



Komunalac Sisak d.o.o.

**Financijski izvještaji za godinu završenu 31. prosinca 2017.
godine zajedno s izvještajem neovisnog revizora**

SADRŽAJ

Izjava o odgovornosti direktora	2
Izvešće neovisnog revizora vlasnicima društva Komunalac Sisak d.o.o.	3
Bilanca	7
Račun dobiti i gubitka	11
Bilješke uz financijske izvještaje	13

IZJAVA O ODGOVORNOSTI DIREKTORA

Temeljem hrvatskog Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15 i 120/16), Direktor je dužan osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja tako da fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama financijsko stanje i rezultate poslovanja društva KOMUNALAC SISAK d.o.o. (dalje u tekstu: Društvo) za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Direktor opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Direktor je izradio financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi financijskih izvještaja Direktor je odgovoran:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značaja te
- izradu financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ukoliko je pretpostavka neprimjerena.

Direktor je odgovoran za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 134/15 i 120/16). Direktor je također odgovoran za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Financijski izvještaji na stranicama od strane 7 do 41 odobreni su od strane Direktora dana 30. ožujka 2018. te su potpisani u znak odobrenja.

Komunalac Sisak d.o.o.
Capraška ulica 8
44 000 Sisak

Direktor



Goran Groš

KOMUNALAC SISAK
2 d.o.o.
SISAK, Capraška ulica 8

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA VLASNICIMA DRUŠTVA KOMUNALAC SISAK D.O.O.

Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva Komunalac Sisak d.o.o. (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2017. godine, račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za učinke pitanja opisanih u našem izvješću neovisnog revizora u *odjeljku s osnovom za mišljenje s rezervom*, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2017. godine i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje s rezervom

a) Društvo na dan bilance ima evidentiranu dugotrajnu imovinu namijenjenu prodaji u iznosu od 980.000 Kn koja se odnosi na projektnu dokumentaciju iz 2009. godine. Realizacija navedenog projekta nije izgledna. Posljedično, imovina iskazana u bilanci na dan 31. prosinca 2017. godine može biti precijenjena za iznos od 980.000 Kn, troškovi mogu biti podcijenjeni za isti iznos, porez na dobit u računu dobiti i gubitka i porez na dobit u bilanci može biti precijenjen za 176.400 Kn, dok dobit razdoblja u računu dobiti i gubitka i zadržana dobit mogu biti precijenjeni za 803.600 Kn.

Izuzev toga navedena imovina klasifikacijski ne zadovoljava niti jedan kriterij sukladno *HSFI 8-Dugotrajna imovina namijenjena prodaji i prestanak poslovanja, točka 8.18.* da bi mogla biti priznata unutar kategorije dugotrajne imovine namijenjene prodaji.

b) Društvo na dan 31. prosinca 2017. godine ima iskazana dugoročna potraživanja od grada Siska u ukupnom iznosu 426.590 Kn. Predmetno potraživanje nastalo je temeljem Ugovora o zamjeni nekretnina iz studenog 2011. godine, temeljem kojeg je Društvo zamijenilo nekretnine sa gradom Siskom te formiralo potraživanja u vrijednosti razlike između nekretnine koja je dana Gradu i nekretnine koja je primljena od Grada. Istodobno, Društvo je sklopilo Ugovor o pristupanju dugu sa gradom Siskom temeljem kojeg se Grad obvezao podmiriti sve obveze koje Društvo ima ili će imati po ugovoru o kreditu sa poslovnom bankom. Osim plaćanja obveza iz kredita, Društvo i Grad su sporazumno utvrdili da ne postoje druge obveze bilo koje od strana. Tokom 2015. godine grad Sisak je otplatio kredit Društva te nema dodatnih obveza prema Društvu. Posljedično, potraživanja od povezanih osoba mogu biti precijenjena za iznos od 426.590 Kn, gubici od umanjenja vrijednosti u računu dobiti i gubitka mogu biti podcijenjeni za isti iznos, porez na dobit u računu dobiti i gubitka i porez na dobit u bilanci može biti

precijenjen za 76.786 Kn, dok dobit razdoblja u računu dobiti i gubitka i zadržana dobit mogu biti precijenjeni za 349.804 Kn.

c) Društvo na dan 31. prosinca 2017. godine ima iskazane zalihe u iznosu od 516.638 Kn. Zalihe uključuju nekurentnu zalihu u iznosu od 149.410 Kn čije je vrednovanje upitno, što upućuje na potrebu za razmatranjem umanjenja vrijednosti predmetnih zaliha. U skladu s HSFI 10 – Zalihe, u slučaju postojanja umanjenja vrijednosti, potrebno je priznati gubitke od neto utržive vrijednosti. Posljedično, zalihe iskazane u bilanci na dan 31. prosinca 2017. godine mogu biti precijenjene za iznos od 149.410 Kn, gubici od umanjenja vrijednosti u računu dobiti i gubitka mogu biti podcijenjeni za isti iznos, porez na dobit u računu dobiti i gubitka i porez na dobit u bilanci može biti precijenjen za 26.894 Kn, dok dobit razdoblja u računu dobiti i gubitka i zadržana dobit mogu biti precijenjeni za 122.516 Kn.

d) Društvo na dan 31. prosinca 2017. godine ima iskazana potraživanja od kupaca za usluge parkinga u iznosu od 112.812 Kn za koje se ne vodi analitička evidencija, niti postoji starosna struktura istih. Posljedično, zbog prirode evidencija Društva, nismo se mogli uvjeriti u potpunost i vrednovanje iskazanih potraživanja.

e) Društvo na dan 31. prosinca 2017. godine ima iskazane prihode od prodaje usluge parkinga koje se protežu na više vremenskih razdoblja (povlaštene karte, mjesečne karte i godišnje parking karte) u iznosu od 330.440 Kn. Prihodi priznati s osnove navedenog nisu razgraničeni sukladno periodu na koji se odnose, te nismo bili u mogućnosti kvantificirati učinak na financijske izvještaje.

U skladu s HSFI 14 – Vremenska razgraničenja, prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njihovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti Direktora i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Direktor je odgovoran za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje Direktor odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Direktor je odgovoran za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Direktor ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevaramo može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da

skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Zagreb, 30. ožujka 2018. godine

MAZARS CINOTTI AUDIT D.O.O.

Strojarska cesta 20
10 000 Zagreb
Republika Hrvatska

U ime i za Mazars Cinotti Audit d.o.o.



Marijana Brčina
Voditelj u reviziji,
Hrvatski ovlašteni revizor



Kristijan Cinotti
Direktor,
Hrvatski ovlašteni revizor

BILANCA

Naziv pozicije	Rbr. bilješke	31.12.2016.	31.12.2017.
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA		6.396.980	5.988.323
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	3		13.625
1. Izdaci za razvoj			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava			13.625
3. Goodwill			
4. Predumjovi za nabavu nematerijalne imovine			
5. Nematerijalna imovina u pripremi			
6. Ostala nematerijalna imovina			
II. MATERIJALNA IMOVINA	4	5.856.062	5.440.887
1. Zemljište		1.607.034	1.607.034
2. Građevinski objekti		1.003.911	936.661
3. Postrojenja i oprema		43.373	18.583
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina		3.201.744	2.878.609
5. Biološka imovina			
6. Predumjovi za materijalnu imovinu			
7. Materijalna imovina u pripremi			
8. Ostala materijalna imovina			
9. Ulaganje u nekretnine			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA			
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7. Ulaganja u vrijednosne papire			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina			
IV. POTRAŽIVANJA	5	540.918	533.811
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		426.590	426.590
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3. Potraživanja od kupaca			
4. Ostala potraživanja		114.328	107.221
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA			

C) KRATKOTRAJNA IMOVINA		5.190.136	6.059.955
I. ZALIHE	6	1.552.595	1.496.638
1. Sirovine i materijal		572.595	516.638
2. Proizvodnja u tijeku			
3. Gotovi proizvodi			
4. Trgovačka roba			
5. Predujmovi za zalihe			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		980.000	980.000
7. Biološka imovina			
II. POTRAŽIVANJA	7	2.521.805	4.165.743
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		2.088.900	3.830.371
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3. Potraživanja od kupaca		154.849	246.161
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		315	
5. Potraživanja od države i drugih institucija		277.741	89.211
6. Ostala potraživanja			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA			
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7. Ulaganja u vrijednosne papire			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično			
9. Ostala financijska imovina			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	8	1.115.736	397.574
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	9	79.194	132.513
E) UKUPNO AKTIVA		11.666.310	12.180.791
F) IZVANBILANČNI ZAPISI			
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE	10	8.260.418	8.437.525
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		4.111.100	4.111.100
II. KAPITALNE REZERVE			
III. REZERVE IZ DOBITI			
1. Zakonske rezerve			
2. Rezerve za vlastite dionice			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)			
4. Statutarne rezerve			
5. Ostale rezerve			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI			
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju			

2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK		4.339.893	4.149.318
1. Zadržana dobit		4.339.893	4.149.318
2. Preneseni gubitak			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE		(190.575)	177.107
1. Dobit poslovne godine			177.107
2. Gubitak poslovne godine		190.575	
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES			
B) REZERVIRANJA			
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze			
2. Rezerviranja za porezne obveze			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima			
6. Druga rezerviranja			
C) DUGOROČNE OBVEZE	11	1.731.783	1.516.559
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		1.731.783	1.516.559
7. Obveze za predujmove			
8. Obveze prema dobavljačima			
9. Obveze po vrijednosnim papirima			
10. Ostale dugoročne obveze			
11. Odgođena porezna obveza			
D) KRATKOROČNE OBVEZE	12	1.542.894	2.119.486
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		288.630	343.517
7. Obveze za predujmove			
8. Obveze prema dobavljačima		670.001	1.199.555
9. Obveze po vrijednosnim papirima			
10. Obveze prema zaposlenicima		381.747	378.864
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja		195.946	190.980
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu			

13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji			
14. Ostale kratkoročne obveze		6.570	6.570
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	13	131.215	107.221
F) UKUPNO – PASIVA		11.666.310	12.180.791
G) IZVANBILANČNI ZAPISI			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Naziv pozicije	Rbr. bilješke	1.1. - 31.12.2016.	1.1. - 31.12.2017.
I. POSLOVNI PRIHODI		14.919.111	15.532.953
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	14	12.729.715	12.953.097
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	14	1.847.457	2.245.818
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	15	341.939	334.038
II. POSLOVNI RASHODI		15.156.698	15.358.841
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda			
2. Materijalni troškovi		6.568.827	6.083.369
a) Troškovi sirovina i materijala	16	3.199.427	3.522.510
b) Troškovi prodane robe			
c) Ostali vanjski troškovi	17	3.369.400	2.560.859
3. Troškovi osoblja	18	6.861.561	7.223.087
a) Neto plaće i nadnice		4.484.060	4.793.966
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		1.376.659	1.375.740
c) Doprinosi na plaće		1.000.842	1.053.381
4. Amortizacija	19	440.005	1.079.924
5. Ostali troškovi	20	833.687	916.445
6. Vrijednosna usklađenja	21	142.984	52.320
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		142.984	52.320
7. Rezerviranja			
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze			
b) Rezerviranja za porezne obveze			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima			
f) Druga rezerviranja			
8. Ostali poslovni rashodi	22	309.634	3.696
III. FINANCIJSKI PRIHODI	23	71.627	48.914
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova			
7. Ostali prihodi s osnove kamata		71.617	35.169
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi			13.745
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine			

10. Ostali financijski prihodi		10	
IV. FINANCIJSKI RASHODI	24	24.615	45.919
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		11.192	44.949
4. Tečajne razlike i drugi rashodi		13.423	970
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)			
7. Ostali financijski rashodi			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA			
IX. UKUPNI PRIHODI		14.990.738	15.581.867
X. UKUPNI RASHODI		15.181.313	15.404.760
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		(190.575)	177.107
1. Dobit prije oporezivanja			177.107
2. Gubitak prije oporezivanja		190.575	
XII. POREZ NA DOBIT	25		
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		(190.575)	177.107
1. Dobit razdoblja			177.107
2. Gubitak razdoblja		190.575	

Financijski izvještaji su sastavljeni dana 30. ožujka 2018. godine i potpisani od Direktora Društva.

Komunalac Sisak d.o.o.
 Capraška ulica 8
 44 000 Sisak

Direktor

Goran Groš

KOMUNALAC SISAK
 2 d.o.o.
 31SAK, Capraška ulica 8

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU

Komunalac Sisak društvo s ograničenom odgovornošću (u nastavku Društvo) sa sjedištem u Sisku, Capraška ulica 8, osnovano je Izjavom o osnivanju od 28. siječnja 1992. godine. Upisano je u registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem 080082415. Osnovna djelatnost Društva je pružanje komunalnih usluga. OIB Društva je 28236957305.

Osnovne djelatnosti Društva su:

- održavanje javnih površina, uređenje i održavanje parkova, zelenih površina, trgova i dječjih igrališta,
- zimska služba,
- održavanje čistoće, čišćenje javnih površina,
- uređenje i dekoracija grada za blagdane,
- izgradnja i održavanje asfaltiranih i neasfaltiranih prometnica i pješačkih putova,
- postavljanje i održavanje javne rasvjete i signalnih sustava na cestama i
- naplata parkirališne naknade.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Sljedeće računovodstvene politike su dosljedno primjenjivane na sva razdoblja koja su prikazana u financijskim izvještajima.

2.1. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji pripremljeni su u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI). Financijske izvještaje odobrio je direktor Društva dana 30. ožujka 2018. godine.

2.2. Osnova za izradu izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su prema načelu povijesnog troška (troška nabave), a u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Financijski izvještaji sastavljeni su po načelu nastanka događaja, odnosno učinci transakcija i drugih događaja priznaju se kad su nastali i uključuju u financijske izvještaje za razdoblje na koje se odnose, kao i pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

2.3. Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji sastavljeni su u Kunama („kn“), koja je ujedno i funkcionalna valuta Društva. Službeni tečaj na dan 31. prosinca 2017. godine je bio 7,513648 (2016: 7,557787) Kuna za jedan Euro.

2.4. Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja zahtijeva od strane Uprave donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika i na iskazane iznose imovine, obveza, prihoda i troškova. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od tih procjena.

2.4. Korištenje procjena i prosudbi (nastavak)

Procjene i uz njih vezane pretpostavke se kontinuirano pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Prilikom prosuđivanja, Uprava je primijenila pojedinačne kriterije za priznavanje prihoda od prodaje, a osobito da li je Društvo prenijelo na kupca značajne rizike i nagrade povezane s vlasništvom. Uprava je uvjeren da su značajni rizici i nagrade povezani s vlasništvom preneseni te da je primjereno prihode priznati u tekućoj godini.

2.5. Strane valute

Transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju strane valute važećem na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum bilance preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja strane valute važećeg na dan bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja ili prikazane u prošlim financijskim izvještajima, priznaju u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju.

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute preračunavaju se po tečaju važećem na dan transakcije te se dalje ne usklađuju radi provjere tečaja.

Nemonetarna imovina i obveze izražene u stranim valutama koji su iskazani po fer vrijednosti, preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan utvrđivanja fer vrijednosti.

2.6. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se priznaje samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritijecati Društvu, a trošak nabave te imovine se može pouzdano izmjeriti.

Priznavanje

Nematerijalna imovina se početno procjenjuje po trošku nabave, koji obuhvaća kupovnu cijenu nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, carine, porezi koji se ne vraćaju te izdatke koji se izravno mogu pripisati pripremi ove imovine za namjeravanu upotrebu.

Naknadni troškovi

Naknadni troškovi nematerijalne imovine priznaju se samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini te ako će iste pritijecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju kad su nastali.

Mjerenje

Nematerijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (amortizaciju) i za akumulirani gubitak od umanjenja.

2.6. Nematerijalna imovina (nastavak)

Amortizacija

Nematerijalna imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja se amortizira, a nematerijalna imovina s neodređenim korisnim vijekom uporabe ne.

Trošak amortizacije tereti račun dobiti i gubitka, a računa se linearnom metodom tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka nematerijalne imovine, do procijenjenog ostatka vrijednosti, osim ukoliko očekivani vijek upotrebe nije neograničen.

Nadoknativi iznos nematerijalne imovine s neograničenim vijekom upotrebe i nematerijalne imovine koja još nije u upotrebi procjenjuje se jednom godišnje. Ostala nematerijalna imovina se amortizira od datuma kada je raspoloživa za upotrebu.

Procijenjeni korisni vijek upotrebe nematerijalne imovine koji proizlazi iz ugovornih ili drugih zakonskih prava ne može biti duži od razdoblja važenja ugovornih ili drugih zakonskih prava, ali može biti kraći ovisno o razdoblju tijekom kojeg se očekuje da će se imovina koristiti.

Procjena ostatka vrijednosti imovine se temelji na iznosu koji bi se dobio od prodaje koristeći cijenu koja prevladava na datum procjene za prodaju slične imovine na kraju procijenjenog vijeka uporabe imovine i koje djeluje prema sličnim uvjetima u kojima će se imovina koristiti.

Promjene u metodi, očekivanom korisnom vijeku upotrebe i ostatku vrijednosti imovine se obračunavaju kao promjena računovodstvene procjene.

Metoda amortizacije, korisni vijek upotrebe, kao i ostatak vrijednost imovine se pregledavaju godišnje.

Amortizacijske stope korištene kod obračuna amortizacije su prikazane u sljedećoj tablici:

Amortizacijske grupe	Godišnja stopa	Godišnja stopa
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Softver	25%	25%

Prestanak priznavanja

Nematerijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja, ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od uporabe ili otuđenja. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja nematerijalne imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

2.7. Materijalna imovina

Materijalna imovina se priznaje samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritijecati Društvu, a trošak nabave te imovine se može pouzdano izmjeriti.

Priznavanje

Materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu, početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je

2.7. Materijalna imovina (nastavak)

imovina smještena, za koje obveza za poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Naknadni troškovi

Naknadni troškovi materijalne imovine priznaju se samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini te ako će iste pritjecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju kad su nastali.

Mjerenje

Materijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (amortizaciju) i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Amortizacija

Amortizacija se obračunava od momenta kada je sredstvo spremno za upotrebu tj. kad se nalazi na lokaciji i u uvjetima potrebnim za korištenje koje je namijenila Uprava, a prestaje se obračunavati kada je sredstvo raspoloživo za prodaju ili se prestane priznavati kao imovina.

Trošak amortizacije tereti račun dobiti i gubitka, a računa se linearnom metodom tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka materijalne imovine, do procijenjenog ostatka vrijednosti. Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju. Vijek upotrebe imovine određen je vremenom u kojem poduzetnik očekuje koristiti imovinu.

Procjena ostatka vrijednosti imovine se temelji na iznosu koji bi se dobio od prodaje koristeći cijenu koja prevladava na datum procjene za prodaju slične imovine na kraju procijenjenog vijeka uporabe imovine i koje djeluje prema sličnim uvjetima u kojima će se imovina koristiti.

Promjene u metodi, očekivanom korisnom vijeku upotrebe i ostatku vrijednosti imovine se obračunavaju kao promjena računovodstvene procjene.

Metoda amortizacije, korisni vijek upotrebe, kao i ostatak vrijednost imovine se pregledavaju godišnje.

Amortizacijske stope korištene kod obračuna amortizacije su prikazane u sljedećoj tablici:

Amortizacijske grupe	Godišnja stopa	Godišnja stopa
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Građevinski objekti	5%	5%
Alati, namještaj	25%-50%	25%-50%
Postrojenja i oprema	20%-25%	20%-25%

Prestanak priznavanja

Materijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja, ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od uporabe ili otuđenja. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja nematerijalne imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

2.8. Zalihe

Zalihe se priznaju u bilanci kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritecати Društvu, i kada zalihe imaju troškove ili vrijednosti koje se pouzdano mogu izmjeriti.

Zalihe se iskazuju po trošku nabave uvećanom za zavisne troškove ili neto utrživoy vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Neto utrživa vrijednost zaliha predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu zaliha umanjenu za troškove prodaje. Trošak zaliha uključuje troškove nabave, troškove konverzije i druge troškove nastale dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Društvo razdužuje zalihe metodom prosječne ponderirane cijene.

Kad su zalihe prodane, knjigovodstveni iznos tih zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su priznati odnosni prihodi. Iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi gubici zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka gubitka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha, kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti, priznaje se kao prihod, do visine prethodno priznatog rashoda, u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

2.9. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji je imovina čija će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem prodaje (s tim da je ta prodaja vrlo vjerojatna), a ne putem korištenja.

Prodaja ove imovine provesti će se unutar jedne godine od datuma klasifikacije. Takva dugotrajna imovina, koja je namijenjena prodaji, klasificira se kao kratkotrajna imovina.

Dugotrajna imovina ili skupina klasificirana kao namijenjena prodaji mjeri se po knjigovodstvenoy vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje, ovisno o tome što je niže.

2.10. Financijska imovina

Financijski instrument je svaki ugovor temeljem kojeg nastaje financijska imovina i financijska obveza ili vlasnički instrument.

Financijska imovina klasificira se zbog potrebe mjerenja, u četiri skupine:

- financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka,
- ulaganja koja se drže do dospijea,
- zajmovi i potraživanja,
- financijska imovina raspoloživa za prodaju.

Financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti ili gubitka je ona koja je klasificirana kao imovina namijenjena trgovanju ili koju je Društvo prilikom početnog priznavanja svrstalo u ovu skupinu. Fer vrijednost je iznos za koji se neka imovina može razmijeniti ili obveza podmiriti između informiranih nepovezanih stranaka koje su voljne obaviti transakciju.

Ulaganja koja se drže do dospijea su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim dospijecom (osim zajmova) koju Društvo ima namjeru i mogućnost držati do dospijea.

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu. Uključuju depozite kod banaka sa dospijecom duljim od tri mjeseca i

2.10. Financijska imovina (nastavak)

ostala potraživanja. Zajmovi i potraživanja se priznaju kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta. Financijska imovina raspoloživa za prodaju je sva ostala financijska imovina.

Priznavanje

Financijska imovina se priznaje u trenutku kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Mjerenje

Financijska imovina se početno mjeri po fer vrijednosti (trošku stjecanja) uvećano za transakcijske troškove, osim imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka. Pri početnom mjerenju ove imovine ne uključuju se transakcijski troškovi, već oni terete rashode razdoblja.

Zajmovi, potraživanja i ulaganja koja se drže do dospijeća se mjere po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope i umanjuju se za umanjenje vrijednosti. Amortizirani trošak je iznos po kojem je financijska imovina mjerena po početnom priznanju umanjena za iznos otplate glavnice uvećana za kumulativnu amortizaciju primjenom efektivne kamatne stope. Efektivna kamatna stopa točno diskontira buduća novčana plaćanja ili primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Na svaki sljedeći datum bilance Društvo vrednuje ulaganja u vlasničke instrumente čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano utvrditi mjeriti po trošku stjecanja.

Ostalu financijsku imovinu na svaki sljedeći datum bilance Društvo će mjeriti po fer vrijednosti bez umanjenja za iznos transakcijskih troškova.

Prestanak priznavanja

Financijska imovina se prestaje priznavati ako ugovorna prava na primitak novca od financijske imovine isteknu ili su ispunjena, ili Društvo prenese drugoj osobi sve značajne rizike i koristi od financijske imovine ili Društvo unatoč zadržavanju nekih značajnih rizika i koristi vezanih uz financijsku imovinu, prenese kontrolu nad tom imovinom drugoj osobi na način da ta druga osoba temeljem vlastite odluke tu imovinu u cijelosti može prodati nepovezanoj osobi bez ikakvih ograničenja.

2.11. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja su, na temelju obveznopravnih i drugih osnova, zasnovana prava potraživanja od dužnika, plaćanje duga, isporuku usluga ili pružanje usluga, bez ugovorenog prinosa (npr. kamate) jer su potraživanja kod kojih je ugovorom određen prinos opisana pod drugim bilješkama.

Priznavanje

Društvo će priznati potraživanja u bilanci samo i isključivo kada postaje jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti.

2.11. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja (nastavak)

Mjerenje

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za dulje vremensko razdoblje (dulje od 1 godine), a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje će se priznati u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti, primjenjujući na iznos u stranoj valuti spot tečaj između funkcionalne i strane valute važeće na datum transakcije.

Na svaki sljedeći datum bilance, Društvo će potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju dužem od godinu dana mjeriti po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Sva ostala potraživanja mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti. Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

2.12. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti, za potrebe bilance i izvještaja o novčanom toku, obuhvaćaju stanja na računima kod banaka i novac u blagajni, te visoko likvidna ulaganja s beznačajnim rizikom promjene vrijednosti i rokovima dospijeća do tri mjeseca od datuma stjecanja.

2.13. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine Društva i predstavlja ostatak imovine nakon podmirivanja obveza.

Revalorizacijske rezerve su dio kapitala koje nastaju ponovnom procjenom imovine iznad troškova nabave (dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine te financijske imovine raspoložive za prodaju).

Zadržana dobit ili preneseni gubitak je dio dobiti prethodnih razdoblja koja ostaje Društvu nakon raspoređivanja u rezerve, isplate dividende ili udjela u dobiti umanjena za gubitke prethodnih razdoblja.

Dobit ili gubitak tekućeg obračunskog razdoblja je dio kapitala kao rezultat viška prihoda nad rashodima, odnosno viška rashoda na приходima ostvarenih u tekućem obračunskom razdoblju nakon obračuna poreza na dobit.

2.14. Rezerviranja

Rezerviranja su najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum bilance. Rezerviranje se priznaje kada:

- poduzetnik ima sadašnju obvezu (pravna ili izvedena) kao rezultat prošlog događanja,
- je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

2.14. Rezerviranja (nastavak)

Iznos priznat kao rezerviranje treba biti najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum bilance.

2.15. Obveze

Obveza je sadašnja obveza Društva, proizašla iz prošlih transakcija i prošlih događaja za čije se podmirenje očekuje da će doći do odljeva resursa.

Priznavanje

Obveza se priznaje u bilanci kada je vjerojatno da će zbog podmirivanja sadašnje obveze nastati odljev resursa i kada se iznos kojem će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti. Nepredviđena obveza ne priznaje se nego se samo objavljuje u bilješkama.

Mjerenje

Kod početnog priznanja financijske obveze mjere se po fer vrijednosti. Ako Društvo naknadno ne mjeri financijske obveze po fer vrijednosti čija se promjena ne priznaje u računu dobiti i gubitka tada se pri početnom priznavanju dodaju transakcijski troškovi.

Naknadno, financijske obveze se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope tijekom trajanja osim:

- financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka
- financijskih obveza koje nastaju ako prijenos financijske imovine ne udovoljava zahtjevima prestanka priznavanja ili se računovodstveno tretiraju primjenom pristupa nastavka kontinuiranog sudjelovanja u imovini.

Prestanak priznavanja

Obveza se prestaje priznavati ako je ona nestala, tj. ako je ona podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

2.16. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su:

- potraživanja ili obveze za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda, odnosno rashoda već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili
- prihodi ili rashodi priznati u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

Mjerenje

Unaprijed plaćeni troškovi se priznaju u visini plaćenog iznosa. Nedospjela naplata prihoda se priznaje u knjigama po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati.

Odgodeno plaćanje troškova se priznaje po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Prihod budućeg razdoblja se priznaje u visini primljenog iznosa ili priznatih potraživanja.

2.16. Vremenska razgraničenja (nastavak)

Na svaki slijedeći datum bilance, stavke vremenskih razgraničenja priznaju se u iznosu koji je jednak početno priznatom iznosu umanjenom za dio koji se priznaje kao:

- prihod ili rashod tekućeg razdoblja ukoliko se radi o unaprijed plaćenim troškovima ili prihodima budućeg razdoblja,
- potraživanje ili obveze ukoliko se radi o nedospjeloj naplati prihoda ili odgođenom plaćanju troškova.

2.17. Prihodi

Prihod je povećanje ekonomske koristi u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveza koje ima za posljedicu povećanje kapitala, osim uplata sudionika u kapitalu.

Priznavanje poslovnih prihoda

Prihod se priznaje kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti.

Prihod od prodaje proizvoda priznaje se kada je Društvo prenijelo na kupca značajne rizike i koristi od vlasništva nad proizvodima uključivo i robu, ne zadržava stalno sudjelovanje u upravljanju, do stupnja koji se obično povezuje s vlasništvom niti učinkovitu kontrolu nad prodanim proizvodima i robom, iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti, vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s transakcijom u svezi prodaje proizvoda pritićati Društvu i kada se troškovi, koji su nastali ili će nastati transakcijom u svezi prodaje proizvoda mogu pouzdano izmjeriti.

Prihodi, troškovi i imovina su priznati u iznosima neto od poreza na dodanu vrijednost (PDV), osim ako iznos PDV-a koji snosi Društvo nije moguće povratiti od države. U tom slučaju, iznos PDV-a je priznat kao dio troška nabave imovine ili kao trošak. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, Društvo će nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznati kao rashod.

Priznavanje financijskih prihoda

Prihodi od kamata, tantijema i dividendi priznaju se ako je vjerojatno da će ekonomske koristi povezane s transakcijom i poslovnim događajem pritićati Društvu i iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti. Prihod od kamata priznaje se u računu dobiti i gubitka primjenom metode obračunatih prihoda, uzimajući u obzir efektivni prinos na imovinu. Dividenda se priznaje kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividendi. Kod financijske imovine ili financijskih obveza klasificiranih po fer vrijednosti, promjena fer vrijednosti priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Priznavanje ostalih – izvanrednih prihoda

Prihod ili rashod od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine putem otuđenja ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi treba priznati u račun dobiti i gubitka kao izvanredne prihode.

Mjerenje

Prihod treba mjeriti po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja.

2.18. Rashodi

Rashodi su smanjenje ekonomske koristi u obliku odljeva ili smanjenja imovine ili stvaranja obveza što ima za posljedicu smanjenje kapitala, osim raspodjele sudionicima u kapitalu.

Troškovi posudbe obuhvaćaju kamate i druge troškove koji nastanu na teret Društava u svezi posudbe izvora financiranja imovine. Troškovi posudbe priznaju se kao rashod u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se kapitaliziraju u skladu sa računovodstvenom politikom koja se odnosi na dugotrajnu imovinu.

Priznavanje troškova

Obveze za doprinose u obvezne mirovinske fondove priznaju se kao trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Plaćanja na osnovi operativnog najma u računu dobiti i gubitka priznaju se na temelju linearne metode tijekom razdoblja najma.

Troškovi popravaka i održavanja dugotrajne materijalne imovine su troškovi redovnog održavanja koji se priznaju kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Nerealizirani gubici (rashodi) s osnove promjene fer vrijednosti financijske imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Troškovi usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge stvarno obavljene.

2.19. Porez na dobit

Društvo obračunava poreze u skladu s hrvatskim zakonom. Porez na dobit ili gubitak za godinu obuhvaća tekući porez na dobit i odgođeni porez. Porez na dobit je iskazan u računu dobiti i gubitka, osim u slučaju da se odnosi na poziciju koja je priznata direktno u kapitalu u kojem slučaju se on nalazi u kapitalu. Tekući porez je očekivana porezna obveza na oporezivu dobit godine, primjenjujući zakonske stope ili uobičajene stope važeće na datum bilance uvažavajući eventualne korekcije iz prethodnih godina.

Odgođeni porez izračunat je primjenom metode bilančne obveze uzimajući u obzir privremene razlike između knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja sa iznosima korištenim za porezne svrhe. Privremene razlike u priznavanju imovine ili obveza nisu prikazane ukoliko ne utječu na računovodstvo. Iznos odgođenog poreza temelji se na očekivanom načinu realizacije knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza primjenom poreznih stopa propisanih zakonom na dan bilance.

Odgođena porezna imovina je priznata samo u visini iznosa za koji je vjerojatno da će buduća dobit biti raspoloživa prema kojoj se porezna imovina može iskoristiti. Odgođena porezna imovina se umanjuje za iznos za koji nije vjerojatno da će se moći iskoristiti.

Odgođena porezna imovina i obveze se prvobitno mjere poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena.

Tekuće porezne obveze za tekuća i ranija razdoblja vrednuju se iznosom koji se očekuje platiti ili povratiti od porezne vlasti, primjenjujući porezne stope i porezne zakone koji su na snazi na datum bilance.

2.20. Umanjenje imovine

Knjigovodstveni iznos imovine Društva, izuzev zaliha, pregledava se na svaki datum bilance kako bi se utvrdilo da li postoji bilo kakva indikacija (objektivan dokaz) o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacije postoje, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Imovina koja se amortizira provjerava se radi umanjenja vrijednosti uvijek kada događaji ili promjene uvjeta ukazuju da knjigovodstvena vrijednost možda neće biti nadoknadiva.

Nadoknadivi iznos potraživanja Društva koji se vode po amortiziranom trošku izračunava se kao sadašnja vrijednost procijenjenih budućih novčanih tokova, diskontiranih originalnom efektivnom kamatnom stopom (što je efektivna kamatna stopa izračunata pri inicijalnom priznavanju ove financijske imovine). Kratkoročna potraživanja se ne diskontiraju.

Nadoknadivi iznos ostale imovine je njegova fer vrijednost umanjena za troškove prodaje ili vrijednost u upotrebi, ovisno o tome koji je iznos viši. Vrijednost u upotrebi se procjenjuje diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova na njihovu sadašnju vrijednost koristeći diskontnu stopu prije poreza koja odražava trenutnu tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za pojedinu imovinu. Za imovinu koja ne stvara dovoljno neovisnih novčanih tokova, nadoknadivi iznos se procjenjuje temeljem grupe sredstava kojoj ta imovina pripada. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje u slučaju kada je knjigovodstvena vrijednost imovine ili grupe sredstava viša od njihovog procijenjenog nadoknadivog iznosa. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Gubitak od umanjenja vrijednosti se ukida ukoliko više ne postoje indikacije za umanjenje vrijednosti ili ukoliko je došlo do promjene u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa.

Gubitak od umanjenja vrijednosti se ukida samo do knjigovodstvene vrijednosti imovine, umanjene za ispravak vrijednosti, kakva bi bila izračunata da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

3. NEMATERIJALNA IMOVINA

Promjene na dugotrajnoj nematerijalnoj imovini u bilanci Društva su prikazane u sljedećoj tablici:

	U Kn	
Prethodna godina 2016.	Softver i ostala prava	Ukupno
<i>Nabavna vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2015.	507.462	507.462
Povećanja	-	-
Otuđenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2016.	-	-
<i>Ispravak vrijednosti</i>		
Na dan 31. prosinca 2015.	505.993	505.993
Amortizacija razdoblja	-	-
Otuđenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2016.	-	-
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2016.	-	-
Na dan 31. prosinca 2015.	1.469	1.469

	U Kn	
Tekuća godina 2017.	Softver i ostala prava	Ukupno
<i>Nabavna vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2016.	507.462	507.462
Povećanja	16.000	16.000
Otuđenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2017.	523.462	523.462
<i>Ispravak vrijednosti</i>		
Na dan 31. prosinca 2016.	507.462	507.462
Amortizacija razdoblja	2.375	2.375
Otuđenja	-	-
Na dan 31. prosinca 2017.	509.837	509.837
<i>Neto knjigovodstvena vrijednost</i>		
Na dan 31. prosinca 2017.	13.625	13.625
Na dan 31. prosinca 2016.	-	-

Društvo nije knjižilo gubitke od umanjenja imovine tijekom godine.

4. MATERIJALNA IMOVINA

Promjene na dugotrajnoj materijalnoj imovini u bilanci Društva su prikazane u sljedećoj tablici:

Prethodna godina 2016.	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Predujmovi za materijalnu imovinu	Ukupno	U Kn
Nabavna vrijednost								
Na dan 31. prosinca 2015.	1.989.734	1.760.710	372.394	11.301.141	-	-	15.423.979	
Povećanja	-	-	-	-	2.982.858	563.100	3.545.958	
Otuđenja	(382.700)	(415.706)	(19.647)	(88.471)	-	(563.100)	(1.469.624)	
Transfer	-	-	15.344	2.967.514	(2.982.858)	-	-	
Na dan 31. prosinca 2016.	1.607.034	1.345.004	368.091	14.180.184	-	-	17.500.313	
Ispravak vrijednosti								
Na dan 31. prosinca 2015.	-	358.304	305.812	10.749.572	-	-	11.413.688	
Amortizacija razdoblja	-	86.303	38.522	313.711	-	-	438.536	
Otuđenja	-	(103.514)	(19.616)	(84.843)	-	-	(207.973)	
Na dan 31. prosinca 2016.	-	341.093	324.718	10.978.440	-	-	11.644.251	
Neto knjigovodstvena vrijednost								
Na dan 31. prosinca 2016.	1.607.034	1.003.911	43.373	3.201.744	-	-	5.856.062	
Na dan 31. prosinca 2015.	1.989.734	1.402.406	66.582	551.569	-	-	4.010.291	

4. MATERIJALNA IMOVINA (nastavak)

Tekuća godina 2017.	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Predujmovi za materijalnu imovinu	Ukupno	U Kn
Nabavna vrijednost								
Na dan 31. prosinca 2016.	1.607.034	1.345.004	368.091	14.180.184	-	-	17.500.313	
Povećanja	-	-	8.719	653.655	-	-	662.374	
Otuđenja	-	-	(19)	(1.367.306)	-	-	(1.367.325)	
Na dan 31. prosinca 2017.	1.607.034	1.345.004	376.791	13.466.533	-	-	16.795.362	
Ispravak vrijednosti								
Na dan 31. prosinca 2016.	-	341.093	324.718	10.978.440	-	-	11.644.251	
Amortizacija razdoblja	-	67.250	33.509	976.790	-	-	1.077.549	
Otuđenja	-	-	(19)	(1.367.306)	-	-	(1.367.325)	
Na dan 31. prosinca 2017.	-	408.343	358.208	10.587.924	-	-	11.354.475	
Neto knjigovodstvena vrijednost								
Na dan 31. prosinca 2017.	1.607.034	936.661	18.583	2.878.609	-	-	5.440.887	
Na dan 31. prosinca 2016.	1.607.034	1.003.911	43.373	3.201.744	-	-	5.856.062	

Nema založnih prava na nekretninama. Društvo nije knjižilo gubitke od umanjenja imovine tijekom godine.

5. DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA

U Kn

	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Potraživanja od povezanih poduzetnika	426.590	426.590
Ostala potraživanja	114.328	107.221
Ukupno	540.918	533.811

Potraživanja od povezanih poduzetnika odnose se na potraživanja od vlasnika koja su nastala temeljem ugovora o zamjeni nekretnina.

Ostala potraživanja odnose se na dugotrajna potraživanja od bivše zaposlenice nastala temeljem ovrhe.

6. ZALIHE

U Kn

	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Zalihe sirovina i materijala	572.595	516.638
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	980.000	980.000
Ukupno	1.552.595	1.496.638

Zalihe sirovina i materijala najvećim dijelom se odnose na zalihe rezervnih dijelova, zalihe soli i agregata za posipanje prometnica.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji odnosi se na projektnu dokumentaciju iz 2009. godine.

7. POTRAŽIVANJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Potraživanja od povezanih poduzetnika	2.088.900	3.830.371
Ukupno potraživanja od kupaca		
Bruto iznos potraživanja od kupaca	609.477	622.203
<i>Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca</i>	<i>(454.628)</i>	<i>(376.043)</i>
	154.849	246.161
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	315	-
Potraživanja od države i drugih institucija	277.741	89.211
Ukupno	2.521.805	4.165.743

Kretanje ispravka vrijednosti potraživanja je bilo kako slijedi:

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Na dan 1. siječnja	542.058	454.628
Nove rezervacije	142.984	51.915
Ukidanje starih rezervacija	(458.427)	(130.500)
Trajni otpis	228.013	-
Na dan 31.12.	454.628	376.043

8. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNAMA

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Novac na žiro računu - Kune	1.102.566	384.662
Novac u blagajni - Kune	13.170	12.912
Ukupno	1.115.736	397.574

9. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

U Kn				
Prethodna godina 2016.	31. prosinca 2015.	Nastalo tijekom godine	Ukinuto tijekom godine	31. prosinca 2016.
Unaprijed plaćeni troškovi	29.760	79.174	(29.760)	79.174
Obračunati prihodi	46	20	(46)	20
Ukupno	29.806	79.194	(29.806)	79.194

U Kn				
Tekuća godina 2017.	31. prosinca 2016.	Nastalo tijekom godine	Ukinuto tijekom godine	31. prosinca 2017.
Unaprijed plaćeni troškovi	79.174	132.511	(79.174)	132.511
Obračunati prihodi	20	2	(20)	2
Ukupno	79.194	132.513	(79.194)	132.513

Unaprijed plaćeni troškovi odnose se na premije osiguranja i pretplate na stručnu literaturu.

10. KAPITAL I REZERVE

Vlasnička struktura Društva dana je u sljedećoj tablici:

	Prethodna godina 2016.		Tekuća godina 2017.	
	Postotak vlasništva	Nominalni iznos	Postotak vlasništva	Nominalni iznos
Grad Sisak	100%	4.111.100	100%	4.111.100
Ukupno	100%	4.111.100	100%	4.111.100

Temeljni kapital je uplaćen u cijelosti i sastoji se od jednog poslovnog udjela.

Kretanje kapitala slijedi u nastavku:

	U Kn			
	Upisani kapital	Zadržana dobit	Dobit (gubitak) poslovne godine	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2015.	4.111.100	3.311.711	1.028.182	8.450.993
Raspored dobiti (gubitka) iz prethodnog razdoblja	-	1.028.182	(1.028.182)	-
Gubitak tekućeg razdoblja	-	-	(190.575)	(190.575)
Stanje na dan 31. prosinca 2016.	4.111.100	4.339.893	(190.575)	8.260.418
Raspored dobiti (gubitka) iz prethodnog razdoblja	-	(190.575)	190.575	-
Gubitak tekućeg razdoblja	-	-	177.107	177.107
Stanje na dan 31. prosinca 2017.	4.111.100	4.149.318	177.107	8.437.525

11. DUGOROČNE OBVEZE

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
<i>Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama</i>		
Dugoročne obveze prema bankama	2.020.413	1.721.669
<i>Tekuće dospijeće obveza prema bankama i drugim financijskim institucijama</i>	(288.630)	(286.945)
	1.731.783	1.434.724
Dugoročne obveze prema leasing društvima	-	128.407
- <i>Tekuće dospijeće dugoročnih obveza</i>	-	(46.572)
	-	81.835
UKUPNO	1.731.783	1.516.559

11. DUGOROČNE OBVEZE (NASTAVAK)

Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama su plative kako slijedi:

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
<i>Dugoročne obveze prema bankama</i>		
- 1 godina ili manje	288.630	263.033
- 1 do 5 godina	1.154.522	1.171.691
- Više od 5 godina	577.261	286.945
Ukupno	2.020.413	1.721.669

Kamatna stopa po ugovoru o dugoročnom kreditu iznosi 2,33 %, fiksna. Dospijeće kredita je 31. prosinca 2023. godine.

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
<i>Dugoročne obveze po financijskom leasingu</i>		
- 1 godina ili manje	-	46.572
- 1 do 5 godina	-	81.835
- Više od 5 godina	-	-
Ukupno	-	128.407

12. KRATKOROČNE OBVEZE

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
<i>Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama</i>		
- Tekuće dospijeće dugoročnih obveza po kreditima	288.630	286.945
Tekuće dospijeće dugoročnih obveza po leasingu	-	46.572
Obveze za jamčevine	-	10.000
	288.630	343.517
Obveze prema dobavljačima	670.001	1.199.555
Obveze prema zaposlenicima	381.747	378.864
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	195.946	190.980
Ostale kratkoročne obveze	6.570	6.570
UKUPNO	1.542.894	2.119.484

12. KRATKOROČNE OBVEZE (nastavak)

Obveze prema zaposlenicima najvećim dijelom se odnose na obvezu prema zaposlenicima za neto plaće u iznosu od 315.420 Kn (2016.: 318.527 Kn).

Obveze za poreze, doprinose i slična davanja najvećim dijelom se odnose na obvezu poreza na dodanu vrijednost u iznosu od 7.108 Kn (2016.: 0 Kn), te obveze za doprinose iz plaća u iznosu od 91.541Kn (2016.: 96.229 Kn) i obveze za doprinose na plaću u iznosu od 78.038 Kn (2016.: 82.071 Kn).

13. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	U Kn			
Prethodna godina 2016.	31. prosinca 2015.	Nastalo tijekom godine	Ukinuto tijekom godine	31. prosinca 2016.
Odgođeno plaćanje troškova	744	850	(744)	850
Prihod budućeg razdoblja	167.362	16.037	(53.034)	130.365
Ukupno	168.106	16.887	(53.778)	131.215

	U Kn			
Tekuća godina 2017.	31. prosinca 2016.	Nastalo tijekom godine	Ukinuto tijekom godine	31. prosinca 2017.
Odgođeno plaćanje troškova	850	-	(850)	-
Prihod budućeg razdoblja	130.365	-	(23.144)	107.221
Ukupno	131.215	-	(23.994)	107.221

Prihod budućeg razdoblja odnosi se na odgođene prihode za potraživanja od bivše zaposlenice nastala temeljem ovrhe.

14. PRIHODI OD PRODAJE

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Prihodi od održavanja zelenih površina	3.999.975	4.489.920
Prihodi od prodaje komunalnih usluga	2.165.257	2.685.917
Prihodi od naplate parkinga	1.718.385	2.026.303
Prihodi od zimske službe	2.155.188	1.952.679
Prihodi od održavanja javnih građevina, urbane opreme i fontana	1.079.998	949.958
Prihodi od održavanja nerazvrstanih cesta	820.625	850.623
Prihodi od ostalih usluga	1.053.833	751.189
Prihodi od postavljanja i održavanja javne rasvjete	639.999	639.999
Prihodi od održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije	639.911	531.984
Prihodi od uređenja i dekoracije grada za blagdane	304.001	320.343
Ukupno	14.577.172	15.198.915

Prihodi od ostalih usluga najvećim dijelom odnose se najvećim dijelom na pružanje usluga pravnim osobama temeljem primljenih narudžbenica.

15. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Prihodi od naplate šteta	94.208	72.392
Prihodi od refundacija države za rad djelatnika	140.832	-
Ostali poslovni prihodi	106.899	261.646
Ukupno	341.939	334.038

16. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Troškovi sirovina i materijala	1.665.406	1.680.122
Troškovi goriva i energije	582.739	628.933
Troškovi elektromaterijala	377.985	560.848
Troškovi rezervnih dijelova	433.354	354.885
Troškovi zaštitne opreme	100.799	203.728
Troškovi uredskog materijala i ostalog potrošnog materijala	39.144	93.994
Ukupno	3.199.427	3.522.510

17. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Troškovi komunalnih usluga	2.011.091	1.028.205
Troškovi održavanja	730.585	727.180
Troškovi najma	147.559	225.989
Troškovi intelektualnih usluga	215.383	152.760
Troškovi pošte, telefona i interneta	67.988	87.394
Troškovi deratizacije i dezinsekcije	16.350	65.963
Troškovi reklame i promidžbe	33.973	44.280
Troškovi provizija za parking	13.350	13.200
Ostali nespomenuti vanjski troškovi	133.121	215.889
Ukupno	3.369.400	2.560.859

Ostali nespomenuti vanjski troškovi najvećim dijelom se odnose na troškove registracije, reprezentacije, kontrole kakvoće i atestiranja i ostale slične troškove.

18. TROŠKOVI OSOBLJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Neto plaće i nadnice	4.484.060	4.793.966
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.376.659	1.375.740
Doprinosi na plaće	1.000.842	1.053.381
Ukupno	6.861.561	7.223.087

Broj zaposlenika na kraju godine bio je 91 (2016.: 91). Troškovi osoblja uključuju 1.235.326 Kn (2016.: 1.130.899 Kn) obveznih doprinosa obračunatih u obvezni mirovinski fond. Doprinosi se računaju kao postotak bruto plaća zaposlenika.

19. AMORTIZACIJA

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Amortizacija materijalne imovine	438.536	1.077.549
Amortizacija nematerijalne imovine	1.469	2.375
Ukupno	440.005	1.079.924

20. OSTALI TROŠKOVI

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Troškovi naknada zaposlenicima	436.077	497.570
Troškovi premija osiguranja	173.618	160.451
Troškovi naknada Nadzornog odbora	85.817	78.873
Doprinosi, članarine i porezi koji se ne mogu odbiti	50.766	49.448
Troškovi obrazovanja	43.655	43.318
Ostali nespomenuti troškovi	43.754	86.786
Ukupno	833.687	916.445

Ostali nespomenuti troškovi najvećim dijelom se odnose na troškove platnog prometa, sudske troškove i ostale slične troškove.

21. VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Vrijednosno usklađivanje potraživanja	142.984	52.320
Ukupno	142.984	52.320

22. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Manjkovi novca- nevažeća strana valuta (parking)	997	1.196
Troškovi nadoknada šteta po sudskom postupku	86.718	478
Gubitak od prodaje dugotrajne imovine	202.392	-
Troškovi darovanja	6.632	-
Otpisi potraživanja koja nisu vrijednosno usklađena	120	-
Ostali poslovni rashodi	12.775	2.022
Ukupno	309.634	3.696

23. FINANCIJSKI PRIHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
<i>Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama</i>		
- Prihodi od redovitih kamata	59.089	24.464
- Prihodi od zateznih kamata	12.528	10.705
	71.617	35.169
Prihodi od tečajnih razlika	-	13.745
Ostali financijski prihodi	10	-
Ukupno	71.627	48.914

24. FINANCIJSKI RASHODI

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
<i>Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama</i>		
- Rashodi od kamata	9.680	44.796
- Rashodi od zateznih kamata	1.512	153
- Rashodi od tečajnih razlika	13.423	970
	24.615	45.919
Ukupno	24.615	45.919

25. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit priznat u računu dobiti i gubitka:

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
Tekući porez	-	-
Odgođeni porez	-	-
Ukupno porez priznat u računu dobiti i gubitka	-	-

Tabela u nastavku prikazuje usklađenje troška poreza na dobit:

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
<i>Računovodstveni dobitak/gubitak prije oporezivanja</i>	<i>(190.575)</i>	<i>177.107</i>
Efekt poreza na dobit (po stopi od 18%)	(38.115)	31.879
Efekt porezno nepriznatih troškova	4.382	4.934
Efekt poreznih olakšica	(25.968)	(29.772)
Efekt iskorištenih poreznih gubitaka	-	-
Preneseni porezni gubici	(19.400)	(53.730)
Efekt neiskorištenih poreznih gubitaka za prijenos	79.101	46.689
Efekt poreza na dobit	-	-

Nepriznata odgođena porezna imovina po poreznim gubicima prenosivim na buduća razdoblja

Tabela u nastavku prikazuje porezni efekt nepriznate odgođene porezne imovine po poreznim gubicima prenosivim na buduća razdoblja, u narednih 5 godina od izvještajnog razdoblja u kojem su generirani, koja nije priznata budući da nije sigurno da će Društvo generirati dovoljno buduće dobiti za korištenje ovih poreznih efekata.

	U Kn			
Iznos poreznih gubitaka koji se može koristiti do:	Prethodna godina 2016.		Tekuća godina 2017.	
	Ukupni porezni gubitak	Efekt poreznog gubitka	Ukupni porezni gubitak	Efekt poreznog gubitka
31. prosinca 2016.	97.000	19.400	-	-
31. prosinca 2021.	298.502	59.701	259.381	46.689
Ukupno	395.502	79.101	259.381	46.689

25. POREZ NA DOBIT (nastavak)

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Društva u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i nametnuti kazne. Upravi Društva nisu poznate nikakve okolnosti koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza glede toga.

26. UGOVORNE I NEPREDVIĐENE OBVEZE**Nedovršeni sudski sporovi**

Tijekom redovitog poslovanja Društvo nema otvorenih sudskih sporova u tijeku kao tuženik. Postoji nekoliko ovršnih postupaka koje je Društvo pokrenulo protiv trećih strana u svrhu naplate usluge parkinga.

Bankovne garancije

Društvo ima izdane bankovne garancije u vrijednosti od 10.000 Kn koje se odnose na garancije za pružanje usluge parkinga.

26. UGOVORNE I NEPREDVIĐENE OBVEZE (nastavak)Obveze po ugovorima o najmu poslovnog prostora

Društvo ima 1 sklopljeni ugovor o najmu poslovnog prostora (2016.: 1 ugovora o najmu poslovnog prostora). Iznosi u ugovorima su iskazani u HRK.

	U Kn	
	Prethodna godina 2016.	Tekuća godina 2017.
<i>Dugoročne obveze po ugovorima o najmu poslovnog prostora</i>		
- 1 godina ili manje	85.094	85.094
- 1 do 5 godina	170.189	85.094
- Više od 5 godina	-	-
Ukupno	255.283	170.188

27. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMATransakcije s povezanim osobama

Povezanim osobama smatraju se vlasnički povezana društva (osobe) s kojima Društvo kupoprodaje trgovačku robu, osnovna sredstva te sudjeluje u transakcijama davanja i primanja zajmova. Sve transakcije s povezanim osobama temelje se na uobičajenim poslovnim i komercijalnim uvjetima. Značajne transakcije s povezanim osobama bile su sljedeće:

	U Kn			
Prethodna godina 2016.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Grad Sisak	12.729.715	-	2.515.490	-
Ukupno	12.729.715	-	2.515.490	-

	U Kn			
Tekuća godina 2017.	Prihodi	Rashodi	Imovina	Obveze
Grad Sisak	12.953.097	-	4.256.961	-
Ukupno	12.953.097	-	4.256.961	-

Transakcije s rukovodstvom Društva

Naknade članovima administrativnih upravnih i nadzornih tijela isplaćene tijekom 2017. godine iznosile su 215.627 Kn (2016.: 298.981 Kn).

28. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Ne postoje događaji nakon datuma bilance koji zahtijevaju usklađenje ili objavljivanje.

Financijski izvještaji na stranicama od strane 7 do 41 odobreni su od strane Direktora dana 30. ožujka 2018. te su potpisani u znak odobrenja.

Komunalac Sisak d.o.o.
Capraška ulica 8
44 000 Sisak

Direktor



Goran Groš

KOMUNALAC SISAK
2 d.o.o.
SISAK, Capraška ulica 8