016. godine dok Ostali prihodi nastavljaju negativan trend uz smanjenje prihoda za 2,31% prvenstveno iz razloga očekivanog smanjenja broja ovršnih rješenja iz djelatnosti naplate parkiranja. Financijski prihodi također bilježe znatan pad obzirom su smanjeni i prihodi od redovnih kamata.



## ii. Rashod

	Od 01.01. do 31.12.2016.	Od 01.01. do 31.12.2017.	Indeks
<b>B) UKUPNI RASHODI</b>	<b>15.181.313</b>	<b>15.404.760</b>	<b>101,47</b>
B.1. Rashodi poslovanja	15.156.698	15.358.841	101,33
B.1.1. troškovi materijala i usluga	6.568.827	6.083.369	92,61
<i>B.1.1.1. Materijalni troškovi A (sir.i mat.)</i>	3.199.427	3.522.510	110,10
<i>B.1.1.2. Materijalni troškovi B (vanjske usluge)</i>	3.369.400	2.560.859	76,00
<i>B.1.1.3. Ostali troškovi materijala i usluga</i>			
B.1.2. amortizacija	440.005	1.079.924	245,43
B.1.3. troškovi zaposlenih	6.861.561	7.223.087	105,27
B.1.4. ostali troškovi poslovanja	1.286.305	972.461	75,60
B.2. Izvanredni rashodi			
B.3. Financijski rashodi	24.615	45.919	186,55

### Komentar:

Ukupni rashodi u 2017.g. iznose 15.404.760kn i povećani su u odnosu na 2016.g. za 1,47% odnosno 223.447kn. Troškovi materijala i usluga korištenih u obavljanju poslova iz djelatnosti smanjeni su za 7,39%. U strukturi rashoda poslovanja značajnije povećanje od 10,10% u odnosu na prethodnu godinu bilježe stavke materijalnih troškova, pri čemu je potrebno istaknuti troškove sirovina i materijala za obavljanje poslova zimske službe, nabava zaštitne opreme te potrošnog materijala- kartica za zatvoreni sustav naplate parkiranja dok su troškovi usluga smanjeni za 24% najvećim dijelom iz razloga samostalnog obavljanja poslova iz djelatnosti bez angažmana podizvođača. Trošak amortizacije povećan je iz razloga nabave opreme, vozila i strojeva za koje se amortizacija obračunavala cijelu godinu te troškovi zaposlenih iz razloga zapošljavanja većeg broja radnika na određeno vrijeme u sezoni pojačanog obima posla. Financijski rashodi povećani su na ime kamata sukladno otplatnom planu kredita za nabavu nove opreme, leasinga za nabavu vozila te rashode po osnovi tečajnih razlika.

## iii. Dobit/Gubitak

	Od 01.01. do 31.12.2016.	Od 01.01. do 31.12.2017.
C) Bruto dobit/gubitak	(190.575)	177.107
D) Porez na dobit		
<b>E) Dobit nakon oporezivanja/Gubitak</b>	<b>(190.575)</b>	<b>177.107</b>

### Komentar:

Društvo je u 2017.g. ostvarilo ukupne prihode u iznosu 15.581.867kn te ukupne rashode u iznosu 15.404.760kn. Sučeljavanjem prihoda i rashoda u periodu 01.01.2017.-31.12.2017.g. ostvarena je dobit poslovne godine u iznosu 177.107kn.



#### iv. Aktiva

	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
A) DUGOTRAJNA IMOVINA	6.396.980	5.988.323	93,61
A.1. Nematerijalna imovina		13.625	
A.2. Materijalna imovina	5.856.062	5.440.887	92,91
A.3. Financijska imovina			
A.4. Potraživanja	540.918	533.811	98,69
B) KRATKOTRAJNA IMOVINA	5.190.136	6.059.955	116,76
B.1. Zalihe	1.552.595	1.496.638	96,40
B.2. Financijska imovina	2.521.805	4.165.743	165,19
B.2.1. Potraživanja od kupaca	2.243.749	4.076.532	181,68
B.2.2. Potraživanja od države	277.741	89.211	32,12
B.2.3. Dane pozajmice			
B.2.4. Ostala potraživanja	315		
B.3. Novac	1.115.736	397.574	35,63
C) VREMENSKA RAZGRANIČENJA	79.194	132.513	167,33
D) GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA			
<b>UKUPNA AKTIVA</b>	<b>11.666.310</b>	<b>12.180.791</b>	<b>104,41</b>

#### Komentar:

U strukturi aktive dugotrajna imovina manja je za 6,39% ili 408.657kn u odnosu na prethodnu godinu u kojoj se realizirala investicija nabave nove opreme, vozila i strojeva. U 2017.g. uloženo je u nabavu dugotrajne materijalne imovine (pobliže u poglavlju 6.Razvojni planovi), kao i u nabavu softverskih programa (nematerijalna imovina) za potrebe djelatnosti naplate parkiranja. Ostala potraživanja smanjena su, a odnose se na potraživanja od Grada i potraživanja temeljem sudske presude koja se redovito uplaćuju.

Kratkotrajna imovina povećana je u odnosu na isti period prethodne godine za 16,76% ili 869.819kn pri čemu u strukturi znatno povećanje bilježi financijska imovina iz razloga povećanja potraživanja od kupaca- povezanih poduzetnika (Grad), dok smanjenje bilježe stavke zaliha, potraživanja od države te novca na računima.

Vremenska razgraničenja odnose se na unaprijed plaćene troškove osiguranja imovine- obvezna auto osiguranja.





#### v. Pasiva

	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
A) KAPITAL I REZERVE	8.260.418	8.437.525	102,14
B) REZERVIRANJA			
C) DUGOROČNE OBVEZE	1.731.783	1.516.559	87,57
C.1. Obveze za kredite banaka i financijskih institucija	1.731.783	1.516.559	87,57
C.2. Ostale dugoročne obveze			
<i>C.2.1. Vlasnička pozajmica</i>			
<i>C.2.2. Ostale dugoročne obveze</i>			
D) KRATKOROČNE OBVEZE	1.542.894	2.119.486	137,37
D.1. Obveze za kredite	288.630	343.517	119,02
D.2. Obveze prema dobavljačima	670.001	1.199.555	179,04
D.3. Ostale kratkoročne obveze	584.263	576.414	98,66
<i>D.3.1. Vlasnička pozajmica</i>			
<i>D.3.2. Obveze prema državi</i>	195.946	190.980	97,47
<i>D.3.3. Obveze prema zaposlenima</i>	381.747	378.864	99,24
<i>D.3.4. Ostale kratkoročne obveze</i>	6.570	6.570	100,00
E) VREMENSKA RAZGRANIČENJA	131.215	107.221	81,71
<b>UKUPNA PASIVA</b>	<b>11.666.310</b>	<b>12.180.791</b>	<b>104,41</b>

#### Komentar:

U strukturi pasive na dan bilance dugoročne obveze smanjene su u odnosu na 2016.g. za 12,43% ili 215.224kn iz razloga smanjenja duga po kreditu za financiranje nabave novih vozila i strojeva realiziranom u 2016.g.

Kratkoročne obveze povećane su za 37,37% ili 576.592kn i to prvenstveno povećanjem obveza prema dobavljačima te povećanjem obveza za kredite iz razloga neophodne kupnje zamjenskog teretnog vozila. Ostale kratkoročne obveze manje su u odnosu na prethodnu godinu, a odnose se na obveze prema državi, jednako kao i obveze prema zaposlenima i nadzornom odboru (ostale kratkoročne obveze).

Vremenska razgraničenja odnose na odgođene prihode s osnove naplate po sudskom procesu.



## b) Pokazatelji uspješnosti

### i. Pokazatelji ekonomičnosti

Ekonomičnost poslovanja je odnos ukupnih prihoda i ukupnih rashoda. Kada je dobiveni pokazatelj manji od 1,0 ekonomičnost poslovanja je negativna.

	Od 01.01. do 31.12.2016.	Od 01.01. do 31.12.2017.	Indeks
A) Ukupni prihodi	14.990.738	15.581.867	103,94
B) Ukupni rashodi	15.181.313	15.404.760	101,47
<b>Ekonomičnost poslovanja</b>	0,99	1,01	102,02

### ii. Pokazatelji profitabilnosti

Pokazatelji profitabilnosti mjere uspjeh ostvarivanjem dobiti poduzeća. Pokazuju veličinu dobiti u odnosu na ostvaren prihod ili na angažiranu imovinu.

	Od 01.01. do 31.12.2016.	Od 01.01. do 31.12.2017.
<b>E) Dobit nakon oporezivanja/gubitak</b>	(190.575)	177.107
<b>Neto profitna marža</b> (Neto dobit / Ukupni prihod)		0,01
<b>Neto rentabilnost imovine</b> (Neto dobit / Ukupna imovina)		0,01

### iii. Pokazatelji proizvodnosti

Proizvodnost se definira kao odnos količine učinaka i bilo kojeg elementa koji sudjeluje u procesu proizvodnje. Međutim, pojam proizvodnosti u praksi se primjenjuje samo na mjerenje ljudskog rada. Proizvodnost rada je jedno od mjerila uspješnosti poslovanja koje predoduje učinkovitost rada izraženu odnosom između količine učinaka i količine ljudskog rada upotrijebljenog za njeno ostvarenje. Proizvodnost rada predstavlja u stvari efikasnost korištenja ljudskog rada.

	Od 01.01. do 31.12.2016.	Od 01.01. do 31.12.2017.	Indeks
A) Ukupni prihodi	14.990.738	15.581.867	103,94
Broj zaposlenih	90	90	100,00
<b>Proizvodnost rada</b> (Ukupan prihod / Broj zaposlenih)	166.563,75	173.131,85	103,94



#### iv. Pokazatelji likvidnosti

Likvidnost je svojstvo imovine ili njezinih pojedinih dijelova da se mogu pretvoriti u gotovinu dostatnu za pokriće preuzetih obveza. Poduzeća u svom poslovanju teže očuvanju likvidnosti odnosno sposobnosti da pravovremeno podmiruju svoje obveze.

	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
<b>Koeficijent tekuće likvidnosti</b> (Kratkotrajna imovina/ Kratkoročne obveze)	3,36	2,86	85,12
<b>Koeficijent ubrzane likvidnosti</b> (Kratkotrajna imovina - zalihe/ Kratkoročne obveze)	2,36	2,15	91,10
<b>Koeficijent trenutne likvidnosti</b> (Novac/ Kratkoročne obveze)	0,72	0,19	26,39
<b>Koeficijent financijske stabilnosti</b> (Dugotrajna imovina/ Kapital + dugoročne obveze)	0,77	0,60	77,92

#### v. Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelji zaduženosti ukazuju na odnos zaduženosti i udjela vlastitog financiranja poslovanja poduzeća. Oni mjere koliko se poduzeće financira iz tuđih sredstava, odnosno koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala, a koliko iz tuđeg kapitala.

	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
<b>Koeficijent zaduženosti</b> (Ukupne obveze/ Ukupna imovina)	0,28	0,30	107,14
<b>Koeficijent vlastitog financiranja</b> (Kapital i rezerve/ Ukupna imovina)	0,71	0,70	98,59
<b>Stupanj pokrića I</b> (Kapital i rezerve/ Dugotrajna imovina)	1,29	1,41	109,30
<b>Stupanj pokrića II</b> (Vlasnička glavnica + dugoročne obveze/ Dugotrajna imovina)	0,91	0,94	103,30



## vi. Pokazatelji aktivnosti

Pokazatelji aktivnosti mjere efikasnost s kojom poduzeće koristi vlastite resurse te kojom brzinom imovina cirkulira u poslovnom procesu. Zato se često pokazatelji aktivnosti nazivaju koeficijentima obrtaja, koji se računaju iz odnosa prihoda i prosječnih stanja imovine. Koeficijent obrtaja ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnih prihoda i ukupne imovine, odnosno koliko se puta u jednoj godini imovina pretvori u prihode. On pokazuje intenzitet uporabe ukupnog kapitala za financiranje imovine. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine kao što se iz tablice vidi pokazuje odnos između ukupnih prihoda i ukupne kratkotrajne imovine.

Koeficijent obrtaja potraživanja pokazuje koliko puta godišnje se potraživanja naplate, odnosno pretvore u novac. Trajanje naplate potraživanja u danima računa se koristeći ovaj koeficijent, a naziva se dani vezivanja sredstava. Dani vezivanja sredstava dobiju se stavljanjem u odnos broja dana u godini (365) i koeficijenta obrtaja potraživanja. Što je veći koeficijent obrtaja to su manji dani vezivanja sredstava, odnosno kraće je trajanje naplate potraživanja, tj. potraživanje se brže naplaćuje.

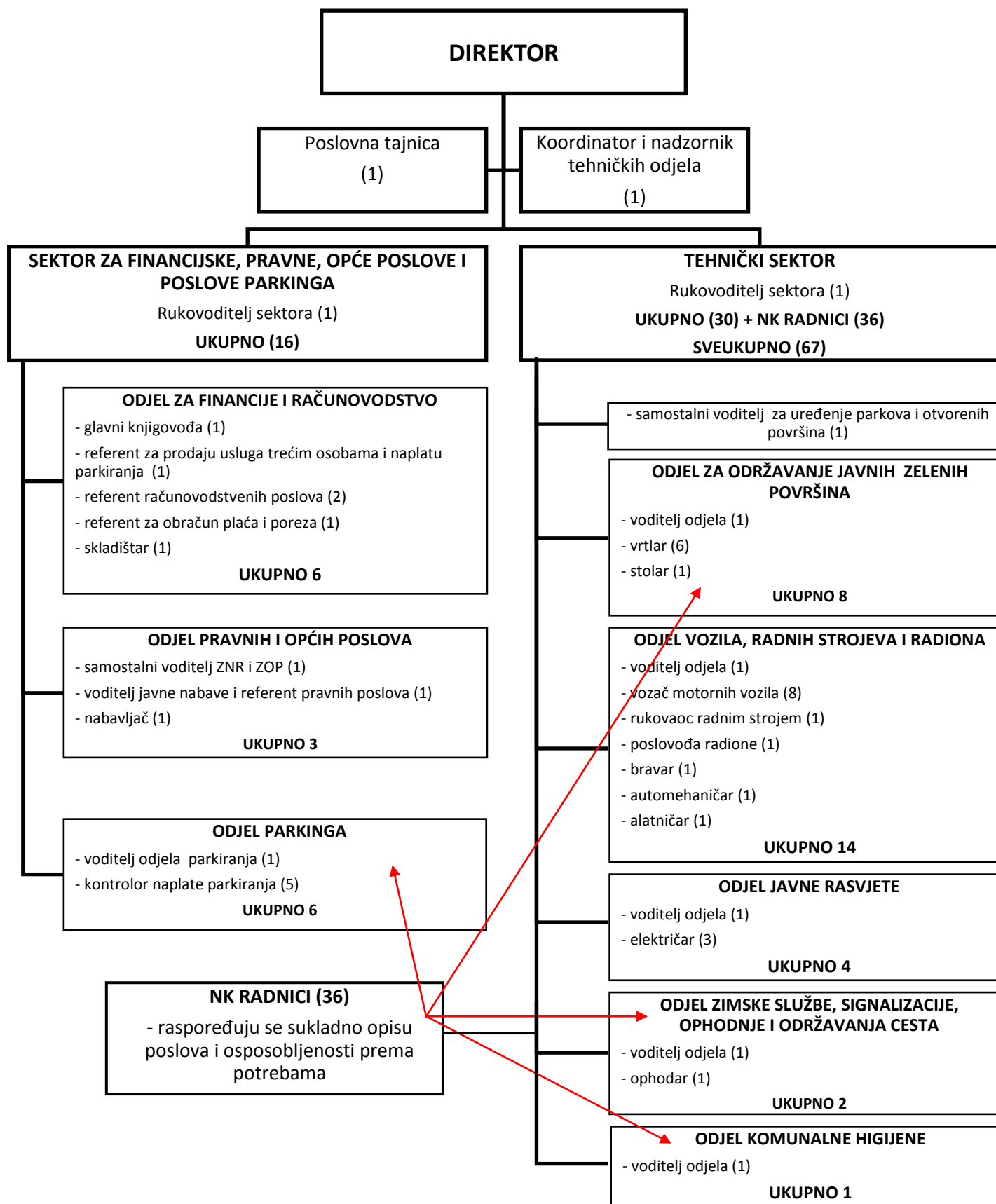
	<b>31.12.2016.</b>	<b>31.12.2017.</b>	<b>Indeks</b>
<b>Koeficijent obrtaja ukupne imovine</b> (Ukupni prihod/ Ukupna imovina)	1,29	1,29	100,00
<b>Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine</b> (Ukupni prihod/ Kratkotrajna imovina)	2,89	2,57	88,93
<b>Koeficijent obrtaja potraživanja</b> (Prihodi od prodaje/ Potraživanja)	4,87	3,31	67,97
<b>Dani vezivanja sredstava</b> (Broj dana u godini (365)/ Koeficijent obrtaja potraživanja)	74	110	148,65

## 4. IZVJEŠTAJ O ORGANIZACIJI I DJELATNICIMA

### a) Organizacijska struktura s brojem djelatnika



## Prilog I - Shematski prikaz organizacije





Komentar:

Shematski prikaz organizacijske strukture izvadak je iz Pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta iz lipnja 2015.g.

### b) Izvještaj o djelatnicima

Broj zaposlenika	31.12.2016.	31.12.2017.	Razlika
VSS i više	6	6	0
VŠS	5	4	-1
SSS	42	43	+1
NSS	37	37	0
<b>Ukupno</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>0</b>

Komentar:

U navedenoj tablici prikazan je ukupan broj zaposlenih u trgovačkom društvu na dan 31.12.2017.g. u odnosu na isti datum prethodne godine.

## 5. IZLOŽENOSTI RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Planiranjem novčanih tokova na tjednim razinama, te njihovom kontrolom, poduzimanjem aktivnosti u naplati potraživanja u ugovorenim rokovima, slanjem opomena i poduzimanjem daljnjih koraka u naplati prihoda s osnove naplate parkiranja, nastojimo izbjeći nemogućnost podmirenja svojih obveza.



## 6. RAZVOJNI PLANOVI

Pregled ulaganja u opremu i građevinske objekte u 2017.g. prikazan je u tabeli u nastavku.

ULAGANJA- INVESTICIJE	PLAN ZA 2017.	I. IZMJENE I DOPUNE	Izvršeno u 2017.g.
<b>OPREMA:</b>			
Električno vozilo	150.000,00	0,00	0,00
Samohodne kosilice (2kom)	70.000,00	70.000,00	67.198,42
N1 teretno vozilo		150.000,00	131.200,00
Sustav parkirnih senzora		110.000,00	107.301,23
Parking sustav za tržnicu		115.000,00	190.757,30
<b>Ukupno:</b>	<b>220.000,00</b>	<b>445.000,00</b>	<b>496.456,95</b>
<b>GRAĐEVINSKI OBJEKTI:</b>			
Izrada projektne dokumentacije proširenja garažnog i skladišnog prostora sa izgradnjom	300.000,00	50.000,00	0,00
<b>Ukupno:</b>	<b>300.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	0,00
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>520.000,00</b>	<b>495.000,00</b>	<b>496.456,95</b>



## 7. OČITOVANJA TIJELA TRGOVAČKOG DRUŠTVA

Nadzorni odbor je na svojoj \_\_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_ lipnja 2018. godine razmotrio poslovanje Društva u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine.

Izvještaj je jednoglasno usvojen u cijelosti. Predsjednik Nadzornog odbora izradio je izvješće o provedenom nadzoru i dostaviti će ga Skupštini trgovačkog društva Komunalac Sisak d.o.o. SISAČ.

Skupština je svojoj sjednici održanoj \_\_\_\_\_ lipnja 2018. godine jednoglasno usvojila Izvješće o radu za 2017. godinu, kao i Financijski izvještaj za 2017. te je donijela jednoglasne Odluke o davanju razrješnice Upravi i Nadzornom odboru za poslovanje u 2017. godini.

Direktor:

---





## 8. PRILOZI

- GFI-POD za 2017.g.
- Mišljenje revizora za financijska izvješća za 2017.godinu.
- Godišnje izvješće Uprave o poslovanju trgovačkog društva Komunalac Sisak d.o.o.
- Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru nad vođenjem poslova Društva u 2017. god.