

NACRT

DOKUMENTACIJE ZA NABAVU ROBE U OTVORENOM
POSTUPKU OBJEDINJENE/ZAJEDNIČKE JAVNE NABAVE
VELIKE VRIJEDNOSTI ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA U
VLASNIŠTVU GRADA SSKA ZA PREDMET NABAVE:

Električna energija

CPV oznaka: 09310000-5

Način komunikacije naručitelja i gospodarskih subjekata tijekom prethodnog savjetovanja.

Sukladno čl. 9. st. 3 Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN br. 101/17) tijekom trajanja prethodnog savjetovanja zainteresirani gospodarski subjekt može elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH dostaviti naručitelju svoje primjedbe i prijedloge u vezi s informacijama i dokumentacijom koji su objavljeni.

Stoga će naručitelj uzeti u obzir isključivo one primjedbe i prijedloge gospodarskih subjekata koje će biti dostavljene putem EOJN RH.

Sisak, svibanj 2020.god.

Dokumentacija za nabavu u postupku javne nabave je podloga gospodarskim subjektima (Ponuditeljima) za pripremu ponuda temeljem podataka, informacija, uvjeta i zahtjeva utvrđenih od strane Javnog naručitelja za izradu i podnošenje usporedivih ponuda i izvršenje predmetnog ugovora.

Temeljem članka 3. stavak 29., u svezi s člancima 189. i 190. Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16.) (u daljnjem tekstu ZJN 2016.) i Sporazuma o provođenju zajedničke nabave sklopljenog dana 30.01.2020.g. između svih poduzeća u vlasništvu Grada Siska, a sukladno članku 200. ZJN 2016. i Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17.), Komunalac Sisak d.o.o. kao Naručitelj u položaju središnjeg tijela za javnu nabavu u otvorenom postupku objedinjene/zajedničke javne nabave velike vrijednosti za predmet nabave: Električna energija, s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije (2) godine, sačinio je Dokumentaciju o nabavi.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o javnom Naručitelju

Središnje tijelo za JN: **KOMUNALAC SISAK D.O.O.**

Sjedište naručitelja: Capraška 8, 44000 Sisak

OIB: 28236957305

Broj telefona: 044/525-789

Telefaks: 044/525-788

Internetska adresa: www.komunalac-sisak.hr

Naziv Naručitelja: SISAČKI VODOVOD D.O.O.

Sjedište naručitelja: Obala Ruđera Boškovića 10, Sisak

OIB: 84218628128

Naziv Naručitelja: AUTOPROMET SISAK D.O.O.

Sjedište naručitelja: Zagrebačka 19, Sisak

OIB: 71445870691

Naziv Naručitelja: GRADSKA TRŽNICA SISAK D.O.O.

Sjedište naručitelja: Trg Josipa Mađarića 1

OIB: 74724522703

Naziv Naručitelja: GRADSKA GROBLJA VIKTOROVAC D.O.O.

Sjedište naručitelja: Ulica Antuna Grahovara 2

OIB: 47991523864

Naziv Naručitelja: GOSPODARENJE OTPADOM SISAK D.O.O.

Sjedište naručitelja: Trg Josipa Mađerića 1

OIB: 25388753075

Sukladno članka 3. stavak 29. ZJN 2016., Komunalac Sisak d.o.o. kao Naručitelj u položaju središnjeg tijela za javnu nabavu, a u svezi s člancima 189. i 190. ZJN 2016. i Sporazuma o provođenju zajedničke nabave od 30. siječnja 2020. godine potpisanog od strane svih trgovačkih društava u vlasništvu Grada Siska kojom sporazumne strane ovlašćuju jedno trgovačko društvo da provede postupak javne nabave za ostala trgovačka društva u njihovo ime i za njihov račun, provodi postupak zajedničke nabave u ime niže navedenih naručitelja:

Naručitelj 1: Sisački vodovod d.o.o., Obala Ruđera Boškovića 10, 44000 Sisak

Naručitelj 2: Auto promet Sisak d.o.o., Zagrebačka 19, 44 000 Sisak

Naručitelj 3: Gradska tržnica Sisak d.o.o., Trg Josipa Mađerića 1, 44 000 Sisak

Naručitelj 4: Gradska groblja Viktorovac d.o.o., Antuna Grahovara 2, 44 000 Sisak

Naručitelj 5: Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o., Trg Josipa Mađerića 1, 44 000 Sisak

U ovoj Dokumentaciji za nabavu pojam 'Naručitelj' odnosi se na Komunalac Sisak d.o.o. kao središnje tijelo za javnu nabavu, dok se pojam 'Pojedinačni naručitelj' odnosi na svakog pojedinog gore navedenog naručitelja.

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima

Kontakt osoba: Josipa Vugić

Broj telefona: 044/525 789

Broj faksa: 044/525 788

E-mail adrese: vugicj@komunalac-sisak.hr

Web adresa naručitelja: www.komunalac-sisak.hr

1.3. Komunikacija naručitelja i gospodarskih subjekata

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku, putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi.

Daljnje upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

1.4. Dostava dokumentacije, dodatne informacije i objašnjenja

Sukladno Poglavlju 6., članak 68. ZJN 2016. sve obavijesti javne nabave i pripadajuće dokumentacije o nabavi od dana objave poziva na nadmetanje, stavljaju se neograničeno, neposredno i u cijelosti elektronički na raspolaganje u EOJN RH bez naknade za preuzimanje. Za potrebe preuzimanja dokumentacije za nabavu te sve ostale obavijesti o ovom postupku javne nabave, zainteresirani gospodarski subjekti moraju biti registrirani i prijavljeni na portalu EOJN-a.

U slučaju da gospodarski subjekt podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu EOJN-a, sam snosi rizik izrade i dostave ponude na neodgovarajućoj podlozi, odnosno dokumentaciji za nabavu.

Gospodarski subjekti mogu tijekom roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj se obvezuje dati odgovor, dodatnu informaciju ili objašnjenje bez odgode, a najkasnije tijekom šestog (6) dana prije dana prije roka određenog za dostavu ponuda u postupku javne nabave velike vrijednosti, na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog (8) dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Javni naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda. Ako naručitelj izmijeni dokumentaciju, obvezuje se osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju te produžiti rok za dostavu ponuda sukladno članku 240. ZJN 2016.

1.5. Evidencijski broj nabave: 4.1./20VV

1.6. Sukob interesa

Sukladno čl. 80.st.2. ZJN 2016 naručitelj izjavljuje da ne smije sklopiti ugovore o javnoj nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektima:

- Elektro-consulting, uslužni obrt, Ivan Luketić, Topolovac 145
- Promet-Majić d.o.o. građevinarstvo i usluge, S. I A. Radića, 44000 Sisak
- Eltekor d.o.o., Šenova 5/V Zagreb
- Samostalni obrt «Sale», Ulica Gromova 163, Petrinja
- Uslužni obrt !Alan Đozić Consulting», Vurot 12C, Sisak

1.7. Vrsta postupka javne nabave Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije (2) godine.

1.8. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupno: 8.170.000,00 kuna bez PDV-a za dvogodišnje razdoblje.

Pojedinačna vrijednost nabave po naručiteljima za dvogodišnje razdoblje:

Naručitelj 1: Sisački vodovod d.o.o.	7.000.000,00 kn
Naručitelj 2: Auto promet Sisak d.o.o.	350.000,00 kn
Naručitelj 3: Gradska tržnica Sisak d.o.o.	380.000,00 kn
Naručitelj 4: Gradska groblja Viktorovac d.o.o.	240.000,00 kn
Naručitelj 5: Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o.	200.000,00 kn

1.9. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)

Ugovor o javnoj nabavi robe.

1.10. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Sklapa se Okvirni sporazum.

Nakon provedenog postupka, sklopit će se Okvirni sporazum (generalni ugovor) s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od 2 (dvije) godine, temeljem kojeg će se sklapati pojedinačni jednogodišnji ugovori o javnoj nabavi robe, za svakog naručitelja iz članka 1.1. ove Dokumentacije za nabavu ponaosob, za koje se provodi postupak zajedničke nabave, prema njihovim potrebama za 12 mjeseci, odnosno po svakom ugovoru za pola količina navedenih u Troškovniku

1.11. Navod uspostavlja li se sustav kvalifikacije

Ne uspostavlja se sustav kvalifikacije.

1.12. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

1.13. Navod provodi li se elektronička dražba

Ne provodi se.

1.14. Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

Nakon provedenog savjetovanja izrađeno je Izvješće o prethodnom savjetovanju, objavljeno u sustavu EOJN HR i na internetskoj stranici Naručitelja: Naslovnica- Dokumenti- Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektom.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka javne nabave je Opskrba električnom energijom, prema predviđenim (okvirnim) količinama iskazanim u Troškovniku koji je priložen ovoj dokumentaciji, a sve sukladno navedenim tehničkim karakteristikama i važećim minimalnim standardima u vrijeme izvršenja ugovora o javnoj nabavi u skladu sa Zakonima, Pravilnicima, Uredbama i ostalim propisima koji reguliraju tržište Opskrbe električne energije te ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

2.2. CPV oznaka predmeta nabave

CPV oznaka predmeta nabave: 09310000-5, Električna energija.

2.3. Podjela predmeta nabave na grupe

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupni predmet nabave, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

2.4. Tehnička specifikacija i količina predmeta nabave

Ponuđena električna energija mora zadovoljavati uvjete utvrđene propisima vezanim za Opskrbu električne energije koji su na snazi u vrijeme isporuke pojedinačnim Naručiteljima. Predmet nabave je potrebno ponuditi u skladu s Općim uvjetima za opskrbu električnom energijom (NN 85/15), pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije (NN 22/13,95/15, 102/15,68/18 i 52/19) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.

Količina predmeta nabave je predviđena(okvirna). Obzirom na to da se radi o nabavi robe za koju zbog njene prirode ili drugih objektivnih okolnosti nije moguće unaprijed odrediti stvarnu količinu, stvarno nabavljena količina električne energije može biti manja ili veća od okvirnih količina predviđenih troškovnikom. Računi će se ispostavljati prema količinama stvarne mjesečne potrošnje električne energije temeljem redovnih mjesečnih očitavanja.

Obračunski elementi

Obračun električne energije izvršit će odabrani ponuditelj temeljem mjernih podataka koje će utvrditi Operator distribucijskog sustava na obračunskim mjernim mjestima, sukladno Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (Narodne novine, broj 85/15) i pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije (NN br. 22/13, 95/15 i 102/15) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.

Obračunski elementi na temelju kojih se radi obračun opskrbe električnom energijom su:

1. Preuzeta radna energija izražena u kWh koja se određuje mjerenjem. Tarifne stavke za prodaju električne energije utvrđuju se prema dobu dana i dijele se na:

- Više dnevne tarifne stavke (VT)
- Niže dnevne tarifne stavke (NT)
- Jedinstvena tarifa (JT): obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom u kojem se obračunava samo jedna tarifa (npr. tarifni model-niski napon plavi)
- Javna rasvjeta: obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom javna rasvjeta.

Po višim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 07.00 do 21.00 sat u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 08.00 do 22.00 sata u razdoblju ljetnog računanja vremena.

Po nižim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 21.00 do 07.00 sati idućeg dana u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 22.00 do 08.00 sati idućeg dana u razdoblju ljetnog računanja vremena.

Iznos troška radne energije izračunava se množenjem preuzete količine u radne energije s jediničnom cijenom radne energije, a sve u skladu s odgovarajućom tarifnom stavkom.

2. Radna snaga izražena u kW (za ona obračunska mjerna mjesta na kojima se snaga registrira) koja se određuje na temelju vršnog opterećenja. Vršno opterećenje je najveće srednje opterećenje izmjereno tijekom 15 minuta mjesečnog obračunskog razdoblja u doba viših dnevnih tarifnih stavki. Iznos troška radne snage izračunava se množenjem preuzete količine radne snage s jediničnom cijenom radne snage, a sve u skladu s odgovarajućom tarifnom stavkom.

Pri obračunavanju preuzete radne energije i radne snage, njihove veličine zaokružuju se na cijele brojeve.

3. Naknada za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora (OIE), sukladno Uredbi o naknadi za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora energije i kogeneracije (Narodne novine, broj 128/13) i trošarine za poslovnu ili neposlovnu uporabu električne energije koje su uređene pozitivnim propisima Republike Hrvatske, te druge moguće naknade, poreze ili dodatci, sukladno važeći propisima, a kupcu električne energije ih je dužan obračunati opskrbljivač električnom energijom.

Sukladno članku 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17), Naručitelj je odredio predviđenu (okvirnu) količinu predmeta nabave, obzirom na to da se radi o predmetu nabave za koji se zbog svoje prirode i drugih objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točna količina.

Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti manja ili veća od predviđene količine ovom Dokumentacijom za nabavu i pripadajućim Troškovnikom.

Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti.

2.5. Troškovnik

Tehnička specifikacija i predviđena (okvirna) količina predmeta nabave navedena je u nestandardiziranom Troškovniku s mogućnošću elektroničkog popunjavanja, koji je neograničeno i u cijelosti dostupan u EOJN RH kao sastavni dio ove Dokumentacije za nabavu.

Količine navedene u troškovniku su na procjeni potreba za dvogodišnje razdoblje.

Gospodarski subjekti su dužni popuniti sve stavke troškovnika kako bi njihova ponuda bila potpuna i sukladna ovoj Dokumentaciji za nabavu te usporediva za ocjenu ponuda.

2.6. Mjesto isporuke

Mjesto isporuke robe je na lokacijama navedenim u ponudbenom troškovniku.

Mjesta isporuke predmeta nabave mogu biti podložna promjenama tijekom važenja Okvirnog sporazuma zbog preseljenja na nove lokacije, otvaranja ili zatvaranja ureda ili ispostava. Točan broj mjesta, kao i točne lokacije isporuke predmeta nabave utvrditi će se prilikom sklapanja pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi. Uključivanje novih mjernih mjesta, promjena nositelja ili isključivanje mjernih mjesta vršit će se sukladno članku 30. i 31., Općih uvjeta za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (Narodne novine, broj 85/15). O nastaloj promjeni korisnici će do 20. u mjesecu u kojem je nastala promjena obavijestiti odabranog ponuditelja

i Naručitelja iz točke 1. Dokumentacije.

Ponuditelj se potpisom svoje ponude obvezuje na isporuku robe i na navedenoj drugoj lokaciji.

2.7. Rok isporuke i trajanje Okvirnog sporazuma

Naručitelj će temeljem provedenog postupka javne nabave sklopiti okvirni sporazum. Okvirni sporazum sklapa se za razdoblje od 2 (dvije) godine i tijekom navedenog razdoblja se predviđa sklapanje više pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi s jednim gospodarskim subjektom prema uvjetima iz ove Dokumentacije za nabavu i količina navedenih u Troškovniku, te isti stranke obvezuje na izvršenje.

Nakon sklopljenog Okvirnog sporazuma, naručitelji će istekom važećih pojedinačnih ugovora koje imaju sklopljene prethodno za ovaj predmet nabave, sukcesivno pristupati i sklapati ugovore o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma, radi poštivanja ranije preuzetih ugovornih obveza naručitelja na razdoblje od 12 mjeseci, a trajanje pojedinog ugovora ne smije biti dulje od 12 mjeseci od isteka roka na koji je okvirni sporazum sklopljen, sukladno svojim potrebama za navedeni period, odnosno za pola količina navedenih u Troškovniku, a prema uvjetima iz Okvirnog sporazuma.

Ugovor o javnoj nabavi sklopljen na temelju Okvirnog sporazuma stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane, nakon čega je odabrani ponuditelj dužan započeti sa isporukom predmeta nabave.

3. OSNOVE ZA ISKLUČENJE PONUDITELJA

Sukladno Poglavlju 4., Odjeljak A, članak 251. i 252. ZJN 2016., ponuditelji su obvezni dokazati da ne postoje sljedeći razlozi za isključenje:

3.1. Kažnjavanost

Javni naručitelj je **OBVEZAN** isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da: je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin RH pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 85/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11., i 143/12.)

b) korupciju na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave). Članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje

mita), članka 294. (davanje mita), članka 295 (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona.

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 85/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11., i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247 (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258 (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 85/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11., i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 85/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11., i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 85/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11., i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 85/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11., i 143/12.), ili

je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin RH pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1. podtočaka od a) do f) ovog stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije za nabavu.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Ispunjeni Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD), Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama - za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Kao dostatan dokaz, Naručitelj će prihvatiti:

- **Izvadak iz kaznene evidencije**

Ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavak 1. ZJN 2016.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba (koja ima ovlasti zastupanja ili je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela koja ima ovlasti donošenja odluka u gospodarskom subjektu) državljanin, ne izdaju dokumenti iz ovog članka ili ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavak 1., članka 252. stavak 1. i članka 254. stavak 1. točka 2. ZJN 2016., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili ako izjava prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U tom slučaju naručitelj će prihvatiti:

- **Izjavu o nekažnjavanju davatelja s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, a koju može dati jedna osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje) za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.**

Primjerak Izjave nalazi se u prilogu ove Dokumentacije za nabavu (Prilog 1.).

3.1. Neplaćeni porezi i doprinosi

Javni naručitelj je OBVEZAN isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

Gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

a) U Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, osim ako mu posebnim propisom plaćanje obaveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja, ili

b) U Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Ispunjeni Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD), Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje - za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Kao dostatan dokaz, Naručitelj će prihvatiti:

Potvrdu porezne uprave

Ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavak 1. ZJN 2016.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba (koja ima ovlasti zastupanja ili je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela koja ima ovlasti donošenja odluka u gospodarskom subjektu) državljanin, ne izdaju dokumenti iz ovog članka ili ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavak 1., članka 252. stavak 1. i članka 254. stavak 1. točka 2. ZJN 2016., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili ako izjava prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice ponuditelja ili podugovaratelja, okolnosti iz članka 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije za nabavu (Osnove za isključenje), utvrđuju se za svakog podugovaratelja i za sve članove zajednice pojedinačno.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja ili drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj oslonio, obvezan je od ponuditelja zatražiti zamjenu tog podugovaratelja ili tog drugog gospodarskog subjekta u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

3.2. Mogućnost dokazivanja pouzdanosti (odredbe o 'samokorigiranju')

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 3.1. ove Dokumentacija za nabavu, odnosno članka 251. stavak 1. te članka 254. stavak 1. ZJN 2016., može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje sukladno članku 255. ZJN 2016.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1.) plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja

naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,

2.) aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,

3.) odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih mjera, ponuditelj koji je koristi mogućnost samokorigiranja, dužan je u ESPD obrascu u dijelu III., Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, opisati mjere poduzete vezano uz 'samokorigiranje'.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako ocijeni da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom, određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave na određeno vremensko razdoblje nema pravo korištenja ove mogućnosti sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije za nabavu iz postupaka javne nabave je pet (5) godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.2. ove Dokumentacije za nabavu iz postupaka javne nabave je dvije (2) godine od dana dotičnog događaja.

4. KRITERIJI ZA ODABIR - UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI

Sukladno Poglavlju 4., Odjeljak B. ZJN 2016., naručitelj određuje kriterije za odabir ponuditelja temeljem njihove sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomske i financijske te tehničke i stručne sposobnosti.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drug odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana i/ili posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao pružati usluge, odnosno izvršiti određeni ugovor ili dio ugovora, gospodarski subjekt mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Ispunjeni Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD), Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne

djelatnosti - za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekt dokazuje samostalno ili u zajednici ponuditelja. Svoju profesionalnu sposobnost ne može dokazivati oslanjajući se na sposobnost drugog gospodarskog subjekta ili podugovaratelja.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Obavljanje profesionalne sposobnosti dokazuje se:

1. Izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Za minimalnu razinu sposobnosti, gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje dva (2) ugovora o isporuci robe koji su isti ili slični predmetu nabave, pri čemu kumulativna vrijednost ugovora mora iznositi najmanje 8.170.000,00 kuna bez PDV, odnosno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Ovim dokazom Ponuditelj dokazuje da ima dovoljnu razinu iskustva s isporukom predmeta nabave, što Naručitelju znači da može očekivati valjano ispunjenje ugovornih obveza.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Ispunjeni Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD), Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1b), ako je primjenjivo, ili točka 10) ukoliko se ponuditelj oslanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta, odnosno podugovaratelja.

Tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt dokazuje samostalno ili u zajednici ponuditelja. Ukoliko se oslanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta da bi dokazao svoju tehničku sposobnost, taj drugi gospodarski subjekt se u smislu ZJN 2016., smatra podugovarateljem i potrebno je navesti podatak o dijelu ugovora koji se namjerava dati u podugovor tj. postotak ugovora koji će podugovaratelj izvršavati.

Kao dostatan dokaz ispunjenja tehničke sposobnosti naručitelj će prihvatiti:

- **Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini.**

Popis sadrži vrijednost robe ili usluge, datum te naziv druge ugovorne strane. Obrazac popisa ugovora nalazi se u prilogu ove Dokumentacije za nabavu (Prilog 2.).

4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za

odabir, odnosno tehničke i stručne sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje Izjavom o prihvaćanju obveze drugog gospodarskog subjekta da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu za cijelo vrijeme trajanja ugovora o isporuci robe ili ugovorom o poslovnoj suradnji.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta obavezan je u ponudi dostaviti zaseban ESPD obrazac za tog subjekta.

Naručitelj je obavezan provjeriti ispunjavaju li drugi gospodarski subjekti na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja, relevantne kriterije za odabir te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih gospodarskih subjekata.

4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja

U ponudu zajednice gospodarskih subjekata, prilaže se ESPD obrazac za svakog pojedinog člana zajednice ponaosob.

Obrazac ispunjava samostalno svaki pojedini član zajednice pojedinačno i mora dokazati da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) iz točke 3. ove Dokumentaciji o nabavi,
- da ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.1. ove Dokumentacije o nabavi.

Članovi zajednice kumulativno, odnosno zajednički dokazuju da ispunjavaju kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.2. ove Dokumentacije o nabavi, a ESPD obrazac u tom dijelu popunjava onaj član zajednice koji ispunjava tražene kriterije.

Pod istim uvjetima svaki pojedini gospodarski subjekt ponaosob dužan je dokazati da ne postoje osnove za isključenje, da ispunjava kriterije za odabir te priložiti zasebni ESPD obrazac u slučajevima:

- ukoliko se ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta ili podugovaratelja, za tog subjekta na čiju se sposobnost oslanja,
- ukoliko ponuditelj ili zajednica ponuditelja namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog pojedinog podugovaratelja ponaosob na čiju se sposobnost ne oslanjaju.

5. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

5.1. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi - ESPD

U cilju dokazivanja da ponuditelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti), gospodarski subjekt u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document - u nastavku: ESPD).

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1.) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje iz točke 3. ove Dokumentacije o nabavi) i
2.) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti iz točke 4. ove Dokumentacije o nabavi).

Popunjen i u ponudi priložen ESPD predstavlja izjavu ponuditelja da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točke 3. i 4. ove Dokumentacije o nabavi, navode o izdavateljima popratnih dokumenata, a svojim potpisom potvrđuje da su navedeni podaci točni i istiniti i da je u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. Internetska adresa baze podataka i svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku ako je to potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni i ako isti obrazac ima sve podatke koji su traženi ovom Dokumentacijom o nabavi.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na sposobnost podugovaratelja), ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti zasebni ESPD za tog gospodarskog subjekta koji sadržava podatke iz točke 3. ove Dokumentacije za nabavu.

5.2. Provjera podataka iz ESPD-a

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishodi potvrda sukladno prethodnoj točki, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

5.3. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata

Sukladno članku 263. ZJN 2016., Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je

podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točkama 3. i 4. ove Dokumentacije o nabavi.

Ažurni popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći i odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavak 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Javni naručitelj može pozvati ponuditelja da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno točkama 3. i 4. Dokumentacije o nabavi, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. ZJN 2016.

Ako Ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete propisane ovom Dokumentacijom o nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog Ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od Ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene ovom Dokumentacijom o nabavi, ili poništiti postupak javne nabave ako za to postoje razlozi.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru. U svrhu dodatne provjere informacija iz popratnih dokumenata, naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

5.4. Upute za popunjavanje ESPD obrasca

Gospodarski subjekti dostavljaju europsku jedinstvenu dokumentaciju na standardnom obrascu, a javni naručitelj je mora prihvatiti.

Obrazac je dostupan u elektroničkom formatu kao prilog ove Dokumentacije za nabavu u EOJN RH ali i na portalu Javna nabava.hr:

<http://www.iavnanabava.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc>

Naručitelj popunjava Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju. Sve ostale podatke mora unijeti gospodarski subjekt u dijelovima ESPD obrasca koji se traže u točkama 3. i 4. ove Dokumentacije za nabavu i Dio IV.: Završne izjave gdje je potrebno upisati datum, mjesto i potpisati ESPD obrazac.

Napomena: nije potrebno ispunjavati „Dio III: Osnove za isključenje; Odjeljak D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja“ iz razloga što nije primjenjivo u Republici Hrvatskoj jer nisu propisane

dodatne osnove za isključenje.

Upute za kreiranje i popunjavanje ESPD obrasca za ponuditelje i naručitelje nalaze se na stranicama EOJN-a:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000036521-e-esp-d-elektroni%C4%8Dka->

6. ODREDBE O PONUDI

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi. Propisani tekst Dokumentacije o nabavi ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

6.1. Ponuda mora sadržavati:

1.) Uvez ponude sukladno obrascu EOJN-a,
2.) Popunjen nestandardizirani troškovnik,
3.) Popunjen ESPD obrazac za Ponuditelja i ako je primjenjivo za svakog pojedinog člana Zajednice ponuditelja ili Podugovaratelja,
4.) Jamstvo za ozbiljnost ponude - dostavlja se odvojeno od elektroničke ponude, a u slučaju uplate novčanog pologa - dokaz o uplati prilaže se u elektroničkoj ponudi.
5.) Izjavu o nekažnjavanju (Prilog 1.)
6.) Popis glavnih isporuka robe (Prilog 2.)
7.) Obrazac ovlasti (Prilog 3.)
8.) Izjavu o dostavljanju jamstva (Prilog 4.)
9.) Izjava o dozvoli za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe električnom energijom (Prilog 5.)
10.) Izjava o ugovoru između opskrbljivača i operatora tržišta (Prilog 6.)
11.) Udio električne energije iz obnovljivih izvora (Prilog 7.)

6.2. Način izrade ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Sva ostala dokumentacija koja se prilaže mora biti na hrvatskom jeziku ili ako se prilaže dokument na stranom jeziku, mora biti preveden na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača, na način da prijevod sadržajno i tehnički odgovara izvorniku.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

EOJN RH osigurava da su ponuda i svi njezini dijelovi koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije izrađeni na način da čine cjelinu te da su sigurno uvezani.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova, a ponuditelj mora navesti od koliko dijelova se ponuda sastoji.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl., a koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim putem, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude koji se dostavlja odvojeno u papirnatom obliku na adresu naručitelja. Ponuditelj nije obvezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima

komunikacije.

U roku za dostavu ponude gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Prilikom izmjene ili dopune ponude, nije potrebno ponudu brisati već se automatski poništava prethodno predana ponuda učitavanjem nove izmijenjene ili dopunjene ponude te se predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Odustajanje od ponude gospodarski subjekt vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH odabirom na mogućnost „Odustajanje”. U tom slučaju EOJN RH trajno onemogućava pristup toj ponudi, a javni naručitelj je obvezan vratiti ponuditelju dijelove ponude ako su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

6.3. Način dostave ponuda elektroničkim sredstvima komunikacije

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Sve priložene dokumente EOJN EH uvezuje u cjelovitu ponudu pod nazivom 'uvez ponude'.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda.

EOJN RH kriptira ponudu na način da onemogući uvid u ponude prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Trenutak zaprimanja elektronski dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektronske ponude te se bez odgode ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektronske ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz moguć neispravan rad EOJN RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH.

Nedostupnost EOJN RH tijekom postupka javne nabave može se pojaviti:

1. tijekom roka za dostavu ponuda,
2. u trenutku ili tijekom otvaranja ponuda.

U bilo kojem slučaju nedostupnosti EOJN RH, gospodarski subjekti odnosno naručitelji dužni su postupiti u skladu s odredbama Glave V i članaka 32. do 42. Pravilnika o dokumentaciji o

nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17).

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s naručiteljem putem EOJN RH;
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik>

6.4. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti:

- Naziv i adresa naručitelja,
- Naziv i adresa ponuditelja,
- Evidencijski broj nabave,
- Naziv predmeta nabave za koji se ponuda dostavlja,
- Naznaka „ne otvaraj“.

s obaveznom naznakom:

„dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

KOMUNALAC SISAK d.o.o.
Capraška ulica 12, III kat
44 000 SISAK-Caprag

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravodobne dostave.

Ako ponuditelj dostavlja ponudu elektroničnim sredstvima komunikacije, a njezin dio sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, taj dio se upisuje u upisnik o zaprimanju dijelova ponuda koji je dodatak upisniku o zaprimanju ponuda iz EOJN RH.

6.5. Varijante ponude

Alternativne, kao i inačice (varijante) ponude nisu dopuštene.

6.6. Valuta ponude:

Cijena ponude izražava se u HRK (hrvatskim kunama).

6.7. Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelj je dužan Troškovnik popuniti na način da upiše jedinične cijene i ukupne cijene svake stavke Troškovnika u HRK, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno Troškovnikom, Iznos PDV-a i Cijenu ponude s PDV-om izraženu u HRK. U cijenu ponude bez PDV-a uračunati su svi troškovi ponuditelja u vezi s izvršenjem Okvirnog sporazuma, uključujući i pozitivnim propisima propisane iznose i davanja, kao i popusti ponuditelja.

Jedinične cijene za električnu energiju iskazuju se na 4 decimale, a ukupna cijena svih stavki troškovnika i ukupna cijena ponude na 2 decimale.

Cijena trošarine za poslovnu uporabu se u troškovniku iskazuje na 5 decimala (trošarina za poslovnu uporabu) odnosno 4 decimale (neposlovna uporaba).

Ponuditelji koji dostave svoje ponude u ovom predmetu nabave, potvrđuju da su u cijelosti upoznati s predmetom nabave, da su isti u potpunosti razumjeli i da su suglasni izvršiti Okvirni sporazum u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenim u Dokumentaciji o nabavi. Shodno gore navedenom, Ponuditelji nemaju pravo tražiti od Naručitelja naknadu nikakvih dodatnih troškova osim onih navedenih u ponudi.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Naknada za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora (OIE), sukladno Odluci o naknadi za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju (Narodne novine, broj 87/17) i trošarine za poslovnu ili neposlovnu uporabu električne energije koje su uređene pozitivnim propisima Republike Hrvatske, te druge moguće buduće naknade, poreze ili dodatke (u visini propisanoj pozitivnim zakonskim propisima), sukladno važećim propisima, te eventualnim budućim propisima, kupcu električne energije dužan je obračunati opskrbljivač električnom energijom.

Jedinične cijene ne sadrže troškove korištenja mreže, koje korisniku električne energije na temelju Ugovora o korištenju mreže, zaračunava nadležni operator sustava.

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora. (Okvirnog sporazuma)

Ponuđene jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove, popuste i izdatke ponuditelja vezano za predmet nabave.

Svi ostali troškovi kao što su naknada za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora i trošarine za poslovnu ili neposlovnu uporabu električne energije te druge moguće naknade, porezi ili dodatci, a kupcu električne energije ih je dužan obračunati opskrbljivač električnom energijom, uređeni su pozitivnim propisima Republike Hrvatske koji reguliraju odnose opskrbljivača i kupaca; Zakon o tržištu električne energije (NN 22/13, 95/15, 102/15,68/18), Zakon o energiji (NN 120/12, 14/14, 95/15, 102/15,68/18), Općim uvjetima za opskrbu električnom energijom (NN 85/15).

Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a na mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost Elektronički oglasnik javne nabave će automatski navesti 0,00,jem putem EOJN RH.

6.8. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ponuda koja zadovolji sve zahtjeve iz prethodnih dijelova dokumentacije o nabavi i u kojoj ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata dokaže sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti vrednuje se na temelju kriterija za odabir ponude.

Kriteriji za odabir su: (a) cijena ponude

(b) električna energija iz obnovljivih izvora.

Svaki od kriterija ocjenjuje se zasebno sukladno navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dodijeljen po svakom od kriterija određuje ukupan broj bodova.

Maksimalan broj bodova je 100. Svaki kriterij donosi određeni broj bodova kako je prikazano tablicom u nastavku.

R.br.	Kriterij	Relativni značaj kriterija	Maksimalni broj bodova
1	Cijena ponude	90%	90
2	Električna energija iz obnovljivih izvora	10%	10
Maksimalni broj bodova ukupno			100

Odabrana će biti ponuda koja ostvari najveći broj bodova prema definiranim kriterijima.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno članku 302. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi.

6.8.1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude, bez PDV-a. Maksimalan broj bodova koji Ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je **90 bodova**.

Maksimalan broj bodova za kriterij cijene dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom.

Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja za kriterij (1) određivat će se korištenjem sljedeće formule:

$$C = C_{\min} / C_n \times 90$$

pri čemu je:

C - broj bodova za kriterij cijena

C_{\min} – ponuda sa najnižom ukupnom cijenom

C_n – ukupna cijena usporedne ponude

6.8.2. Električna energija iz obnovljivih izvora

Kao kriterij primjenjuje se visina ponuđene količine obnovljivih izvora u postocima (%). Udio električne energije dobivene iz obnovljivih izvora mora minimalno iznositi 50 %. Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najviši udio obnovljivih izvora, dobiva najviše bodova (uzima se u obzir postotak električne energije ponuđen iz obnovljivih izvora).

Ponuđena električna energija koja sadrži najviši udio električne energije dobivene iz obnovljivih izvora, dobiva najveći broj bodova, a ostale se ponude izračunavaju prema formuli:

$$Z = \frac{10}{Z_{\max} - Z_{50}} \times (Z_y - Z_{50})$$

pri čemu je:

Z = broj bodova za kriterij električna energija iz obnovljivih izvora

10 = težinski udio

Z_y = ponuđeni % udjela obnovljivih izvora energije ponude za koju se računaju bodovi

Z_{50} = obvezni minimalnih 50% udjela obnovljivih izvora energije

Z_{\max} = % iz ponude s najvišim udjelom obnovljivih izvora energije

Ponuđeni udio električne energije (Z_y) iz obnovljivih izvora energije upisuje se u Troškovnik.

Radi dokazivanja ispunjavanja ovog kriterija ponuditelj u ponudi dostavlja «Obrazac za iskazivanje udjela električne energije iz obnovljivih izvora» (Prilog 7. Dokumentacije) električne energije dobivene iz obnovljivih izvora minimalno 50%.

Izračun:

Bodovi koje ponuda dobije sukladno točkama 6.8.1. i 6.8.2. Dokumentacije zbrojit će se. Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ima najveći broj bodova.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednakorangirane, prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

6.9. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 120 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj može zatražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude sukladno članku 216. ZJN 2016.

6.10. Tajnost podataka

Dio ponude koji gospodarski subjekt sukladno posebnim propisima želi označiti poslovnom tajnom mora se prilikom pripreme ponude označiti poslovnom tajnom u sustavu EOJN-a.

U tom slučaju, temeljem članka 52. stavak 2. ZJN 2016., gospodarski subjekt je obavezan u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi poslovnom tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Bitni uvjeti sklapanja Okvirnog sporazuma i pojedinačnih Ugovora

Sukladno članku 148. ZJN 2016., nakon provedenog postupka sklopit će se Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije (2) godine, a koji obvezuje stranke na izvršenje istog i u kojem će biti određeni svi uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

Pojedinačni Naručitelji u čije ime se sklapa Okvirni sporazum poimence su navedeni u točki 1.1. ove Dokumentacije za nabavu.

Temeljem uvjeta utvrđenih u Okvirnom sporazumu, pojedinačni Naručitelji će s odabranim Ponuditeljem, sklopiti jednogodišnje ugovore o javnoj nabavi sukladno svojim potrebama, količinama i osiguranim financijskim sredstvima.

Pri sklapanju ugovora na temelju okvirnog sporazuma stranke ne smiju mijenjati bitne uvjete okvirnog sporazuma.

U slučaju raskida Okvirnog sporazuma, Naručitelj može raskinuti pojedinačni ugovor o javnoj nabavi.

Promjena naziva Naručitelja i Odabranog ponuditelja ili promjena sjedišta Naručitelja i Odabranog ponuditelja nemaju utjecaja na prava i obveze Naručitelja i Odabranog ponuditelja određene Okvirnim sporazumom, odnosno Ugovorom o javnoj nabavi sklopljenog s odabranim Ponuditeljem. U slučaju ukidanja, pripajanja, preustroja Naručitelja i Odabranog ponuditelja odnosno drugih sličnih situacija, određenih Zakonom ili drugim propisima u kojima dolazi do određene promjene u djelokrugu rada i nadležnosti Naručitelja i Odabranog ponuditelja, sva prava i obveze Naručitelja i Odabranog ponuditelja vezana uz ovaj predmet nabave i sklopljeni Okvirni sporazum, odnosno Ugovor o javnoj nabavi, prelaze na pravnog slijednika ili slijednike.

Na izmjene Okvirnog sporazuma tijekom njegovog trajanja na odgovarajući način se primjenjuju odredbe članaka 315.-321. ZJN 2016.

7.2. Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihovog međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja na odredi drugačije.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata potrebno je da svi članovi zajednice opunomoće jednog člana za dostavljanje ponude posredstvom EOJN RH.

Potpisi na punomoći moraju biti ovjereni kod javnog bilježnika, a punomoć se dostavlja u izvorniku kao posebni dio ponude koji se dostavlja u papirnatom obliku.

Ako su članovi zajednice gospodarskih subjekata sporazumom, ugovorom ili nekim drugim pravnim aktom ovlastili jednog člana kao nositelja ponude koji će posredstvom EOJN RH dostaviti zajedničku ponudu, umjesto punomoći, članovi zajednice mogu dostaviti izvornik ili ovjerenu kopiju takvog akta, ali isključivo pod uvjetom da su potpisi na takvom aktu ovjereni kod javnog bilježnika.

Naručitelj ne smije zahtijevati da Zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponuda ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi, kojim se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice, u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora, primjerice dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelove ugovora koji će obavljati svaki član Zajednice, obveze i odgovornosti svakog člana u ispunjenju ugovora, promjene vezane uz potpisnike ugovora, izdavanje jamstva na temelju ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, komunikacija i ostala bitna pitanja.

7.3. Podugovaratelji

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelja niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužni su u ponudi navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te sljedeće podatke:

- navesti koji dio podugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količinu, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Odabrani ponuditelj mora na svom računu odnosno situaciji priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- Promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koje je prethodno dao u podugovor,
- Preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- Uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- Preuzimanje dijela izvršenja ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

- Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti za promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor i uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke za novog podugovaratelja sukladno članku 222. ZJN 2016.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, podugovaratelji su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora.

7.4. Jamstva

Temeljem članka 214. ZJN 2016., Naručitelj od gospodarskih subjekata traži dostavu sljedećih jamstava:

1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016.,
- neprihvatanja ispravka računske greške
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određeno je u apsolutnom iznosu od 3% procijenjene vrijednosti nabave i iznosi: 245.100,00 kuna.

Jamstvo se dostavlja u obliku garancije banke u kojoj treba biti navedeno:

- ime i prezime odnosno naziv i sjedište Ponuditelja kao Garanta,
- da je neopoziva, bezuvjetna s obvezom plaćanja „na prvi pismeni poziv" i „bez prigovora",
- naziv predmeta nabave i evidencijski broj nabave,

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, radi opravdanog produženja roka potpisivanja Ugovora temeljem Okvirnog sporazuma, naručitelj će tražiti njihovo produženje i u tu svrhu dati primjereni rok.

Dostavlja se u izvorniku, u zatvorenoj omotnici te ne smije biti oštećena ni na koji način (bušenjem, spajanjem ili sl.), kao dio/dijelovi ponude koja se dostavlja odvojeno prema odredbama iz članka 6.4. ove dokumentacije za nabavu uz naznaku da se radi o dostavi Jamstva za ozbiljnost ponude.

Neovisno o sredstvu jamstva, Ponuditelj može kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplatiti novčani polog u traženom iznosu na račun Naručitelja, otvoren kod OTP banke d.d., IBAN:

HR4124070001188004875 OTP banka uz naznaku da se radi o uplati jamstva za ozbiljnost ponude i kao dokaz uz ponudu priložiti uplatnicu.

2. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora temeljem Okvirnog sporazuma

Odabrani ponuditelj s kojim će biti zaključen Okvirni sporazum obavezan je najkasnije u roku od deset (10) dana od dana obostranog potpisivanja svakog pojedinog Ugovora sklopljenog na temelju Okvirnog sporazuma, ili prilikom potpisivanja istih, dostaviti jamstva za uredno ispunjenje Ugovora svakom pojedinom Naručitelju, u obliku Zadužnice ili Bjanko zadužnice za slučaj povrede ugovornih obveza, odnosno neurednog ispunjenja ugovora sklopljenih na temelju Okvirnog sporazuma od strane odabranog Ponuditelja s rokom valjanosti od trideset (30) dana nakon ispunjenja svih ugovornih obveza.

Zadužnicu ili Bjanko zadužnicu će odabrani Ponuditelj dostaviti u izvorniku, potvrđenu od strane javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12 i 82/17), u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti svakog pojedinog ugovora bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno čl. 29. st. 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15).

Ako jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora temeljem Okvirnog sporazuma ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka Ugovora koji se sklapaju temeljem Okvirnog sporazuma vratiti odabranom ponuditelju.

Neovisno o sredstvu jamstva, Ponuditelj može kao jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora temeljem Okvirnog sporazuma uplatiti novčani polog u odgovarajućem iznosu na žiro račun naručitelja, a pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršavanje Ugovora temeljem Okvirnog sporazuma i navesti evidencijski broj nabave Naručitelja.

Naručitelj 1: Sisački vodovod d.o.o.	IBAN: HR1524070001100408426 kod OTP banke d.d.
Naručitelj 3: Auto promet Sisak d.o.o.	IBAN: HR9424070001188004891 kod OTP banke d.d.
Naručitelj 4: Gradska tržnica Sisak d.o.o.	IBAN HR80240700001188005337 kod OTP banke d.d.
Naručitelj 5: Gradska groblja Viktorovac d.o.o.	IBAN HR8524070001188004859 kod OTP banke d.d.
Naručitelj 6: Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o.	IBAN: HR0224070001188006741 kod OTP banke d.d.

Dokaz o uplati novčanog pologa odabrani ponuditelj dužan je dostaviti najkasnije u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja Ugovora temeljem Okvirnog sporazuma, na adresu svakog pojedinog Naručitelja.

Kao dokaz da će dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma, Gospodarski subjekti su obvezni u svojoj ponudi priložiti potpisanu i ovjerenu Izjavu.

Obrazac Izjave nalazi se u prilogu ove Dokumentacije za nabavu (Prilog 4.).

7.5. Ostali uvjeti

Obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom je između ostalog regulirana sljedećim posebnim propisima:

- Zakon o energiji („Narodne novine“ br. 120/12, 14/14, 95/15, 102/15) i
- Pravilima organiziranja tržišta električne energije („Narodne novine“ br. 121/15).

Predmet ovog postupka javne nabave je nabava roba, pa sukladno navedenom, te sukladno odredbi članka 257. ZJN 2016, Naručitelj nema mogućnost uvjete za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom koja je predmet ovog postupka javne nabave zahtijevati kao uvjete Sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Iz navedenog razloga, Naručitelj je uvjete za obavljanje navedene djelatnosti propisao ovom točkom Dokumentacije o nabavi.

Uvjeti za obavljanje djelatnosti opskrbom električnom energijom te načini dokazivanja posjedovanja istih se navode u nastavku:

7.5.1. Važeća dozvola Hrvatske energetske regulatorne agencije (dalje u tekstu: HERA), za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom, koja je izdana sukladno članku 16. stavak 1. i 2. Zakona o energiji (Narodne novine, broj 120/12, 14/14, 95/15 i 125/15) ili potpisana i ovjerena Izjava o dozvoli za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe električnom energijom, čiji je predložak sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi PRILOG 5 - IZJAVA O DOZVOLI ZA OBAVLJANJE ENERGETSKE DJELATNOSTI OPSKRBE ELEKTRIČNOM ENERGIJOM.

Dokaz se u ponudi prilaže u obliku preslike važeće dozvole izdane od Hrvatske energetske regulatorne agencije ili popunjene i ovjerene Izjave o dozvoli za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe električnom energijom, čiji je predložak sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi PRILOG 5.

7.5.2. Preslika važećeg sklopljenog ugovora o sudjelovanju na tržištu električne energije kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta, sukladno članku 19. Pravilima organiziranja tržišta električne energije („Narodne novine“ br. 121/15) ili popunjena i ovjerena Izjava o ugovoru između opskrbljivača i operatora tržišta, čiji je predložak sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi PRILOG 6 - IZJAVA O UGOVORU IZMEĐU OPSKRBLJIVAČA I OPERATORA TRŽIŠTA.

Dokaz se u ponudi prilaže u obliku preslike važećeg sklopljenog ugovora o sudjelovanju na tržištu električne energije ili popunjene i ovjerene Izjave o ugovoru između opskrbljivača i operatora tržišta, čiji je predložak sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi PRILOG 6.. U slučaju zajednice ponuditelja, uvjete za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom iz ove točke Dokumentacije o nabavi mora ispunjavati svaki član zajednice ponuditelja koji izvršavati onaj dio ugovora za koji su predmetni uvjeti propisani.

7.6. Rok za dostavu ponuda

Gospodarski subjekti moraju predati svoju ponudu u EOJN RH najkasnije do _____.2020.g. do

12,00 sati do kada je i rok za predaju dijela/dijelova ponuda koji se dostavljaju odvojeno od elektronske ponude bez obzira na način dostave (osobno ili poštom).

Ako ponuditelj dostavlja ponudu elektroničnim sredstvima komunikacije, a njezin dio, odnosno dijelove ponude koji se dostavljaju odvojeno sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, oni moraju biti dostavljeni prije isteka roka za dostavu ponuda te se u tom slučaju ponuda smatra dostavljenom u trenutku dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije.

7.7. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda održat će se istekom roka za dostavu ponuda ____ 2020. godine u
12,00 sati na adresi Naručitelja , **Capraška ulica 12, III kat,**
44 000 SISAK-Caprag

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Sukladno članku 282. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo predstavnici stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja temeljem pisanog ovlaštenja ili pisane punomoći uz predočenje navedenog dokaza.

Prijedlog odnosno ogledni primjerak obrasca ovlasti nalazi se u prilogu ove Dokumentacije za nabavu (Prilog 8.).

O javnom otvaranju obavezno se sastavlja Zapisnik sukladno članku 27. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17), koji se automatski generira i dostavlja javnom objavom u EOJN RH nakon završetka postupka javnog otvaranja ponuda.

7.8. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Jamstvo za ozbiljnost ponude bit će vraćeno ponuditeljima u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a preslika jamstva će se pohraniti.

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima.

Sve elektronički dostavljene ponude Elektronički oglasnik će pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

7.9. Pojašnjavanje i upotpunjavanje dokumenata i elemenata ponude

Sukladno članku 293. Zakona o javnoj nabavi, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i

transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana. Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Dopuna, razjašnjenja odnosno upotpune ne smiju dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ako javni naručitelj u postupku javne nabave ne primjeni mogućnost upotpunjavanja, dopune odnosno razjašnjavanja, obvezan je obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016., te naručitelj ne smije tražiti od ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

7.10. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Odluka o odabiru ili poništenju donosi se u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude.

7.11. Odluka o odabiru

Odluka se izrađuje u pisanom obliku i dostavlja se javnom objavom u EOJN RH.

U prilogu Odluke o odabiru ili poništenju, dostaviti će se i Zapisnik o pregledu i ocjeni (konačnih) ponuda s priložima ako isti postoje.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja Odluke Naručitelja.

Odluka o nedopustivosti sudjelovanja dostavlja se putem EOJN RH samo onom natjecatelju na kojeg se odnosi.

Odluka o odbijanju ponude ili rješenja dostavlja se putem EOJN RH samo onom ponuditelju na kojeg se odnosi.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

- Istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena
- Dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave kojom se žalba odbacuje, odbija ili obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba
- Dostavom odluke ponuditelju ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

Naručitelj smije do isteka roka za žalbu ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci koju je donio te takvi ispravci proizvode pravni učinak od istoga dana od kojeg proizvodi pravni učinak odluka koja se ispravlja.

7.12. Rok mirovanja

Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum u roku od petnaest (15) dana od dana dostave odluke o odabiru.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana, u slučaju sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma te sklapanja ugovora u okviru dinamičkog sustava nabave.

7.13. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će plaćanje obavljati na temelju dostavljenog računa Ponuditelja, u roku 30 dana od dana primitka računa, doznakom na žiro-račun ponuditelja odnosno nositelja zajedničke ponude.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj je suglasan da u slučaju prekoračenja roka plaćanja odabrani Ponuditelj obračuna i naplati zatezne kamate po propisanoj stopi.

7.14. Uvid u dokumentaciju

Javni naručitelj je obvezan nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja ili natjecatelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude ili zahtjeve za sudjelovanje, osim one dokumentacije koji su označeni tajnim.

Iznimno, javni naručitelj nije obvezan omogućiti uvid u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

7.15. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, na adresi Zagreb, Koturaška cesta 43/IV u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju. Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od deset (10) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. članka 406. Zakona nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju izjavljivanja žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili izmjenu dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj će postupiti sukladno članku 419. Zakona o javnoj nabavi.

7.16. Za sve ostale odredbe koje se tiču ove javne nabave, a nisu izrijekom navedena u ovoj Dokumentaciji za nabavu, vrijede i primjenjivat će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16.), Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) te ostali važeći Zakoni i propisi Republike Hrvatske.

Komunalac Sisak d.o.o.

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016),
kojom ja

_____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice) _____

izdanog od _____, datum izdavanja _____,

kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta (ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje)

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

IZJAVU ONEKAŽNJAVANJU

za sebe i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i za gospodarski subjekt,

Izjavljujem da ja osobno, niti gore navedene osobe i gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevera), članka 247. (prijevera u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevera), članka 293. (prijevera u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin sukladno članku 57. stavka 1. točke od (a) do (f) Direktive 2014/24/. Godine

U _____, _____ 2020.godine

m.p.

ime/prezime/potpis osobe ovlaštene za zastupanje

Temeljem članka 268. ZJN 2016., kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta, molimo ispuniti popis glavnih isporuka robe izvršenih u posljednje 3 godine s iznosom i datumom isporuke, nazivom druge ugovorne strane, predmetom te vrijednošću ugovora.

POPIS GLAVNIH ISPORUKA ROBE
za predmet nabave: električna energija

Redni broj	Naziv i sjedište naručitelja/druge ugovorna strana	Predmet ugovora	Vrijednost ugovora	Mjesto i datum ispunjenja ugovora

Ime i prezime odgovorne osobe
gospodarskog subjekta i funkcija:

Mjesto i datum:

m.p.

Potpis odgovorne osobe:

(Po zakonu/ovlaštenju za zastupanje gospodarskog subjekta)

(Memorandum ponuditelja)

OBRAZAC OVLASTI

Komunalac Sisak d.o.o.
Capraška ulica 12, III kat
44 000 SISAK-Caprag

Ovime ovlašćujem

(ime i prezime)

(mjesto, dan, mjesec i godina rođenja)

zaposlen/a na radnom mjestu
kao svog predstavnika za zastupanje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom
postupku javne nabave velike vrijednosti za predmet nabave: Električna energija, Ev. br.
nabave: _____, a koje će se održati dana _____ 2020. godine s početkom u 12,00 sati
na adresi naručitelja Capraška ulica 12, III kat, 44000 SISAK- CAPRAG.

Mjesto i datum:

m.p.

Potpis odgovorne osobe:

(Po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta)

IZJAVA O DOSTAVLJANJU JAMSTVA

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

Mjesto i datum: _____

Izjavljujemo da ćemo kao odabrani Ponuditelj u ovom otvorenom postupku javne nabave velike vrijednosti za predmet nabave:

„Električna energija“

dostaviti jamstva za uredno ispunjenje Ugovora temeljem Okvirnog sporazuma, svakom pojedinom Naručitelju, u iznosu od 10 % od ukupne vrijednosti svakog pojedinačnog Ugovora, ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija.

Navedena jamstva ćemo dostaviti u roku od deset (10) dana od dana potpisa Ugovora temeljem Okvirnog sporazuma.

Napomena: Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku bjanko zadužnice ispunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12) ili uplatom novčanog pologa u odgovarajućem iznosu na žiro račun svakom pojedinom naručitelju.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja:

Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja:

**IZJAVA O DOZVOLI ZA OBAVLJANJE ENERGETSKE DJELATNOSTI
OPSKRBE ELEKTRIČNOM ENERGIJOM**

IZJAVA

kojom ja, _____ kao ovlaštena osoba
(ime, prezime, OIB)
ponuditelja

(naziv, adresa sjedišta, OIB)

izjavljujem da ponuditelj posjeduje važeću dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti: opskrba električnom energijom, izdane od Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) sukladno Zakonu o energiji („Narodne novine“ br. 120/12, 14/14, 95/15, 102/15) te da će istu dostaviti najkasnije u roku 5 dana nakon potpisa ugovora.

M.P.

Ovlaštena osoba ponuditelja

(ime i prezime)

(potpis)

IZJAVA O UGOVORU IZMEĐU OPSKRBLJIVAČA I OPERATORA TRŽIŠTA

IZJAVA

kojom ja, _____ kao ovlaštena osoba
(ime, prezime, OIB)
ponuditelja

(naziv, adresa sjedišta, OIB)

izjavljujem da je ponuditelj važećim sporazumom regulirao prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i operatora tržišta, sukladno Pravilima organiziranja tržišta električne energije („Narodne novine“ br. 121/15) te da će isti dostaviti najkasnije u roku 5 dana nakon potpisa ugovora.

Ovlaštena osoba ponuditelja

M.P.

(ime i prezime)

(potpis)

U _____, _____ godine.

UDIO ELEKTRIČNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH IZVORA

IZJAVA

kojom ja, _____ kao ovlaštena osoba ponuditelja
(ime, prezime, OIB)

(naziv, adresa sjedišta, OIB)

izjavljujem da će ponuditelj, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, nakon izvršenja pojedinačnih ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, naručitelju dostaviti potvrde iz Registra jamstava podrijetla električne energije hrvatske domene (koji se vodi pri Hrvatskom operatoru tržišta energije d.o.o.- HROTE), iz kojih je razvidno da je električna energija iz obnovljivih izvora isporučena ustanovama u ukupnoj količini (udjelu) od _____%. Ovaj udio u % se koristi i kao informacija Ponuditelja vezana uz izračun ekonomski najpovoljnije ponude sukladno točki 26. Kriterij za odabir ponude ove Dokumentacije o nabavi.

M.P.

(ime, prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

(potpis ovlaštene Ponuditelja)

U _____, _____ . godine

KOMUNALAC SISAK d.o.o. Capraška ulica br. 8., 44010 Sisak, OIB: 28236957305 zastupan po direktoru Goranu Grošu, mag.oec. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____, OIB:
_____, zastupan po direktor/ici _____ (u daljnjem tekstu: Ponuditelj)
sklapaju sljedeći

OKVIRNISPORAZUM

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom, na temelju članka 86. stavka 1. u vezi s člankom 146. i člankom 151. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16), evidencijski broj nabave 4.1/20VV, Naručitelj je Odlukom o odabiru, URBROJ _____ od dana _____ 2020. godine odabrao ponudu Ponuditelja _____ od _____ 2020. godine kao najpovoljniju ponudu, sukladno objavljenom kriteriju za donošenje odluke o odabiru, te uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi. Ovaj Okvirni sporazum obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi na temelju ovog okvirnog sporazuma, a sve sukladno članku 151. Zakona o javnoj nabavi.

PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 2.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje svih uvjeta za sklapanje pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi robe (u daljnjem tekstu: Ugovor o javnoj nabavi) sa odabranim Ponuditeljem za opskrbu električnom energijom prema količinama i specifikacijama navedenim u Troškovniku i dokumentaciji o nabavi Naručitelja, ponudi Ponuditelja, te uvjetima utvrđenim ovim Okvirnim sporazumom u predmetu nabave: NABAVA ROBE U OTVORENOM POSTUPKU OBJEDINJENE/ZAJEDNIČKE JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA U VLASNIŠTVU GRADA SSKA – ELEKTRIČNA ENERGIJA. Ovaj Okvirni sporazum sklapa se za razdoblje od dana pribavljanja suglasnosti mjerodavnog tijela iz čl.45 st.4. Općih uvjeta za opskrbu električnom energijom (Narodne novine 14/06) – u daljnjem tekstu: suglasnost i predviđa se sklapanje više ugovora o javnoj nabavi tijekom navedenog razdoblja. Na ugovore o javnoj nabavi

koji su zaključeni na temelju ovog Okvirnog sporazuma primjenjuju se uvjeti utvrđeni u Okvirnom sporazumu za cijelo vrijeme trajanja ugovora u skladu s odredbama Zakona o tržištu električne energije ("Narodne novine" broj 22/13, 95/15 i 105/15), Zakona o energiji ("Narodne novine" broj 120/12, 14/14, 95/15, 102/15) te Općih uvjeta za opskrbu električnom energijom.

SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Članak 3.

Temeljem uvjeta utvrđenih u Okvirnom sporazumu, pojedinačni Naručitelji će s odabranim Ponuditeljem, sklopiti jednogodišnje ugovore o javnoj nabavi sukladno svojim potrebama, količinama i osiguranim financijskim sredstvima.

Pojedinačni naručitelji navedeni su kako slijedi:

Naručitelj 1: Sisački vodovod d.o.o., Obala Ruđera Boškovića 10, 44000 Sisak

Naručitelj 2: Auto promet Sisak d.o.o., Zagrebačka 19, 44 000 Sisak

Naručitelj 3: Gradska tržnica Sisak d.o.o., Trg Josipa Mađerića 1, 44 000 Sisak

Naručitelj 4: Gradska groblja Viktorovac d.o.o., Antuna Grahovara 2, 44 000 Sisak

Naručitelj 5: Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o., Trg Josipa Mađerića 1, 44 000 Sisak

Pri sklapanju ugovora na temelju okvirnog sporazuma stranke ne smiju mijenjati bitne uvjete okvirnog sporazuma.

U slučaju raskida Okvirnog sporazuma, Naručitelj može raskinuti pojedinačni ugovor o javnoj nabavi.

Promjena naziva Naručitelja i Odabranog ponuditelja ili promjena sjedišta Naručitelja i Odabranog ponuditelja nemaju utjecaja na prava i obveze Naručitelja i Odabranog ponuditelja određene Okvirnim sporazumom, odnosno Ugovorom o javnoj nabavi sklopljenog s odabranim Ponuditeljem. U slučaju ukidanja, pripajanja, preustroja Naručitelja i Odabranog ponuditelja odnosno drugih sličnih situacija, određenih Zakonom ili drugim propisima u kojima dolazi do određene promjene u djelokrugu rada i nadležnosti Naručitelja i Odabranog ponuditelja, sva prava i obveze Naručitelja i Odabranog ponuditelja vezana uz ovaj predmet nabave i sklopljeni Okvirni sporazum, odnosno Ugovor o javnoj nabavi, prelaze na pravnog slijednika ili slijednike. Na izmjene Okvirnog sporazuma tijekom njegovog trajanja na odgovarajući način se primjenjuju odredbe članka 315.-321. ZJN 2016.

Na izmjene Okvirnog sporazuma tijekom njegovog trajanja na odgovarajući način se primjenjuju odredbe članak 315.-321. ZJN 2016.

Članak 4.

Nakon proteka roka mirovanja i dana izvršnosti odluke o odabiru Naručitelj će pozvati odabranog Ponuditelja na usuglašavanje svih uvjeta radi sklapanja prvog ugovora za opskrbu električnom energijom. Za sljedeći ugovor Naručitelj će pozvati odabranog Ponuditelja, u zadnjem mjesecu prije isteka roka prethodnog ugovora, radi nastavka opskrbe u cilju sklapanja novog ugovora sa korisnicima.

Članak 5.

Prije sklapanja svakog ugovora o javnoj nabavi odabrani ponuditelj obavezan je dokazati da je na snazi dozvola Hrvatske regulatorne agencije (HERA) za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom, sukladno članku 16. stavku 2. Zakona o energiji. Kao dokaz dostavlja presliku važeće dozvole. U slučaju prestanka važenja dozvole iz stavka 1. ovog članka za vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma, Ponuditelj je dužan Naručitelju dostaviti novu važeću dozvolu, najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana prestanka važenja ranije važeće dozvole.

Članak 6.

Odabrani ponuditelj s kojim će biti zaključen Okvirni sporazum obavezan je najkasnije u roku od deset (10) dana od dana obostranog potpisivanja svakog pojedinog Ugovora sklopljenog na temelju Okvirnog sporazuma, ili prilikom potpisivanja istih, dostaviti jamstva za uredno ispunjenje Ugovora svakom pojedinom Naručitelju, u obliku **Zadužnice ili Bjanko zadužnice** za slučaj povrede ugovornih obveza, odnosno neurednog ispunjenja ugovora sklopljenih na temelju Okvirnog sporazuma od strane odabranog Ponuditelja.

Zadužnicu ili Bjanko zadužnicu će odabrani Ponuditelj dostaviti u izvorniku, potvrđenu od strane javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12 i 82/17), u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti svakog pojedinog ugovora bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno čl. 29. st. 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15).

Ako jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora temeljem Okvirnog sporazuma ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka Ugovora koji se sklapaju temeljem Okvirnog sporazuma vratiti odabranom ponuditelju.

Neovisno o sredstvu jamstva, Ponuditelj može kao jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora temeljem Okvirnog sporazuma uplatiti novčani polog u odgovarajućem iznosu na žiro račun naručitelja, a pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršavanje Ugovora temeljem Okvirnog sporazuma i navesti evidencijski broj nabave.

Naručitelj 1: Sisački vodovod d.o.o.	IBAN: HR1524070001100408426 kod OTP banke d.d.
Naručitelj 2: Auto promet Sisak d.o.o.	IBAN: HR942407000118804891 kod OTP banke d.d.
Naručitelj 3: Gradska tržnica Sisak d.o.o.	IBAN HR80240700001188005337 kod OTP banke d.d.
Naručitelj 4: Gradska groblja Viktorovac d.o.o.	IBAN HR8524070001188004859 kod OTP banke d.d.
Naručitelj 5: Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o.	IBAN: HR0224070001188006741 kod OTP banke d.d.

Članak 7.

Ugovorne strane su suglasne da cijena opskrbe električne energije iz članka 1. ovog Sporazuma iznosi (za cjelokupno razdoblje)

_____ kuna (bez PDV-a)

U cijenu iz stavka 1. ove točke nije uračunat porez na dodanu vrijednost, a koji iznosi:

_____ kuna

pa sveukupna cijena opskrbe električne energije iz članka 1. ovog Sporazuma iznosi (za cjelokupno razdoblje)

_____ kuna (s PDV-om)

Članak 8.

Cijena električne energije je nepromjenjiva za vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma i svakog ugovora o javnoj nabavi, sukladno propisima kojima se uređuju odnosi na tržištu električne energije, a posebice odnos opskrbljivača i povlaštenog kupca (Zakon o tržištu električne energije, Zakon o energiji, Opći uvjeti za opskrbu električnom energijom).

Članak 9.

Ponuditelj će svakom Naručitelju zasebno obračunavati električnu energiju za obračunsko razdoblje koje iznosi 30+/-3 dana.

Ponuditelj će izdavati račune za obračunska mjerna mjesta sa specifikacijom potrošnje koji će te u skladu s podacima o obračunskim mjernim mjestima.

Ponuditelj će ispostavljati račune na adresu svakog Naručitelja posebno, u papirnatom obliku.

Naručitelj će plaćanje računa vršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana uredne dostave računa.

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma.

Članak 10.

Ponuditelj se obvezuje da će početi sa isporukom električne energije po pribavljenoj suglasnosti na temelju ovog Okvirnog sporazuma. Mjesto isporuke je po mjernim mjestima, sve prema odabranoj ponudi i Troškovniku i Popisu obračunskih mjernih mjesta. Ponuditelj se u cjelokupnoj realizaciji ugovora obvezuje na kvalitetu isporuke predmeta ovog ugovora, sukladno propisima i pravilima struke.

Članak 11.

Ponuditelj se obvezuje izvršavati ugovor o javnoj nabavi savjesno i odgovorno, na način određen ovim Okvirnim sporazumom i ugovorima o javnoj nabavi, s pažnjom dobrog gospodarstvenika. Naručitelj ima pravo raskinuti svaki ugovor pisanom obaviješću u slučaju nepoštivanja obveza iz ugovora od strane Ponuditelja uz otkazni rok od 30 dana od dana podnošenja pisane obavijesti o raskidu ugovora. Raskid svakog ugovora od strane Naručitelja ujedno znači i raskid ovog Okvirnog sporazuma o čemu će Ponuditelj biti izvješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

Članak 12.

Ponuditelj daje dio Ugovora u podugovor podisporučiteljima, a sukladno Ponudi, kako slijedi: -

ili

Ponuditelj ne daje dio ovoga Ugovora u podugovor. – alternativno

Članak 13.

U slučaju pojave potrebe za pružanjem neugovorene isporuke robe u svezi predmeta ovog okvirnog sporazuma, provest će se odgovarajući postupak sukladno Zakonu o javnoj nabavi odnosno internim aktima Naručitelja

Članak 14.

Ponuditelj ne može prenijeti ovaj Okvirni sporazum, kao ni ugovore trećoj strani. Ponuditelj ne može svoja potraživanja iz ugovora ustupiti trećem bez pisane suglasnosti Naručitelja. Pisana suglasnost iz stavka 1. i 2. ovog članka mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje Naručitelja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove proizašle iz ovog Okvirnog sporazuma kao i sklopljenih ugovora rješavati prvenstveno međusobnim dogovaranjem. Ako ugovorne strane ne uspiju riješiti nastali spor ili problem međusobnim dogovaranjem, za odlučivanje o sporu nadležan je stvarno nadležni Trgovački sud u Zagrebu. Na sve ono što nije regulirano odredbama ovog Okvirnog sporazuma, kao i ugovorima o javnoj nabavi, neposredno će se primijeniti odredbe Zakona o obveznim odnosima

Članak 16.

Sastavni dijelovi ovog Okvirnog sporazuma su: Obrazac ponudbeni list Ponuditelja, Troškovnik iz ponude Ponuditelja te sva dokumentacija nastala u tijeku trajanja ovog Okvirnog sporazuma potpisana od ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 17.

Okvirni sporazum stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika obje ugovorne strane.

Članak 18.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih Naručitelj zadržava 2(dva), a Ponuditelj 2 (dva) primjerka.

URBROJ: _____

U Sisku , dana _____ 2020. godine.

ZA PONUDITELJA:

ZA NARUČITELJA:

Goran Groš. mag.oec.