SLUŽBENI GLASNIK
SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2014.

BROJ: 7	Sisak, 9. travnja 2014.	GODINA XXI

SADRŽAJ

GRAD SISAK
AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o plaći i drugim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa 173
2. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika 174
3. Program o Izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Sisku u 2014. godini 175
4. Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu 177
5. Odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja u Gradu Sisku 177
6. Odluka o donošenju Akcijskog plana za smanjivanje razina koncentracija lebdećih čestica PM_{10} na području Grada Siska 181
7. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Sisku u 2014. godini 182
8. Odluka o izmjeni Odluke o javnim priznanjima Grada Siska 184
9. Odluka o promjeni i određivanju novih imena ulica i trgova u naseljima Donje Komarevo, Sisak i Topolovac 184

GRAD SISAK
AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« broj 12/09, 16/10, 9/7, 18/12, 4/13 i 6/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Siska, je na 6. sjednici održanoj 19. ožujka 2014. godine, donijelo

ODLUKU
o plaći i drugim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa

Članak 1.

Ovom Odlukom se određuju osnovica i koeficijenti za obračun plaće gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika (u nastavku teksta: dužnosnici), te druga prava dužnosnika iz radnog odnosa.

Članak 2.

Plaću dužnosnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno za najviše 20%.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće dužnosnika iznosi 2.840,00 kuna bruto.

Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće gradonačelnika iznosi 8,73.

Koeficijent za obračun plaće zamjenika gradonačelnika iznosi 7,42.

Članak 5.

Dužnosnik koji dužnost obavlja profesionalno, sva druga prava iz radnog odnosa, osim prava na plaću i dodataka na plaću ostvaruje u skladu s općim propisima o radu, te općim aktima Grada Siska, odnosno kolektivnim ugovorom koji se primjenjuje na službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Siska, ako zakonom nije drukčije propisano.

Članak 6.

Rješenja o utvrđivanju plaće, te drugih prava dužnosnika iz radnog odnosa donosi pročelnik upravnog tijela nadležan za personalne poslove.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i drugim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 8/10).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/14-01/02
URBROJ: 2176/05-02-14-2
Sisak, 19. ožujka 2014.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v.r.

2.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13 i 6/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Siska je na 6. sjednici održanoj 19. ožujka 2014. godine, donijelo

ODLUKU
o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima, te u unutarnjoj reviziji Grada Siska.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika određuju se unutar raspona koeficijenata od 1,00 do 6,00.

Članak 2.

Redni broj:	Radno mjesto	Min. koeficijent - max. koeficijent
1.	Pročelnik upravnog odjela	5,40 - 6,00
2.	Voditelj Odsjeka za unutarnju reviziju	3,61 - 5,00
3.	Voditelj gradske riznice	3,40 - 3,60
4.	Voditelj Odsjeka	3,40 - 3,60
5.	Viši savjetnik	2,85 - 3,39
6.	Viši savjetnik za unutarnju reviziju	2,85 - 3,39
7.	Savjetnik	2,65 - 2,79
8.	Viši stručni suradnik	2,58 - 2,64
9.	Stručni suradnik - glavni knjigovođa	2,30 - 2,57
10.	Stručni suradnik	2,16 - 2,57
11.	Viši referent	2,10 - 2,15
12.	Administrativna tajnica dužnosnika	1,79 - 2,09
13.	Administrativna tajnica	1,79 - 2,09
14.	Administrativni referent	1,79 - 2,09
15.	Referent	1,79 - 2,09
16.	Računovodstveni referent	1,79 - 2,09
17.	Komunalni redar	1,79 - 2,09
18.	Prometni redar	1,79 - 2,09
19.	Domar	1,70 - 1,80
20.	Fotograf	1,70 - 1,80
21.	Domaćica	1,70 - 1,80
22.	Spremačica	1,30 - 1,69

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 16/10 i 14/12)

Članak 5.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke pročelnici upravnih odjela i gradonačelnica donijeti će pojedinačna rješenja kojima će se utvrditi koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/14-01/01
URBROJ: 2176/05-02-14-2
Sisak, 19. ožujka 2014.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v.r.

3.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13 i 6/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Siska je na 6. sjednici, održanoj 19. ožujka 2014. godine, donijelo

P R O G R A M
o Izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Sisku u 2014. godini

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Sisku za 2014. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 19/13) članak 4. mijenja se i glasi:

»III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Na području Grada Siska na održavanju čistoće javnih površina u 2014. godini vršit će se radovi:

1. Komunalne higijene

	Vrsta radova:	PLAN količine	Iznos (kn)
1.	Ručno čišćenje	19.587.540 m²	1.958.754,00
2.	Strojno čišćenje prometnica	4.707.211 m²	423.649,00
3.	Pranje nogostupa i prometnica	2.284.190 m²	479.680,00
4.	Pranje stepenica i trgova	62 h	25.000,00
5.	Čišćenje sipine	60.744 m²	342.595,00
6.	Dežurstvo za hitne intervencije	4.198 h	219.870,00
7.	Održavanje autob. stajališta	1.080 h	56.591,00
8.	Ostale aktivnosti	1.715 h	81.818,00
9.	Željeznički nathodnik pasarela u kolodvoru Sisak - Caprag	1.169 m²	12.043,00
	UKUPNO:		**3.600.000,00**

2. Zimske službe

	Vrsta radova:	PLAN količine	Iznos (kn)
1.	Raličenje snijega po prometnicama	68 h	25.002,00
2.	Rasipanje soli i agregata po promet.	1.339 h	460.000,00
3.	Ralič. snijega uz posipanje agregata i soli po prometnicama	613 h	366.462,00
4.	Raličenje i rasipanje komunalnim traktorom	1.251.835 m²	325.477,00
5.	Ručno čišćenje i uklanjanje snijega i leda	30.463 m²	286.361,00
6.	Ručno rasipanje soli i agregata	292 h	101.142,00
7.	Odvoz snijega s prometnica	84 h	28.963,00
8.	Nabava soli, agregata i plantabona EIS extra	529.061 kg	370.343,00
9.	Dežurstva	12.388 h	596.593,00
10.	Željeznički nathodnik Pasarela u kolodvoru Sisak - Caprag	1169 m²	39.657,00
	UKUPNO:		**2.600.000,00**
	SVEUKUPNO III (1+2):		**6.200.000,00**

Održavanje čistoće javnih površina na području Grada Siska iz članka 4. točke 1. i 2. ovog Programa, financirat će se iz slijedećih izvora:

1.	Komunalna naknada	6.200.000,00
	UKUPNO:	**6.200.000,00**

Radove na održavanju komunalne higijene i zimske službe, sukladno članku 4. točki 2. Odluke o komunalnim djelatnostima, na području Grada Siska obavljat će trgovačko društvo u vlasništvu Grada, **Komunalac Sisak d.o.o.**«

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

»**IV. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**

Pod održavanjem javnih površina na području Grada Siska razumjeva se:

1. Održavanje javnih zelenih površina

	Vrsta radova:	PLAN količine	Iznos (kn)
1.	Čišćenje zelenih površina	788.504 m²	402.137,00
2.	Održavanje travnjaka	4.572.608 m²	3.017.921,00
3.	Održavanje drveća	1.392 kom	1.018.496,00
4.	Održavanje grmlja	24.100 m²	248.470,00
5.	Održavanje živica	24.067 m²	366.788,00
6.	Održavanje ruža	11.048 kom	143.750,00
7.	Održavanje gredica sa sez. cvij. i traj.	46.349 m²	314.248,00
8.	Održavanje staza	57.321 m²	424.172,00
9.	Održavanje urbane opreme	9.974 kom	1.137.029,00
10.	Održavanje dječjih igrališta	54 kom	340.191,00
11.	Održavanje autobusnih nastrešnica	47 kom	48.514,00
12.	Održavanje javnih satova	2 kom	30.000,00
13.	Zaštita bilja	677 kom	76.313,00
14.	Pojačano održavanje parkova	768 h	40.263,00
15.	Posebne aktivnosti	3.952 h	266.708,00
16.	Željeznički nathodnik Pasarela u kolodvoru Sisak - Caprag	1.169 m²	125.000,00
	UKUPNO:		**8.000.000,00**

Održavanje javnih zelenih površina na području Grada Siska iz članka 5. točke 1. ovog Programa, financirat će se iz slijedećeg izvora:

1.	Komunalna naknada	8.000.000,00
	UKUPNO:	**8.000.000,00**

Radove na održavanju javnih zelenih površina, sukladno članku 4. točki 2. Odluke o komunalnim djelatnostima, na području Grada Siska obavljat će trgovačko društvo u vlasništvu Grada, **Komunalac Sisak d.o.o.**«

Članak 3.

U članku 9. točka 1. mijenja se i glasi:

»**1. Održavanje javne rasvjete** (održavanje objekata i uređaja javne rasvjete)

	Vrsta radova:	PLAN količine	Iznos (kn)
1.	Održavanje postojećih svjetiljki	2.413 kom	369.235,00
2.	Postavljanje stupova za električnu mrežu i rasvjetna tijela	120 kom	279.021,00
3.	Montaža rasvjetnih tijela i pribora	436 kom	511.103,00
4.	Održavanje električnih mreža	1.485 m	42.765,00
5.	Ugradnja rasklopnog materijala	671 kom	59.104,00
6.	Ugradnja lukova i rasvjetnih tijela na stupove	5 kom	19.491,00
7.	Demontaža i montaža upotrebljivih rasvjetnih tijela	60 kom	8.207,00
8.	Demontaža neupotrebljivih rasvjetnih tijela	300 kom	36.015,00
9.	Demontaža i montaža starih, upotrebljivih stupova	8 kom	4.883,00

Vrsta radova:	PLAN količine	Iznos (kn)
10. Demontaža neupotrebljivih stupova	20 kom	10.108,00
11. Demontaža neupotrebljivih zračnih mreža JR i preponskih sajli	50 kom	11.005,00
12. Posebne aktivnosti	313 h	124.055,00
13. Željeznički nathodnik Pasarela u kolodvoru Sisak - Caprag	540 kom	125.008,00
UKUPNO:		**1.600.000,00 «**

Članak 4.

Ostale odredbe osnovnog Programa ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/13-01/03
URBROJ: 2176/05-02-14-7
Sisak, 19. ožujka 2014.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v.r.

4.

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13 i 6/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Siska je na 6. sjednici održanoj 19. ožujka 2014. godine, donijelo

O D L U K U
o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/13) mijenja se članak 12. koji sada glasi:

»Republika Hrvatska i Državni ured za upravljanje državnom imovinom oslobađaju se od plaćanja komunalnog doprinosa u odnosu na vlasništvo i upravljanje državnom imovinom na osnovu pisanog zahtjeva i priložene dokumentacije.«

Članak 2.

Iza članka 12. dodaje se novi članak 12.a koji glasi:

»Na zahtjev obveznika plaćanja komunalnog doprinosa i priložene dokumentacije, Gradsko vijeće Grada Siska može obveznika osloboditi od plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti ako gradi građevine za vjerske potrebe, građevine od javnog interesa i interesa za Grad Sisak.«

Članak 3.

Ostale odredbe osnovne Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/13-02/2
URBROJ: 2176/05-02-14-5
Sisak, 19. ožujka 2014.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v.r.

5.

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11 i 80/13) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13 i 6/13 pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Siska je na 6. sjednici održanoj 19. ožujka 2014. godine, uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Sisačko-moslavačke, Broj: 511-10-03-02-184/12-2/14 od 12. ožujka 2014. godine, donijelo

O D L U K U
o organizaciji i načinu naplate parkiranja u Gradu Sisku

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju parkirališne površine, organizacija, način korištenja i način naplate, te nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima s naplatom na području Grada Siska.

Javnim parkiralištem s naplatom (u daljnjem tekstu: javno parkiralište) smatra se javna prometna površina namijenjena isključivo za parkiranje vozila.

Članak 2.

Javno parkiralište s naplatom može biti stalno ili privremeno, ulično ili izvanulično te otvorenog ili zatvorenog tipa.

Stalna javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tokom cijele kalendarske godine.

Privremena javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom privremene regulacije prometa, određenih manifestacija i slično.

Ulična javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kolniku i nogostupu posebno označena horizontalnom i vertikalnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa te tehničkom dokumentacijom.

Izvanulična javna parkirališta s naplatom su parkirališta koja se nalaze izvan kolnika prometnice, označena su prometnom signalizacijom i prostorno definirana posebnim projektom, i mogu biti otvorenog ili zatvorenog tipa.

Otvorena parkirališta su ona parkirališta koja zbog prometne situacije nije moguće fizičkim preprekama zatvoriti.

Zatvorena parkirališta su parkirališta koja se u cilju kontrole ulaza i izlaza mogu fizički zatvoriti, a da se ne poremete prometni tokovi.

Članak 3.

Javna gradska parkirališta na kojima se obavlja naplata parkiranja određuje svojim aktom gradonačelnik/ca Grada Siska te određuje lokacije javnih parkirališta pod naplatom unutar ovom Odlukom navedenih parkirališnih zona, vrijeme naplate parkiranja, vrijeme ograničenja parkiranja, cijene parkirališnih karata i način korištenja povlaštenih parkirališnih karata.

Članak 4.

Javna parkirališta moraju biti označena prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja moraju imati: oznaku parkirališne zone, vremena naplate parkiranja, cijenu jediničnog sata parkiranja i vremensko ograničenje naplate parkiranja.

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata, a koja imaju asfaltnu ili betonsku podlogu, označavaju se horizontalnom signalizacijom po zonama:

ZONA I - u bijeloj boji,

ZONA II - u bijeloj boji.

Na parkiralištima na kojima se ne obavlja naplata parkiranja horizontalna signalizacija je bijele boje.

Na šljunčanim parkiralištima način parkiranja označava se na okomitoj signalizaciji ili na drugi adekvatan način.

Organizator parkiranja dužan je označiti te održavati i čistiti javna parkirališta na kojima se obavlja naplata parkiranja.

Članak 5.

Područje Grada Siska na kojem se provodi naplata parkiranja dijeli se na dvije parkirališne zone:

1. Prva parkirališna zona obuhvaća uži centar grada i omeđena je na sjeveru Trgom Ljudevita Posavskog, na zapadu rijekom Kupom, na jugu šetalištem Vladimira Nazora te na istoku dijelom Ulice Dr. Ante Starčevića od križanja sa ulicom Franje Lovrića do križanja s Ulicom I. K. Sakcinskog.
2. Druga parkirališna zona obuhvaća sva ostala područja pod naplatom.

Dopunske ploče za vertikalnu signalizaciju za prvu zonu su crvene boje, a za drugu zonu zelene boje.

Članak 6.

Djelatnost naplate parkiranja, kontrole naplate, održavanja horizontalne i vertikalne prometne signalizacije, opreme parkirališta, organizacijske i ostale poslove na javnim parkiralištima i na zatvorenim javnim parkiralištima može obavljati pravna, fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji odnosno javnog natječaja za dodjelu koncesije ili trgovačko društvo u pretežitom vlasništvu Grada Siska kojem se povjeravaju poslovi temeljem posebnog ugovora (dalje u tekstu: organizator parkiranja).

Uvjeti za dodjelu koncesije odnosno uvjeti za povjeravanje poslova iz stavka 1. ovoga članka moraju sadržavati slijedeće kriterije:

- obveze i sposobnost ponuditelja
- ponuditeljev program opremanja parkirališta, način opremanja i dinamika opremanja parkirališta (vrste opreme, visinu ulaganja, dinamiku ulaganja).
- obveze ponuditelja glede održavanja parkirališta odnosno program održavanja parkirališta
- visinu naknade za koncesiju odnosno plan namjene utroška prikupljenih sredstava od naplate parkiranja
- jamstva za izvršenje ugovora
- rok trajanja koncesije odnosno ugovora
- uvjeti otkaza i ugovorna kazna.

II. OPĆI UVJETI UGOVORA ZA KORIŠTENJE PARKIRALIŠTA

Članak 7.

Parkiranje vozila na javnom parkiralištu s naplatom vozač, odnosno vlasnik vozila (u daljnjem tekstu: korisnik parkirališta) sklapa s organizatorom parkiranja ili koncesionarom Ugovor o korištenju javnog parkirališta s naplatom uz korištenje dnevne parkirališne karte prihvaćajući opće uvjete ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom propisanih ovom Odlukom.

Ugovorom o parkiranju iz stavka 1. ovog članka isključuje se čuvanje vozila te odgovornost za oštećenja ili krađu vozila.

Članak 8.

Za korištenje javnih parkirališta korisnik parkirališta mora imati parkirališnu kartu. Parkirališna karta izdaje se kao dnevna karta za određenu parkirališnu zonu i vrijedi od trenutka izdavanja do istog vremena u prvom slijedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje, a za kraće vrijeme korištenja parkirališta dnevna karta izdaje se i kao jednosatna ili višesatna parkirališna karta (u daljnjem tekstu: satna karta).

Izgled i sadržaj dnevne karte za korištenje javnih parkirališta određuje organizator parkiranja, uz suglasnost nadležnog odjela za komunalni sustav.

Cijenu dnevne karte za korištenje javnih parkirališta s naplatom određuje svojim aktom gradonačelnik/ca Grada Siska.

Članak 9.

Korisnik parkirališta može kupiti dnevnu kartu na ovlaštenim prodajnim mjestima i na blagajni Organizatora parkiranja odnosno može je neposredno preuzeti s nalogom za plaćanje na javnom parkiralištu od osobe koju ovlasti organizator parkiranja.

Naplata dnevne karte na ovlaštenim prodajnim mjestima i na blagajni organizatora parkiranja podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje dnevne karte.

Naplata putem naloga za plaćanje dnevne karte podrazumijeva neposredno preuzimanje dnevne karte na javnom parkiralištu od osobe koju ovlasti organizator parkiranja i plaćanje dnevne karte u roku od osam dana od dana preuzimanja.

Ako korisnik parkirališta ne kupi odnosno ne preuzme dnevnu kartu na način iz stavka 1. ovoga članka smatra se da je preuzeo dnevnu kartu koju mu je osoba koju ovlasti organizator parkiranja stavila na vjetrobransko staklo vozila i dužan ju je platiti u roku od osam dana od dana njenog preuzimanja.

Dnevna karta s nalogom za plaćanje preuzeta na način iz stavaka 1., 3. i 4. ovoga članka smatra se uredno dostavljenom i kasnija oštećenja ili uništenja ne utječu na valjanost dostavljanja i ne odgađaju plaćanje.

Članak 10.

Korisnik parkirališta može kupiti satnu kartu na javnom parkiralištu putem parkirališnog automata, putem mobilnog telefona, te na ovlaštenim prodajnim mjestima i na blagajni organizatora parkiranja.

Naplata satne karte putem parkirališnog automata podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje parkirališne karte neposredno na parkiralištu putem parkirališnog automata.

Naplata satne karte mobilnim telefonom podrazumijeva kupnju parkirališne karte elektroničkim putem o čemu korisnik parkiranja zaprima SMS poruku o plaćenoj parkirališnoj karti putem mobilnog telefona.

Naplata satne karte na ovlaštenim prodajnim mjestima i na blagajni organizatora parkiranja podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje parkirališne karte.

Članak 11.

Ako korisnik parkirališta ne plati dnevnu kartu u roku iz članka 9. stavka 3. i 4. ove Odluke dužan je osim iznosa dnevne karte, u daljnjih osam dana, platiti i stvarne troškove organizatora parkiranja te zakonsku zateznu kamatu, na što će ga se u nalogu upozoriti.

Ako korisnik parkirališta ne podmiri obveze iz stavka 1. ovoga članka u danim rokovima, organizator parkiranja pokrenut će protiv njega, a u svoje ime i za svoj račun, postupak pred nadležnim tijelom.

Članak 12.

Korisnikom javnog parkirališta s naplatom koji podliježe plaćanju dnevne karte smatra se vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registracijskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik vozila utvrđuje se na drugi prihvatljiv način.

Korisnikom parkirališta smatra se i primatelj leasinga kojemu je vozilo prepušteno na korištenje na temelju pravnog posla leasinga odnosno najmoprimac kojem je poduzetnik u obavljanu rent-a-car usluge prepustio vozilo na temelju ugovora o najmu.

Članak 13.

Satna karta je isprava kojom korisnik parkirališta dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema cijeni parkiranja, te da se na parkiralištu zadržava u okviru dopuštenog, odnosno plaćenog vremena.

Na satnoj karti su oznake - ime Grada Siska, ime, adresa i matični broj organizatora parkiranja, serijski broj karte, te drugi znakovi pomoću kojih se obilježava godina, dan, mjesec, vrijeme korištenja parkirališta i cijena.

Članak 14.

Korisnik parkirališta mora u roku od pet (5) minuta od parkiranja vozila valjanu satnu kartu vidljivo istaknuti s unutarnje strane vjetrobranskog stakla vozila ili zaprimiti SMS poruku o plaćenoj parkirališnoj karti putem mobilnog telefona.

Valjana satna karta je ona parkirališna karta koja je plaćena:

- za parkirališnu zonu u kojoj se koristi javno parkiralište
- za vrijeme korištenja parkirališta
- u okviru vremenskog ograničenja trajanja parkiranja.

Ako korisnik parkirališta postupi suprotno stavku 1. ovoga članka smatra se da je pristao preuzeti dnevnu kartu koju mu je osoba koju ovlasti organizator parkiranja stavila na vjetrobransko staklo vozila i dužan ju je platiti u roku od osam dana od dana njenog preuzimanja.

Članak 15.

Za naplatu parkiranja samoisticanjem karte, koristi se satna parkirna karta, na zatvorenom parkiralištu ulazni print listić i izlazni print račun, te za automatsku naplatu automat satna parkirna karta.

Satna parkirna karta za samoisticanje uz obilježja iz članka 13. ove Odluke ima i grb Grada Siska, a na poleđini uputu za upotrebu parkirne karte.

Satna automat parkirna karta ima obilježja iz članka 13. i vrijeme do kojeg je plaćeno parkiranje.

Članak 16.

Plaćanje satne karte mobilnim telefonom obavlja se slanjem SMS poruke sa registarskim brojem vozila za koje se plaća satna karta na brojeve određene zone parkirališta dodijeljene za područje Grada Siska.

Ukoliko kupnja satne karte mobilnim telefonom iz tehničkih razloga nije moguća korisnik parkirališta dužan je koristiti ostale mogućnosti kupnje satne karte.

Organizator parkiranja je dužan na svim parkirnim automatima izvjesiti upute o kupnji satne karte pomoću mobilnog telefona.

Članak 17.

Na svim parkiralištima, osim na zatvorenim parkiralištima satna karta se plaća unaprijed.

Članak 18.

Svatko ostvaruje pravo na kupnju mjesečne, višemjesečne ili godišnje parkirne karte.

Cijenu gore navedenih parkirnih karata određuje svojim aktom gradonačelnik/ca Grada Siska.

Članak 19.

Kod zatvorenih parkirališta sa poluautomatiziranom ili automatskom naplatom satna i dnevna karta kompjutorski se obračunava prema podacima sa ulaznog listića i naplaćuje se kod izlaza iz parkirališta zajedničkim print računom.

Korisniku bez ulaznog listića bit će obračunato vrijeme od početka radnog vremena, ili stvarnog vremena ulaza ako ga je moguće utvrditi.

Iznimno, uređenje, kontrola i način naplate parkiranja mogu se i drugačije urediti kod zatvorenih parkirališta s naplatom.

III. POVLAŠTENA PARKIRALIŠNA KARTA I NADZOR NAD PARKIRANJEM VOZILA

Članak 20.

Stanari ulica na području zona u kojima se naplaćuje parkiranje, pravne osobe koje imaju sjedište na području zona u kojima se naplaćuje parkiranje, osobe s invaliditetom kao i druge osobe, ostvaruju pravo na parkiranje pod povlaštenim uvjetima parkiranja u pogledu vremenskog ograničenja trajanja parkiranja i cijene kupnjom povlaštene parkirališne karte.

Cijenu i uvjete za izdavanje povlaštene parkirališne karte utvrđuje gradonačelnik/ca.

Izgled, sadržaj i vrijeme važenja povlaštenih parkirnih karata utvrđuje organizator parkiranja te vodi evidenciju istih.

Članak 21.

Pravo na povlaštenu parkirnu kartu ima fizička osoba-stanar koja:

- ima prebivalište ili boravište na području na kojem se naplaćuje parkiranje, što dokazuje osobnom iskaznicom ili uvjerenjem Ministarstva unutarnjih poslova
- ima vozilo registrirano na svoje ime što dokazuje valjanom prometnom dozvolom
- ima pravo korištenja vozila na svoje ime što dokazuje ugovorom o leasingu i valjanom prometnom dozvolom.

Pravo na povlaštenu parkirnu kartu ima pravna osoba koja:

- koristi poslovni prostor na području na kojem se naplaćuje parkiranje, što dokazuje ugovorom o zakupu odnosno izvatkom iz zemljišnih knjiga o vlasništvu poslovnog prostora
- ima vozilo registrirano na ime pravne osobe što dokazuje valjanom prometnom dozvolom
- ima pravo korištenja vozila na ime pravne osobe što dokazuje ugovorom o leasingu i valjanom prometnom dozvolom.

Pravo na povlaštenu parkirnu kartu imaju službena vozila Grada Siska, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu Grada Siska što dokazuju valjanom prometnom dozvolom.

Pravo na povlaštenu parkirnu kartu ima osoba s invaliditetom koja:

- ima vozilo registrirano na svoje ime što dokazuje valjanom prometnom dozvolom
- ima pravo korištenja vozila na svoje ime što dokazuje ugovorom o leasingu i valjanom prometnom dozvolom
- ima valjano rješenje nadležnog tijela sukladno važećim propisima o obilježavanju vozila invalida.

Povlaštenu parkirnu kartu korisnik može koristiti isključivo za vozilo za kojeg je izdana.

Naplata povlaštene karte obavlja se uplatom naknade na račun organizatora parkiranja ili istodobno kupnjom i preuzimanjem povlaštene karte na blagajni organizatora parkiranja.

Ako korisnik povlaštene parkirne karte za vrijeme njenog važenja promjeni vozilo za koje je karta izdana, organizator parkiranja zamijenit će povlaštenu kartu, na korisnikov zahtjev, novom povlaštenom kartom. Nova povlaštena karta vrijedi do isteka roka na koji je izdana karta koja se zamjenjuje.

Ako korisnik parkirališta koristi povlaštenu kartu suprotno odredbama ove Odluke smatra se da nema povlaštenu kartu.

Članak 22.

Na obilježenim parkirnim mjestima za invalide ne naplaćuje se naknada za parkiranje.

Naplate parkiranja oslobođena su službena vozila Ministarstva unutarnjih poslova, hitne pomoći, vatrogasna vozila i vozila Hrvatske gorske službe spašavanja.

Članak 23.

U zoni naplate parkiranja korisnik parkiranja dužan je parkirati vozilo točno na kolniku ili na drugoj prometnoj površini javnog parkirališta koja je jasno označena i iscrtana kao mjesto za parkiranje.

Članak 24.

Na parkiralištu s naplatom mogu se blokirati vozila sa izvornom tablicom, vozila sa inozemnom registarskom tablicom i vozila bez registarskih tablica, s ciljem naplate dnevne karte.

Članak 25.

Kod blokiranja vozila organizator parkiranja je dužan na prednje ili bočno staklo vozila staviti naljepnicu da je vozilo blokirano s uputom što vozač mora učiniti.

Tekst naljepnice je na hrvatskom, engleskom, njemačkom i talijanskom jeziku.

Članak 26.

Ukoliko vlasnik ili korisnik vozila ne zatraži deblokadu vozila u roku od 24 sata, vozilo će se premjestiti pauk vozilom po nalogu ovlaštene osobe - organizatora parkiranja.

Članak 27.

Na javnom parkiralištu na kojem se obavlja naplata kao i na javnom parkiralištu bez naplate može se dati na uporabu rezervirano parkirališno mjesto.

Lokacije i broj rezerviranih parkirališnih mjesta, visinu naknade, vremenski rok i način plaćanja određuje gradonačelnik/ca Grada Siska.

Za parkirališta pod naplatom gradonačelnik Grada Siska donosi svoj akt na prijedlog: organizatora parkiranja uz prethodnu suglasnost upravnog odjela nadležnog za planiranje prometa te Policijske uprave Sisačko-moslavačke, odnosno za parkirališta bez naplate na prijedlog Upravnog odjela za nadležnog za planiranje prometa uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Sisačko-moslavačke.

Temeljem odgovarajućeg akta gradonačelnika s korisnikom rezervacije parkirališnog mjesta, organizator parkiranja odnosno Grad Sisak, zaključuje ugovor o zakupu parkirališnog mjesta, te uređuje međusobne odnose.

Organizator parkiranja odnosno Grad Sisak, označava rezervirano parkirališno mjesto propisanom prometnom signalizacijom na teret korisnika.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Povlaštene karte izdane sukladno odluci o Organizaciji i načinu naplate parkiranja u Gradu Sisku (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 3/10, 4/10 i 18/12) prestaju važiti protekom vremena na koje su izdane.

Članak 29.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja u Gradu Sisku (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj (3/10, 4/10 i 18/12).

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 340-01/14-01/03
URBROJ: 2176/05-02-14-3
Sisak, 19. ožujka 2014.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v.r.

6.

Na temelju članka 46. Zakona o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 130/11) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13 i 6/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Siska je na 6. sjednici održanoj 19. ožujka 2014. godine, donijelo

O D L U K U
o donošenju Akcijskog plana za smanjivanje razina koncentracija lebdećih čestica PM_{10} na području grada Siska

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Akcijski plan za smanjivanje razina koncentracija lebdećih čestica PM_{10} na području grada Siska koji je sastavni dio Odluke.

Članak 2.

Akcijski plan za smanjivanje razina koncentracija lebdećih čestica PM_{10} na području grada Siska je izradio IRI SISAK d.o.o. za istraživanje i razvoj, kao najpovoljniji ponuđač i ovlaštenik Ministarstva zaštite okoliša i prirode za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

Članak 4.

Akcijski plan za smanjivanje razina koncentracija lebdećih čestica PM_{10} na području grada Siska bit će objavljen na službenim internetskim stranicama Grada Siska, a neće biti objavljen u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/13-01/03
URBROJ: 2176/05-02-14-14
Sisak, 19. ožujka 2014.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v.r.

7.

Temeljem članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2014. godinu (»Narodne novine«, broj 7/14), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2014. godini (»Narodne novine«, broj 7/14) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13 i 6/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Siska je na 6. sjednici održanoj 19. ožujka 2014. godine, donijelo

O D L U K U
o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Sisku u 2014. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu Grada Siska u 2014. godini, vrste financiranih rashoda, te kriteriji i mjerila za osiguravanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u okvirima planiranih sredstava.

Članak 2.

U Proračunu Grada Siska u 2014. godini osiguravaju se sredstva za materijalne, financijske rashode, te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za sljedeće osnovne škole na području Grada Siska (u daljnjem tekstu: osnovne škole):

1. Osnovna škola »Braća Bobetko«
2. Osnovna škola Braća Ribar
3. Osnovna škola Budaševo - Topolovac - Gušće
4. Osnovna škola 22. lipnja
5. Osnovna škola Galdovo
6. Osnovna škola Ivana Kukuljevića
7. Osnovna škola Komarevo
8. Osnovna škola Sela
9. Osnovna škola Viktorovac.

II. VRSTE RASHODA

Članak 3.

Sustavom Gradske riznice svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika - osnovnih škola planiraju se i izvršavaju kroz Proračun Grada Siska. Svi proračunski korisnici - osnovne škole su međusobno programski umreženi s Gradom i dio su sustava Gradske riznice. Od decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za ostvarivanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u Proračunu Grada Siska se osiguravaju sredstva za:

- materijalno financijske rashode,
- rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja,
- rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Članak 4.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola obuhvaćaju materijalne rashode u okviru minimalnog financijskog standarda nužnog za nesmetano funkcioniranje škola i realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja.

Materijalne rashode čine rashodi za energiju, prijevoz učenika i opći rashodi.

Rashodi za energiju obuhvaćaju energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole.

Rashodi za prijevoz učenika obuhvaćaju prijevoz učenika osnovnih škola Grada Siska, sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opći rashodi obuhvaćaju rashode za materijal, usluge i komunikaciju, naknade zaposlenima, financijske rashode i ostale nespomenute rashode poslovanja.

Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, obuhvaća skupinu 32 - Materijalni rashodi i skupinu 34 - Financijski rashodi, te iznimno skupinu 38 - kapitalne pomoći, zbog nužnosti provedbe programa energetske učinkovitosti s ciljem uštede energije u osnovnim školama Grada.

Sredstva za ovu vrstu rashoda, kojima se osigurava minimalni financijski standard osnovnih škola, a čija je visina utvrđena mjerilima i kriterijima iz ove Odluke, mogu se koristiti isključivo za financiranje materijalno financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Za materijalno financijske rashode predviđen je iznos od 6.500.239,00 kuna.

Članak 5.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na odjeljak 3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i odjeljak 3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Tekuće i investicijsko održavanje obuhvaća materijal, dijelove i usluge manjih i hitnih zahvata u svim osnovnim školama, te konkretne zahvate koji se procjenjuju prioritetnima temeljem provjere stanja i rješenja inspekcija o uklanjanju utvrđenih nedostataka.

Za tekuće i investicijsko održavanje predviđen je iznos od 543.350,00 kuna.

Članak 6.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na skupinu 42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i skupinu 45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Kontinuiranim praćenjem stanja prostora i opreme u osnovnoškolskim građevinama utvrđuju se i provode prioritetni zahvati u 2014.godini.

Za ovu vrstu rashoda predviđen je iznos od 1.271.314,00 kuna.

III. KRITERIJI I MJERILA

Članak 7.

Kriterij za financiranje troškova energije je stvarni trošak sukladan dosadašnjoj potrošnji i planiranoj uštedi kroz projekt energetske učinkovitosti.

Škola je dužna planirati, pravovremeno naručivati, te voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama. O nastupanju nepredviđenih okolnosti zbog kojih bi potrošnja energenata prešla planirane veličine, škola je dužna na vrijeme izvijestiti nadležni upravni odjel.

Članak 8.

Rashodi za prijevoz učenika osnovnih škola sukladni su stvarnom trošku i kriterijima propisanima člankom 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i stvarnom trošku, a obavljaju se temeljem Ugovora između Grada Siska i Auto prometa Sisak d.o.o.. Ukupan trošak prijevoza predstavlja zbroj umnoška broja učenika koji koriste redovne linije autobusa i cijene karata redovnog prijevoza, te umnoška broja prijeđenih kilometara, utvrđene cijene po kilometru i broja radnih dana.

Grad Sisak provodi postupak javne nabave usluge prijevoza učenika, a sredstva za troškove prijevoza učenika osnovnih škola doznačuju se prijevozniku prema Ugovoru, odnosno ispostavljenom računu.

Članak 9.

Kriteriji i mjerila za financiranje općih materijalnih troškova škola su broj učenika, broj razrednih odjela, broj osnovnih škola i broj područnih škola, a mjerila su mjesečne, odnosno godišnje cijene određene prema sljedećim elementima, i to:

- po učeniku 52 kune mjesečno,
- po razrednom odjelu 100 kuna mjesečno,
- po osnovnoj školi 1.575 kuna mjesečno,
- po područnoj školi 225 kuna mjesečno.

Unutar općih troškova raspodjela po pojedinim vrstama rashoda određuje se prema stvarnim potrebama škole sukladno planiranim iznosima unutar financijskih planova škola.

Članak 10.

Kriteriji i mjerila za utvrđivanje raspodjele sredstava unutar rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja su dijelom opseg djelatnosti, a dijelom utvrđene stvarne potrebe pojedinih škola za nužnim zahvatima.

Članak 11.

Kriteriji i mjerila za utvrđivanje raspodjele sredstava unutar rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini su višegodišnje praćenje stanja osnovnoškolskih građevina, iskazanih potreba škola i procijenjenih prioriteta.

Škola je dužna provesti sve radnje nužne za ugovaranje i realizaciju odobrenih i utvrđenih zahvata na osnovnoškolskim građevinama sukladno Programu javnih potreba u školstvu Grada Siska u 2014. godini i Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnim školama Grada Siska u 2014. godini.

O izvedenim radovima škola je dužna dostaviti detaljna izvješća najmanje polugodišnje, odnosno po završetku predmetnih radova.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport, branitelje i civilno društvo Grada Siska obavljat će raspodjelu sredstava sukladno obvezama, utvrđenom načinu, dinamici i prioritetima, te pratiti njihovo namjensko trošenje.

Sva će se plaćanja i doznačivanja planiranih sredstava vršiti kroz sustav Gradske riznice po dostavi zahtjeva škole za plaćanjem računa direktno dobavljačima roba i usluga.

Članak 13.

Osnovne škole dužne su planirati i namjenski raspodjeljivati planirana sredstva pridržavajući se mjesečnog, odnosno godišnjeg iznosa planiranih sredstava sukladno mjerilima i kriterijima za obračun u ovoj Odluci.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/14-01/05
URBROJ: 2176/05-02-14-2
Sisak, 19. ožujka 2014.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v.r.

8.

Temeljem članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13 i 6/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Siska je u nastavku 6. sjednice održanom 2. travnja 2014. godine, donijelo

O D L U K U
o izmjeni Odluke o javnim priznanjima Grada Siska

Članak 1.

U Odluci o javnim priznanjima Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09) u članku 17. briše se stavak 3. koji glasi: »Predsjednik Gradskog vijeća je po položaju član i predsjednik Odbora«.

Ostali članci ostaju nepromijenjeni.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 900-05/09-01/1
URBROJ: 2176/05-02-14-4
Sisak, 2. travnja 2014.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v.r.

9.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 09/11, 18/12, 4/13 i 6/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Siska je u nastavku 6. sjednice održanom 2. travnja 2014. godine, donijelo

O D L U K U
o promjeni i određivanju novih imena ulica i trgova u naseljima Donje Komarevo, Sisak i Topolovac

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenjaju se dosadašnja imena ulica i trgova, utvrđuju se nove ulice i javne površine te se određuju imena ulica, trgova i javnih površina u naseljima Donje Komarevo, Sisak i Topolovac.

Članak 2.

U naselju Donje Komarevo utvrđuju se i određuju imena novih ulica.

Određuju se nove ulice u naselju Donje Komarevo:

1. **Ulica Darka Krčelića** - od ulice Donje Komarevo cesta na sjeveru, sukladno grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.
2. **Ulica Mate Barića** - od Ulice Darka Krčelića na zapadu, sukladno grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

U naselju Sisak mijenjaju se imena postojećih te se utvrđuju i određuju imena novih ulica i javnih površina.

Ulica u naselju Sisak koja mijenja ime:

1. Ulica Ive Madžara u **Ulica Ive Mažara**.

Određuju se nove ulice u naselju Sisak:

1. **Ulica Davorina Pančića** - od Ulice Vatroslava Lisinskog na jugu, sukladno grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.
2. **Neretvanska ulica** - od Poljske ulice na istoku, sukladno grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

Određuje se nova javna površina u naselju Sisak:

1. **Šetnica Slavoljuba Slave Striegla** - od raskrižja Rimske i Frankopanske ulice na sjeveru do Tuškanove kuće na jugu.

Članak 4.

U naselju Topolovac mijenja se ime postojećeg te se utvrđuje i određuje ime novog trga.

Trg u naselju Topolovac koji mijenja ime:

1. Trg mladosti u **Trg hrvatskih dragovoljaca**.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

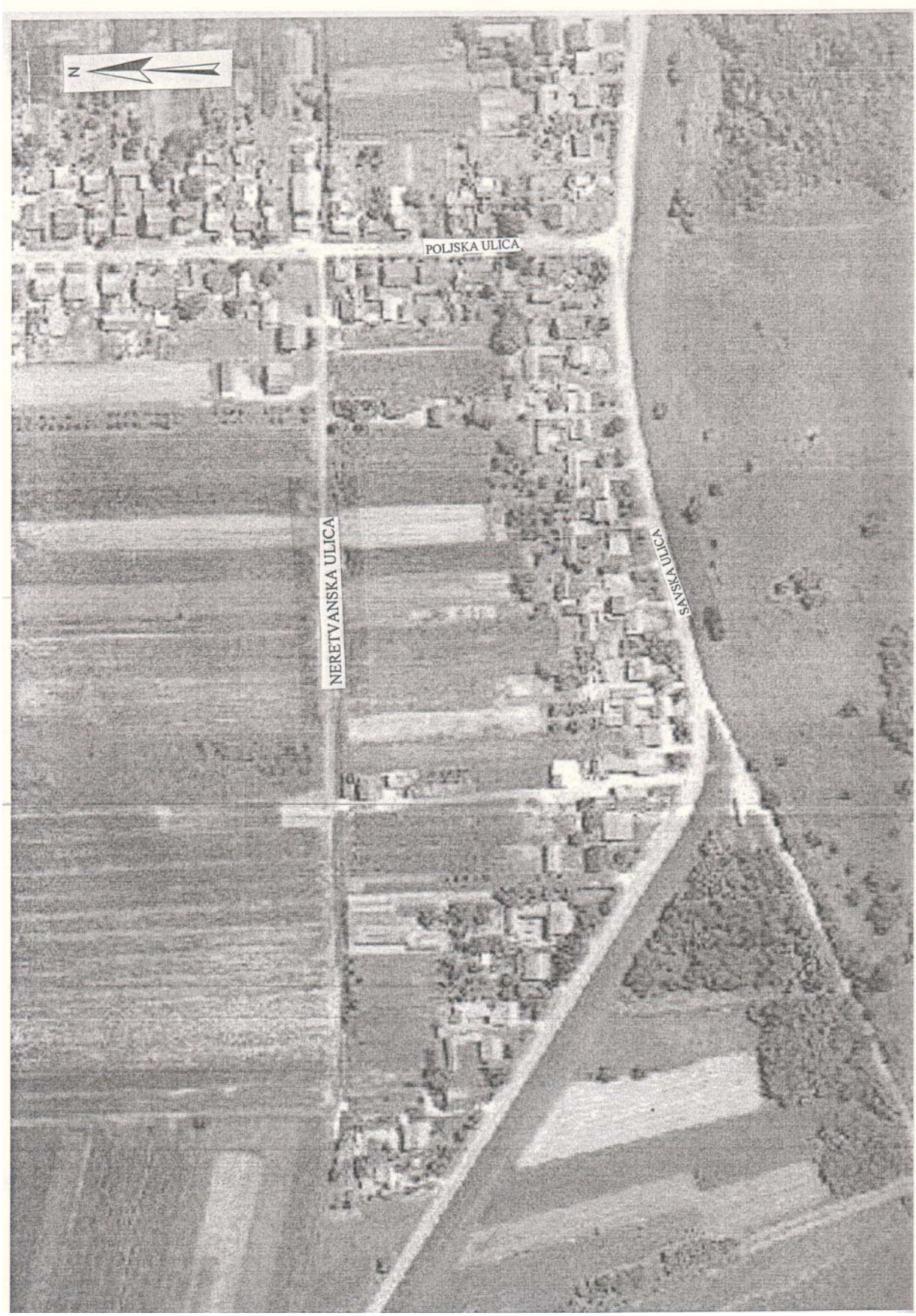
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 015-08/11-01/5
URBROJ: 2176/05-02-14-32
Sisak, 2. travnja 2014.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v.r.

N
D. KOMAREVO CESTA
ULICA DARKA KRČELIĆA
ULICA MATE BARIĆA

ULICA BISKUPA KVIRINA
ULICA VATROSLAVA LISINSKOG
ULICA DAVORINA PANČIĆA
ULICA NIKOLE ŠIPUŠA
N


N
POLJSKA ULICA
NERETVANSKA ULICA
SAVSKA ULICA

»**Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«** službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36. Glavni i odgovorni urednik - Vesna Krnjaić, dip. iur., pročelnica Stručne službe za poslove Skupštine, župana i opće poslove - telefon (044) 550-203, telefaks (044) 524-144. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2014. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.