



Komunalac
Sisak d.o.o.

Tel.: 044/525-777
Fax.: 044/525-788
e-mail: komunalac@komunalac-sisak.hr
IBAN: HR4124070001188004875

KOMUNALAC SISAK d.o.o.

GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE

za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025.

Sisak, svibanj 2026.



Sadržaj

Sadržaj.....	2
1. <u>UVOD</u>	3
2. <u>NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA</u>	6
a) <u>Djelatnosti iz Programa održavanja komunalne infrastrukture</u>	6
b) <u>Djelatnost naplate parkiranja</u>	6
3. <u>FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA</u>	7
a) <u>Analiza bilance i računa dobiti/gubitka</u>	7
I. <u>Prihod</u>	7
II. <u>Rashod</u>	8
III. <u>Dobit/Gubitak</u>	8
IV. <u>Aktiva</u>	9
V. <u>Pasiva</u>	10
b) <u>Pokazatelji uspješnosti</u>	11
I. <u>Pokazatelji ekonomičnosti</u>	11
II. <u>Pokazatelji profitabilnosti</u>	11
III. <u>Pokazatelji proizvodnosti</u>	11
IV. <u>Pokazatelji likvidnosti</u>	12
V. <u>Pokazatelji zaduženosti</u>	12
VI. <u>Pokazatelji aktivnosti</u>	13
4. <u>IZVJEŠTAJ O ORGANIZACIJI I DJELATNICIMA</u>	14
a) <u>Organizacijska struktura s brojem djelatnika</u>	14
Prilog I - Shematski prikaz organizacije	14
b) <u>Izveštaj o djelatnicima</u>	15
5. <u>IZLOŽENOSTI RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA</u>	15
6. <u>RAZVOJNI PLANOV</u> I.....	15
7. <u>OČITOVANJA TIJELA TRGOVAČKOG DRUŠTVA</u>	16
8. <u>PRILOZI</u>	16



UVOD

Društvo je osnovano 25.04.1964. godine u Sisku, te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu.

Naziv i sjedište: KOMUNALAC SISAK d.o.o. SISAK, Capraška ulica 8

Oblik društva: Društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.)

Osnivač: GRAD SISAK 100%

Tijela društva: **SKUPŠTINA**
(u izvještajnom
razdoblju) Članovi:
Domagoj Orlić

NADZORNI ODBOR

Članovi:

Od 01. siječnja 2025. godine do 14. svibnja 2025. godine Nadzorni odbor djelovao je u sastavu i to:

1. Danijel Kljaić predsjednik Nadzornog odbora od 03.07.2023. godine
2. Ana Bedeniković član Nadzornog odbora od 01.09.2024. godine
3. Marko Jajčinović član Nadzornog odbora od 01.10.2024. godine
4. Ivan Marelić, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 23.10.2024. godine
5. Miroslav Brlić, član Nadzornog odbora-predstavnik radnika

Od 15. svibnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine Nadzorni odbor djelovao je u sastavu i to:

1. Anita Sinjeri – Ibrišević, predsjednica Nadzornog odbora
2. Iva Milković – Sučević, zamjenica predsjednice Nadzornog odbora
3. Mario Markić, član Nadzornog odbora
4. Romana Skender, član Nadzornog odbora
5. Miroslav Brlić, član Nadzornog odbora-predstavnik radnika

DIREKTOR

Miroslav Mesić

Društvo obavlja slijedeće djelatnosti:

- Prerada drva, proizvodnja proizvoda od drva i pluta, osim namještaja; proizvodnja predmeta od slame i pletarskih materijala
- Proizvodnja proizvoda od metala, osim strojeva i opreme
- Trgovina na malo cvijećem
- Uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća i sl. djelatnosti
- Pogrebne i prateće djelatnosti



- Održavanje javnih površina, uređenje i održavanje parkova, zelenih površina, trgova i dječjih igrališta,
- Zimska služba
- Održavanje čistoće, čišćenje javnih površina
- Trgovina na malo pogrebnom opremom
- Usluge čišćenja poslovnog prostora, stambenog prostora i okoliša poslovnih i stambenih zgrada,
- Uređenje i dekoracija grada za blagdane,
- Plakatiranje,
- Izgradnja i održavanje asfaltiranih i neasfaltiranih prometnica i pješačkih putova
- Postavljanje i održavanje javne rasvjete i signalnih sustava na cestama
- Naplata parkirališne naknade
- Građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom
- Izrada, ugradnja i održavanje opreme za igrališta
- Završni građevinski radovi
- Kupnja i prodaja robe
- Iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- Iznajmljivanje strojeva i opreme sa rukovateljem i predmetima za osobnu uporabu i kućanstvo
- Prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- Prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- Djelatnost istraživanja i eksploatacije ugljikovodika ili geotermalnih voda ili skladištenja prirodnog plina ili trajnog zbrinjavanja ugljikova dioksida, ovisno o primjeni
- Djelatnost izrade dokumentacije o rezervama ili dokumentacije o građi, obliku, veličini i obujmu geoloških struktura pogodnih za skladištenje prirodnog plina ili trajno zbrinjavanje ugljikova dioksida
- Djelatnost izrade naftno-rudarskih projekata
- Djelatnost izrade projekata građenja naftno-rudarskih objekata i postrojenja
- Građenje naftno-rudarskih objekata i postrojenja i stručni nadzor građenja naftno-rudarskih objekata i postrojenja



- Istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina
- Izrada projekta građenja rudarskih objekata i postrojenja
- Građenje ili izvođenje pojedinih radova na rudarskim objektima i postrojenjima
- Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- Zdravstvena zaštita bilja
- Proizvodnja, prerada, unošenje iz trećih zemalja ili distribucija određenog bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta
- Poslovi suzbijanja štetnih organizama ili uništavanje bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta za koje su naređene mjere uništenja
- Proizvodnja sjemena
- Dorada sjemena
- Pakiranje, plombiranje i označavanje sjemena
- Stavljanje na tržište sjemena
- Proizvodnja sadnog materijala
- Pakiranje, plombiranje i označavanje sadnog materijala
- Stavljanje na tržište sadnog materijala
- Uvoz sadnog materijala
- Projektiranje i montaža sistema za navodnjavanje
- Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija
- Provođenje izobrazbe za stjecanje i obnavljanje odgovarajućih znanja o sigurnom rukovanju s pesticidima i pravilnoj primjeni pesticida
- Distribucija i prodaja pesticida
- Pružanje usluga tretiranja pesticidima
- Uređenje i održavanje krajolika
- Stručni poslovi prostornog uređenja



2. NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA

a) Djelatnosti iz Programa održavanja komunalne infrastrukture

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
Javne zelene površine - Održavanje travnjaka (m ²)	9.523.020	11.276.976	118.00
Održavanje čistoće javnih površina- ručno čišćenje (m ²)	13.378.406	16.771.206	125
Raličenje snijega uz posipanje soli i agregata (h)	13.5	11.4	84.44
Horizontalna sign.- uzdužne i razdjelne linije (m)	530.450	530.450	-
Vertikalna sign.- prometni znakovi (kom)	1.072	990	92.35
Javna rasvjeta- montaža rasvjetnih tijela (kom)	188	188	-
Održavanje javnih građ. i urbane opreme (kom.sprava)	360	138	38.33

Komentar:

Za 2025. godinu osigurano je 16.000,00 eura više u odnosu na 2024. god., što se reflektiralo i na količinu radova (kom., m, m²). U odnosu na prošlu godinu povećanje bilježe programi održavanja javnih zelenih površina i održavanje čistoće javnih površina, dok program javne rasvjete ostaje isti kao i održavanje javnih prometnih površina, održavanje javnih građevina i urbane opreme usporena je zbog smanjenih sredstava u toj djelatnosti, održavanje vertikalne signalizacije kao i raličenje snijega uz posipanje bilježi smanjenje.

Djelatnost naplate parkiranja

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
Izdani nalozi za plaćanje dnevne parkirne karte (kom)	9.697	11.692	121.00

Komentar:

Uz djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture, Društvo na području užeg dijela grada Siska obavlja i poslove naplate parkiranja temeljem Ugovora o obavljanju poslova nadzora i naplate parkiranja na javnim parkiralištima na području Grada Siska. U analizi naturalnih pokazatelja koji se odnose na broj izdanih dnevnih parkirnih karata bilježi se 1995 kom. karata više u odnosu na prošlu godinu. Zbog povratka gradskih ustanova i trgovačkih društava nakon sanacije poslije potresa, korisnici istih su se vratili u centar grada i uslijed navedenog, ukupni prihodi od naplate parkiranja bilježe porast u odnosu na 2024. godinu.



3. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

a) Analiza bilance i računa dobiti/gubitka

I. Prihod

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
A) UKUPNI PRIHODI	2.663.753	2.851.814	107.00
A.1. Prihodi od prodaje	2.622.851	2.810.070	107.00
A.1.1. Prihod od prodaje iz djelatnosti Programa	2.036.001	2.052.000	101.00
A.1.2. Prihod od prodaje naplate parkiranja	432.968	487.723	113.00
A.1.3. Prihod od ostalih usluga	153.883	270.346	176.00
A.2. Ostali poslovni prihodi	36.835	39.208	106.00
A.3. Izvanredni prihodi			
A.4. Financijski prihodi	4.068	2.536	62.00

Komentar:

Ukupni prihodi u 2025. godini veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 7% odnosno 188.061,00 eura.

Prihodi od prodaje veći su za 7% odnosno 187.219,00 eura. Povećanje prihoda s osnove Ugovora o održavanju komunalne infrastrukture iznosi 1% odnosno 15.999,00 eura. Prihodi s osnove djelatnosti naplate parkiranja veći su za 13% odnosno 54.755,00 eura. Zbog povratka gradskih ustanova i trgovačkih društava nakon sanacije poslije potresa, korisnici istih su se vratili u centar grada i uslijed navedenog, ukupni prihodi od naplate parkiranja bilježe porast u odnosu na 2024. godinu. Prihodi od prodaje ostalih usluga veći su za 76% odnosno 116.463,00 eura zbog veće potražnje trećih lica i Grada Siska. Ostali poslovni prihodi veći su za 2.373,00 eura, odnosno 6%, zbog subvencija Grada za termalne vode, te naknadno naplaćenih potraživanja iz prethodnih godina. Financijski prihodi bilježe smanjenje u iznosu 1.532,00 eura, odnosno 38% radi redovnih kamata i sudskih presuda.



II. Rashod

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
B) UKUPNI RASHODI	2.820.052	2.814.828	100.00
B.1. Rashodi poslovanja	2.819.789	2.814.468	100.00
B.1.1. troškovi materijala i usluga	948.098	799.829	84.00
B.1.1.1. Materijalni troškovi A (sir.i mat.)	398.379	329.770	83.00
B.1.1.2. Materijalni troškovi B (vanjske usluge)	549.719	470.059	86.00
B.1.1.3. Ostali troškovi materijala i usluga			
B.1.2. amortizacija	152.106	120.771	79.00
B.1.3. troškovi zaposlenih	1.556.144	1.695.574	109.00
B.1.4. ostali troškovi poslovanja	163.442	198.295	121.00
B.2. Izvanredni rashodi			
B.3. Financijski rashodi	263	360	138.00

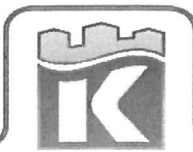
Komentar:

Ukupni rashodi u 2025.g. iznose 2.814.828 eura i manji su u odnosu na 2024.g. za 0,19 % odnosno 5.224,00 eura. Troškovi materijala i usluga korištenih u obavljanju poslova iz djelatnosti smanjeni su za 0,19 % ili 5.321,00 eura. Materijalni troškovi (sir.i mat) manji su za 68.609,00 eura odnosno 17,22%. Materijalni troškovi vanjskih usluga (vanjske usluge) manji su za 14,49 % ili 79.660,00 eura u odnosu na prethodnu godinu. Ovo smanjenje odnosi se na smanjenje aktivnosti u zimskoj službi, smanjenje potrebe nabavljanja rezervnih dijelova za poljoprivredne strojeve i dr. Trošak amortizacije manji je za 20,60 % ili 31.335,00 eura. Troškovi zaposlenih veći su za 8,96 % ili 139.430,00 eura temeljem povećanja koeficijenta po radnim mjestima. Ostali troškovi poslovanja koji obuhvaćaju nadoknade zaposlenicima (dnevnice, prijevozne troškove, dodatna materijalna prava) kao i članovima Nadzornog odbora, ostale nadoknade, članarine i sl. su veći za 21,32 % ili 34.850,00 eura. Financijski rashodi su manji 36,88 % ili 97,00 eura.

III. Dobit/Gubitak

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.
C) Bruto dobit/gubitak	-156.299	36.985
D) Porez na dobit	0	0
E) Dobit nakon oporezivanja/Gubitak	-156.299	36.985

Komentar: Društvo je u 2025.g. ostvarilo ukupne prihode u iznosu **2.851.814,00** eura, te ukupne rashode u iznosu **2.814.828,00** eura. Sučeljavanjem prihoda i rashoda u periodu 01.01.2025.-31.12.2025.g. utvrđena je dobit poslovne godine u iznosu **36.985,12** eura.



IV. Aktiva

	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks
A) DUGOTRAJNA IMOVINA	694.292	651.525	93.84
A.1. Nematerijalna imovina	64.081	69.699	108.77
A.2. Materijalna imovina	608.210	560.517	92.16
A.3. Financijska imovina			
A.4. Potraživanja	22.001	21.309	96.85
B) KRATKOTRAJNA IMOVINA	512.664	600.280	117.09
B.1. Zalihe	46.081	45.743	99.27
B.2. Financijska imovina	320.365	425.942	132.96
B.2.1. Potraživanja od kupaca	305.060	413.214	135.45
B.2.2. Potraživanja od države	15.297	12.720	83.15
B.2.3. Dane pozajmice			
B.2.4. Ostala potraživanja	8	8	0
B.3. Novac	146.218	128.595	87.95
C) VREMENSKA RAZGRANIČENJA	6.225	11.857	190.47
D) GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA			
UKUPNA AKTIVA	1.213.182	1.263.662	104.16

Komentar:

U strukturi aktive dugotrajna imovina manja je za 6,16 % ili 42.767,00 eura u odnosu na prethodnu godinu. Ostala potraživanja financijske imovine, odnose se na potraživanja po sudskim presudama. Kratkotrajna imovina je veća u odnosu na prethodnu godinu za 17,09 % ili 87.616,00 eura, pri čemu u strukturi povećanje bilježi potraživanja od kupaca za 35,45 % ili 108.154,00 eura. Potraživanja od države manja su u odnosu na 2024. godinu za 16,85 % ili 2.577,00 eura, a odnose se na potraživanja od HZZO za isplaćenu naknadu za bolovanje i manje plaćene doprinose na plaću. Vremenska razgraničenja odnose se na unaprijed plaćene troškove osiguranja imovine- obvezna auto osiguranja i ona su veća u odnosu na 2024.



V. Pasiva

	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks
A) KAPITAL I REZERVE	685.377	722.362	105.40
B) REZERVIRANJA			
C) DUGOROČNE OBVEZE			-
C.1. Obveze za kredite banaka i financijskih institucija			-
C.2. Ostale dugoročne obveze			
<i>C.2.1. Vlasnička pozajmica</i>			
<i>C.2.2. Ostale dugoročne obveze</i>			
D) KRATKOROČNE OBVEZE	272.245	307.628	113.00
D.1. Obveze za kredite	4.396	-	-
D.2. Obveze prema dobavljačima	84.062	84.372	100.37
D.3. Ostale kratkoročne obveze	183.787	223.256	121.48
<i>D.3.1. Vlasnička pozajmica</i>			
<i>D.3.2. Obveze prema državi</i>	79.840	117.793	147.54
<i>D.3.3. Obveze prema zaposlenima</i>	103.947	105.463	101.46
<i>D.3.4. Ostale kratkoročne obveze</i>	0	0	0
E) VREMENSKA RAZGRANIČENJA	255.560	233.672	91.44
UKUPNA PASIVA	1.213.182	1.263.662	104.16

Komentar:

Kratkoročne obveze bilježe povećanje za 13 % ili 35.383,00 eura i to prvenstveno iz razloga nešto manjeg povećanja obveza prema dobavljačima za 0,38 % ili 320,00 eura, te obveze prema zaposlenicima, obveze za poreze i doprinose i sl. davanja. Ostale kratkoročne obveze veće su u odnosu na prethodnu godinu, a odnose se na obveze prema državi, jednako kao i obveze prema zaposlenima i nadzornom odboru (ostale kratkoročne obveze).

Vremenska razgraničenja odnose na odgođene prihode s osnove naplate po sudskom procesu, ali i odgođene prihode s osnove djelatnosti naplate parkiranja.



b) Pokazatelji uspješnosti

I. Pokazatelji ekonomičnosti

Ekonomičnost poslovanja je odnos ukupnih prihoda i ukupnih rashoda. Kada je dobiveni pokazatelj manji od 1,0 ekonomičnost poslovanja je negativna.

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
A) Ukupni prihodi	2.663.753	2.851.814	107.06
B) Ukupni rashodi	2.820.052	2.814.828	99.81
Ekonomičnost poslovanja	0,94	1,01	107.26

II. Pokazatelji profitabilnosti

Pokazatelji profitabilnosti mjere uspjeh ostvarivanjem dobiti poduzeća. Pokazuju veličinu dobiti u odnosu na ostvaren prihod ili na angažiranu imovinu.

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.
E) Dobit nakon oporezivanja/gubitak	-156.299	36.985,12
Neto profitna marža (Neto dobit / Ukupni prihod)	-	1,30
Neto rentabilnost imovine (Neto dobit / Ukupna imovina)	-	2,95

III. Pokazatelji proizvodnosti

Proizvodnost se definira kao odnos količine učinaka i bilo kojeg elementa koji sudjeluje u procesu proizvodnje. Međutim, pojam proizvodnosti u praksi se primjenjuje samo na mjerenje ljudskog rada. Proizvodnost rada je jedno od mjerila uspješnosti poslovanja koje predložuje učinkovitost rada izraženu odnosom između količine učinaka i količine ljudskog rada upotrijebljenog za njeno ostvarenje. Proizvodnost rada predstavlja u stvari efikasnost korištenja ljudskog rada.

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
A) Ukupni prihodi	2.663.753	2.851.814	107.06
Broj zaposlenih	99	97	97.98
Proizvodnost rada (Ukupan prihod / Broj zaposlenih)	26.906,59	29.400,14	98.31



IV. Pokazatelji likvidnosti

Likvidnost je svojstvo imovine ili njezinih pojedinih dijelova da se mogu pretvoriti u gotovinu dostatnu za pokriće preuzetih obveza. Poduzeća u svom poslovanju teže očuvanju likvidnosti odnosno sposobnosti da pravovremeno podmiruju svoje obveze.

	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks
Koeficijent tekuće likvidnosti (Kratkotrajna imovina/ Kratkoročne obveze)	1,88	1,95	103.72
Koeficijent ubrzane likvidnosti (Kratkotrajna imovina - zalihe/ Kratkoročne obveze)	0,17	0,15	88.24
Koeficijent trenutne likvidnosti (Novac/ Kratkoročne obveze)	0,54	0,42	77.78
Koeficijent financijske stabilnosti (Dugotrajna imovina/ Kapital + dugoročne obveze)	1,01	1,43	141.58

V. Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelji zaduženosti ukazuju na odnos zaduženosti i udjela vlastitog financiranja poslovanja poduzeća. Oni mjere koliko se poduzeće financira iz tuđih sredstava, odnosno koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala, a koliko iz tuđeg kapitala.

	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks
Koeficijent zaduženosti (Ukupne obveze/ Ukupna imovina)	0,22	0,24	109.09
Koeficijent vlastitog financiranja (Kapital i rezerve/ Ukupna imovina)	0,57	0,58	101.75
Stupanj pokrića I (Kapital i rezerve/ Dugotrajna imovina)	0,99	1,11	112.12
Stupanj pokrića II (Vlasnička glavnica + dugoročne obveze / Dugotrajna imovina)	0,79	0,83	105.06



VI. Pokazatelji aktivnosti

Pokazatelji aktivnosti mjere efikasnost s kojom poduzeće koristi vlastite resurse te kojom brzinom imovina cirkulira u poslovnom procesu. Zato se često pokazatelji aktivnosti nazivaju koeficijentima obrtaja, koji se računaju iz odnosa prihoda i prosječnih stanja imovine. Koeficijent obrtaja ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnih prihoda i ukupne imovine, odnosno koliko se puta u jednoj godini imovina pretvori u prihode. On pokazuje intenzitet uporabe ukupnog kapitala za financiranje imovine. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine kao što se iz tablice vidi pokazuje odnos između ukupnih prihoda i ukupne kratkotrajne imovine.

Koeficijent obrtaja potraživanja pokazuje koliko puta godišnje se potraživanja naplate, odnosno pretvore u novac. Trajanje naplate potraživanja u danima računa se koristeći ovaj koeficijent, a naziva se dani vezivanja sredstava. Dani vezivanja sredstava dobiju se stavljanjem u odnos broja dana u godini (365) i koeficijenta obrtaja potraživanja. Što je veći koeficijent obrtaja to su manji dani vezivanja sredstava, odnosno kraće je trajanje naplate potraživanja, tj. potraživanje se brže naplaćuje.

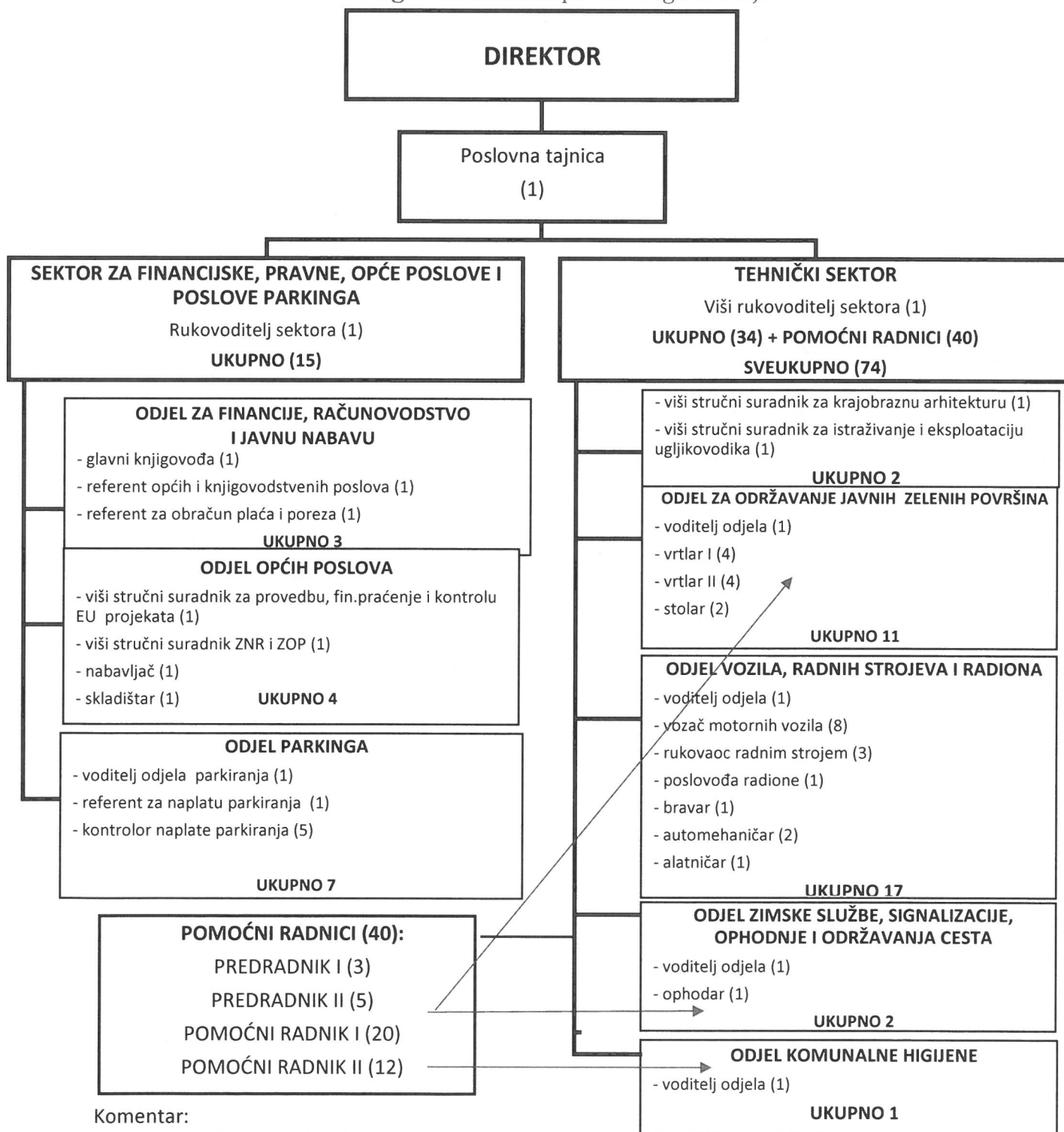
	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks
Koeficijent obrtaja ukupne imovine (Ukupni prihod/ Ukupna imovina)	2,21	2,28	103.17
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine (Ukupni prihod/ Kratkotrajna imovina)	5,20	4.75	91.34
Koeficijent obrtaja potraživanja (Prihodi od prodaje/ Potraživanja)	8,19	67,38	822.71
Trajanje naplate potraživanja (u danima) (Broj dana u godini (365)/ Koeficijent obrtaja potraživanja)	44,57	5,42	12.16



4. IZVJEŠTAJ O ORGANIZACIJI I DJELATNICIMA

a) Organizacijska struktura s brojem djelatnika

Prilog I - Shematski prikaz organizacije



Komentar:

Shematski prikaz organizacijske strukture izvadak je iz Pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta iz srpnja 2025. godine.



b) Izvještaj o djelatnicima

Broj zaposlenika	31.12.2024.	31.12.2025.	Razlika
VSS i više	4	4	0
VŠS	3	3	0
SSS	35	40	5
NSS	57	50	7
Ukupno	99	97	2

Komentar:

U navedenoj tablici prikazan je ukupan broj zaposlenih u trgovačkom društvu na dan 31.12.2025.g. u odnosu na isti datum prethodne godine.

5. IZLOŽENOSTI RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Planiranjem novčanih tokova na tjednim razinama, te njihovom kontrolom, poduzimanjem aktivnosti u naplati potraživanja u ugovorenim rokovima, slanjem opomena i poduzimanjem daljnjih koraka u naplati prihoda s osnove naplate parkiranja, nastojimo izbjeći nemogućnost podmirenja svojih obveza.

6. RAZVOJNI PLANOVI

Pregled ulaganja u opremu i građevinske objekte u 2025.g. prikazan je u tabeli u nastavku.

ULAGANJA- INVESTICIJE	PLAN ZA 2025.	Izvršeno u 2025.g.
OPREMA:		
Ophodarsko vozilo	25.000	-
Posipač soli (2 kom.)	26.500	-
Teretno vozilo-kamion	60.300	-
Vozilo B kategorija- kamion	40.300	-
Rabljeni radni stroj opće i posebne namjene	25.000	25.000
Ukupno:	177.100	25.000



7. OČITOVANJA TIJELA TRGOVAČKOG DRUŠTVA

Nadzorni odbor je na svojoj 6. sjednici održanoj 08.06. 2026. godine razmotrio poslovanje Društva u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

Izveštaj je jednoglasno usvojen u cijelosti. Predsjednik Nadzornog odbora izradio je izvješće o provedenom nadzoru i dostaviti će ga Skupštini trgovačkog društva Komunalac Sisak d.o.o. SISAK.

Skupština je na svojoj sjednici održanoj 15.06. 2026. godine jednoglasno usvojila Izvješće o radu za 2025. godinu, kao i Financijski izvještaj za 2025. te je donijela jednoglasne Odluke o davanju razrješnice Upravi i Nadzornom odboru za poslovanje u 2025. godini.

Direktor:

KOMUNALAC SISAK
2 d.o.o.
SISAK, Capraška ulica 8

8. PRILOZI

- GFI-POD za 2025.g.
- Mišljenje revizora za financijska izvješća za 2025.godinu.
- Godišnje izvješće Uprave o poslovanju trgovačkog društva Komunalac Sisak d.o.o.
- Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru nad vođenjem poslova Društva u 2025. god.